



MANUAL ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE

DOCENTES

OFICINA GENERAL DE SISTEMAS INFORMÁTICOS Y PLATAFORMAS VIRTUALES



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	2
ZOOMIT	3
INSTALAR:	3
ZOOM.....	8
DIBUJAR	10
SALIR:	13
JAMBOARD.....	14
ACCESO CORREO.....	14
INGRESAR DRIVE	16
CREAR JAMBOARD	17
ASIGNAR NOMBRE.....	19
PERSONALIZACIÓN PIZARRA:.....	20
AGREGAR PIZARRA:.....	21
USO DE LA PIZARRA:	22
DESCARGAR:	32
COMPARTIR:	34
ACCEDER A LA PIZARRA COMPARTIDA:	37
CERRAR SESIÓN.....	39
YOUTUBE.....	40
ACCESO CORREO.....	40
CREAR CANAL:.....	42
VERIFICACIÓN:	46
SUBIR UN VIDEO:	48
EDITAR CONFIGURACIÓN DE UN VIDEO:.....	56
ELIMINAR UN VIDEO:.....	57
VER MI CANAL:.....	58
COMPARTIR LISTA DE REPRODUCCIÓN:	61
CERRAR SESIÓN DEL CANAL:.....	62
DATOS DE SOPORTE.....	63

OGSIPV



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

INTRODUCCIÓN

Al estar la Universidad Nacional de Cajamarca usando los servicios de correo electrónico de Google, también se cuenta con la posibilidad de usar las herramientas que, en la situación actual por la que se atraviesa y las nuevas condiciones de trabajo, dichas herramientas darían el soporte para las clases virtuales, organización de actividades, almacenamiento de información, etc. apoyando a la operatividad de la institución.

Mediante el uso correcto de las herramientas en este caso ZOOMIT, JAMBOARD y YOUTUBE con lo que se busca conseguir los siguientes beneficios:

- ZOOMIT, permite realizar presentaciones de una manera más efectiva. Podemos hacer zoom a la pantalla, dibujar formas para captar mejor la atención y agregar texto. Todo esto en la pantalla de manera superpuesta.
- JAMBOARD, nos permite usar una pizarra virtual para poder explicar ciertos temas individual o colaborativamente mediante imágenes, texto y uso de marcadores con el mouse.
- YOUTUBE, nos permite compartir contenido multimedia de nuestra autoría para ciertas situaciones como dictar o reforzar una clase.

OGSIPV



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

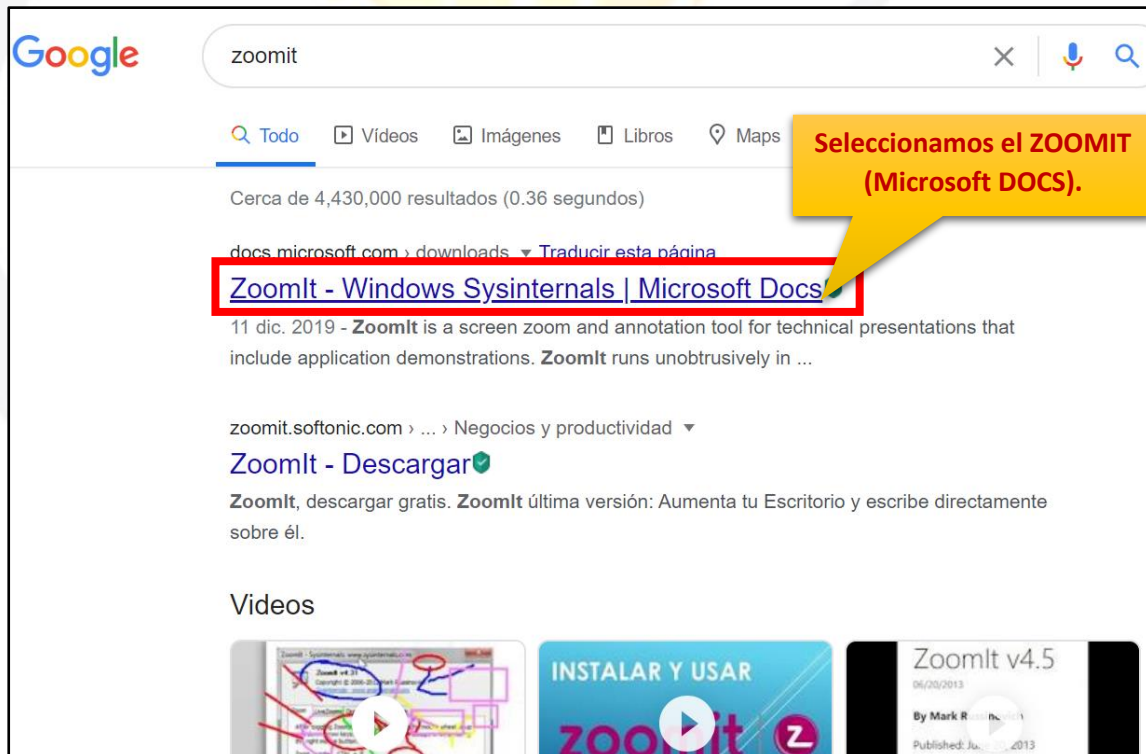
ZOOMIT

INSTALAR:

1. Iniciamos nuestro navegador web GOOGLE:



2. Ingresamos ZOOMIT y procedemos a la búsqueda:





UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

3. En la página principal procedemos a descargarlo:

Microsoft | Docs | Documentación | Aprender | Q&A | Muestras de código | Buscar | Registrarse

Sysinternals | Aprender | Descargas | Comunidad

Docs / Sysinternals / Descargas

Filtrar por título

- RegDelNull
- Uso de registro
- Reghide
- RegJump
- Instrumentos de cuerda
- Testlimit
- ZoomIt**
- Suite Sysinternals
- Comunidad
- Términos de licencia de software
- Preguntas frecuentes sobre

ZoomIt v4.52

12/11/2019 • 2 minutos para leer •

Por **Mark Russinovich**

Publicado: 11 de diciembre de 2019

[Descargar ZoomIt \(448 KB\)](#)

Ejecutar ahora desde [Sysinternals Live](#).

Introducción

ZoomIt es una herramienta de anotación y zoom de pantalla para presentaciones técnicas que incluye demostraciones de aplicaciones. Zoom Se ejecuta discretamente en la bandeja y se activa con teclas de acceso rápido personalizables para acercar un área de la pantalla,

¿Es útil esta página?
 sí No

Este artículo
[Introducción](#)
[Usando ZoomIt](#)

Filtrar por título

- PsShutdown
- RegDelNull
- Uso de registro
- Reghide
- RegJump
- Instrumentos de cuerda
- Testlimit
- ZoomIt**
- Suite Sysinternals
- Comunidad
- Términos de licencia de software
- Preguntas frecuentes sobre licencias

[Descargar ZoomIt \(448 KB\)](#)

Ejecutar ahora desde [Sysinternals Live](#).

ZoomIt - Sysinternals: www.sysinternals.com

ZoomIt v4.5
Copyright © 2006-2013 Mark Russinovich
[Sysinternals - www.sysinternals.com](#)

Zoom | LiveZoom | Draw | Type | Break

After toggling ZoomIt you can zoom in with the mouse wheel or up and down arrow keys. Exit zoom mode with Escape or by pressing the right mouse button.

Zoom Toggle:

Animate zoom in and zoom out:

Specify the initial level of magnification when zooming in:

1.25 1.5 1.75 2.0 3.0 4.0

Show tray icon
 Run ZoomIt when Windows starts

OK Cancel

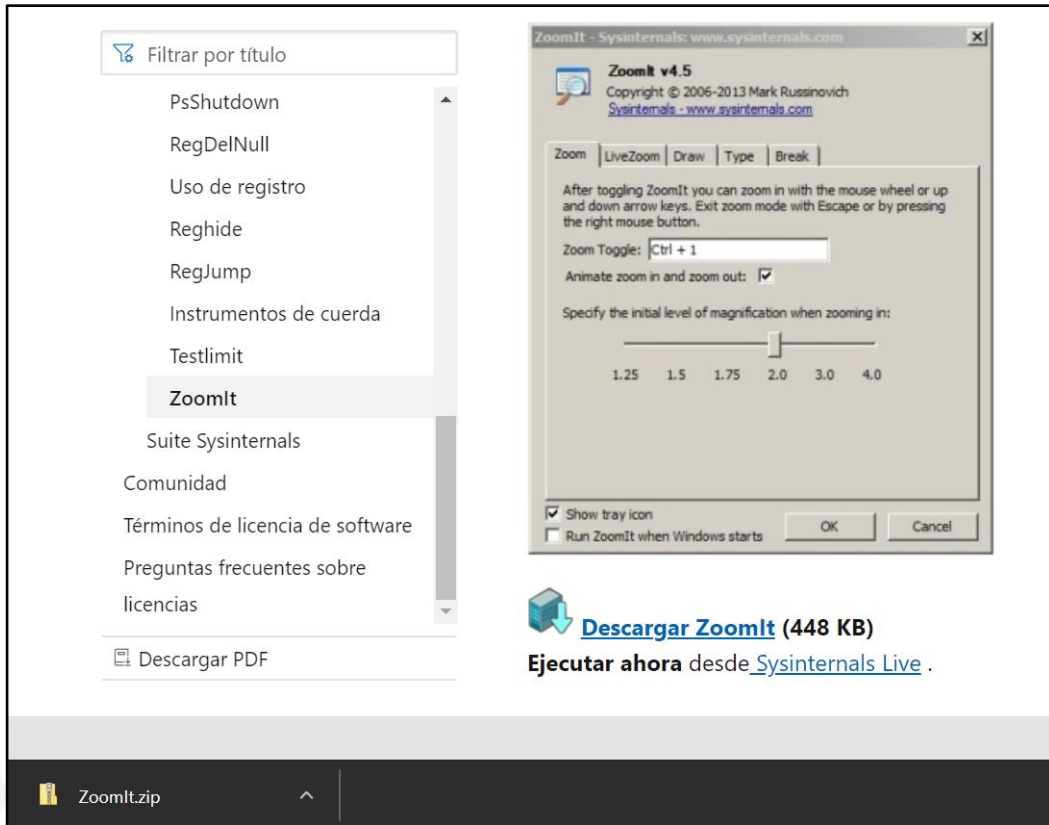
¿Es útil esta página?
 sí No

En este artículo
[Introducción](#)
[Usando ZoomIt](#)

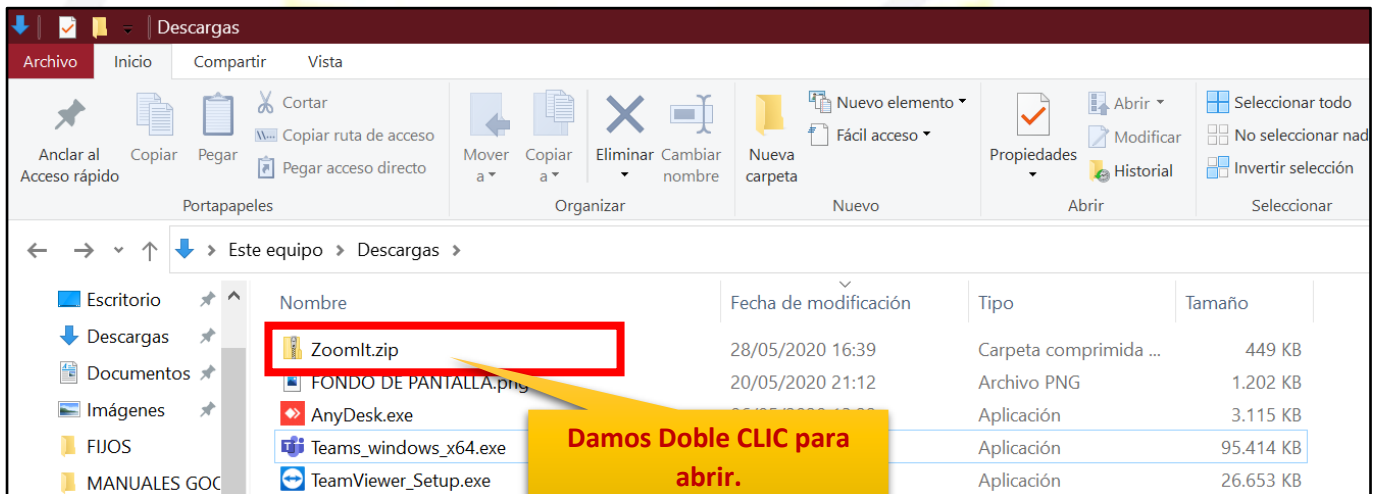
Damos CLIC para descargar.

Inglés Estados Unidos | Tema | Documentos de la versión anterior | Blog | Contribuir | Privacidad y cookies | Términos de Uso | Comentario del Sitio Web

4. Ubicamos la descarga en nuestros archivos y lo abrimos para instalarlo:



The screenshot shows a search results page for 'ZoomIt'. The search results list several items, with 'ZoomIt' highlighted. Below the search results, there is a download link for 'ZoomIt v4.5' (448 KB) and a button to 'Ejecutar ahora desde Sysinternals Live'. The ZoomIt v4.5 download page is also visible, showing the software's name, copyright information, and a 'Zoom' button.



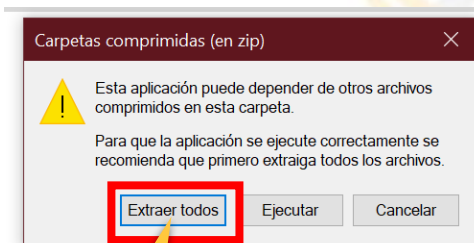
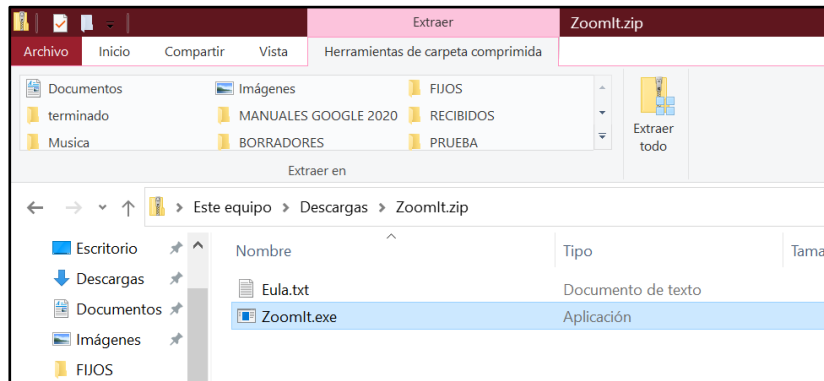
The screenshot shows a Windows File Explorer window with the 'Descargas' folder selected. The file list shows several files, with 'ZoomIt.zip' highlighted. A red box is drawn around the 'ZoomIt.zip' file name. A yellow callout box with a red arrow points to the file, containing the text 'Damos Doble CLIC para abrir.'

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
ZoomIt.zip	28/05/2020 16:39	Carpeta comprimida ...	449 KB
FONDO DE PANTALLA.png	20/05/2020 21:12	Archivo PNG	1.202 KB
AnyDesk.exe	20/05/2020 16:39	Aplicación	3.115 KB
Teams_windows_x64.exe	20/05/2020 16:39	Aplicación	95.414 KB
TeamViewer_Setup.exe	20/05/2020 16:39	Aplicación	26.653 KB

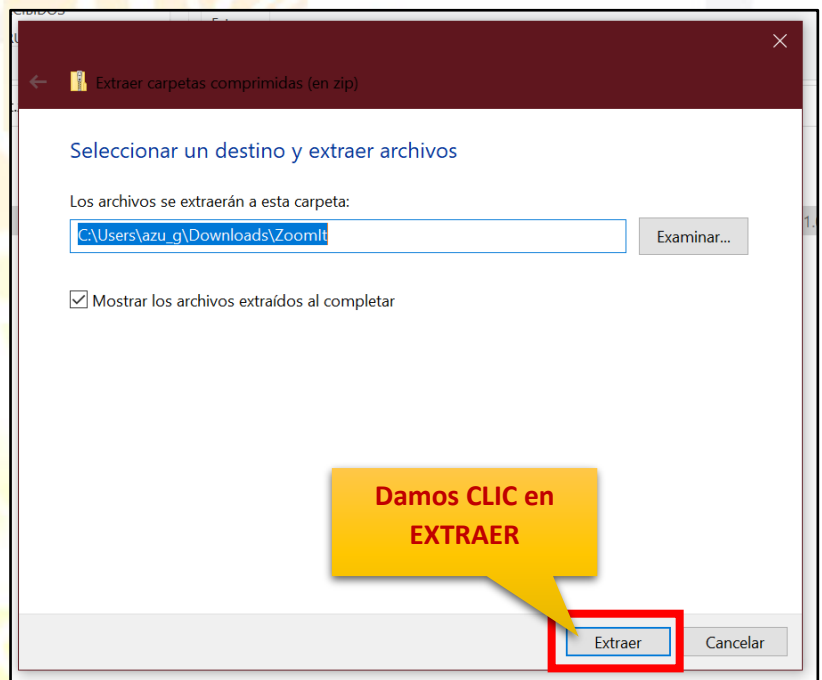


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

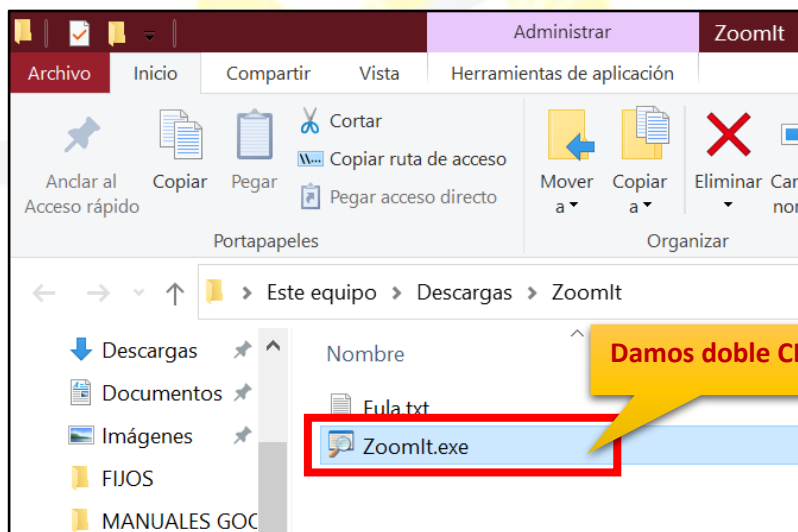
MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE



Damos CLIC en EXTRAER TODOS.



Damos CLIC en EXTRAER

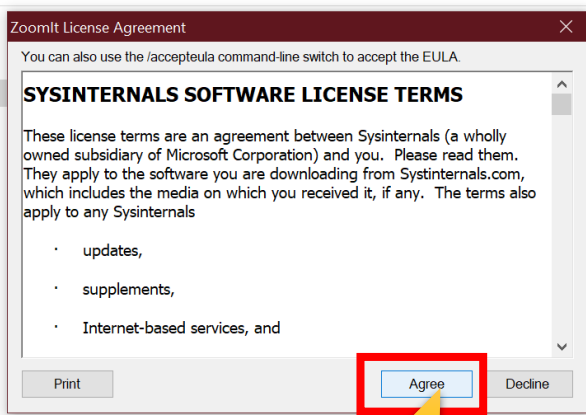


Damos doble CLIC.

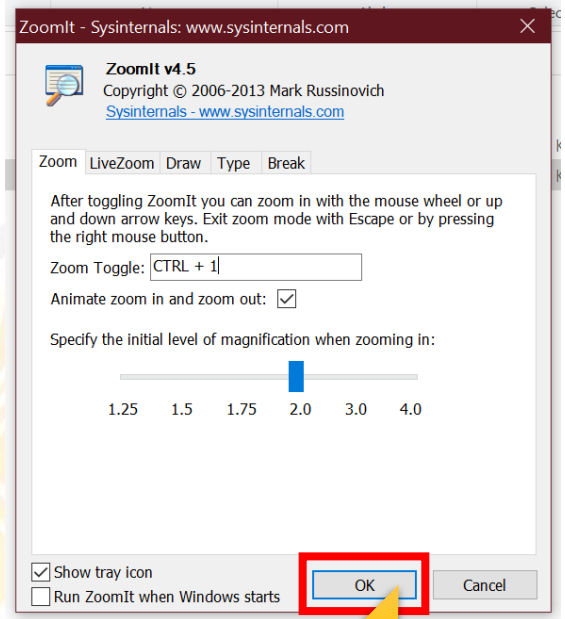


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

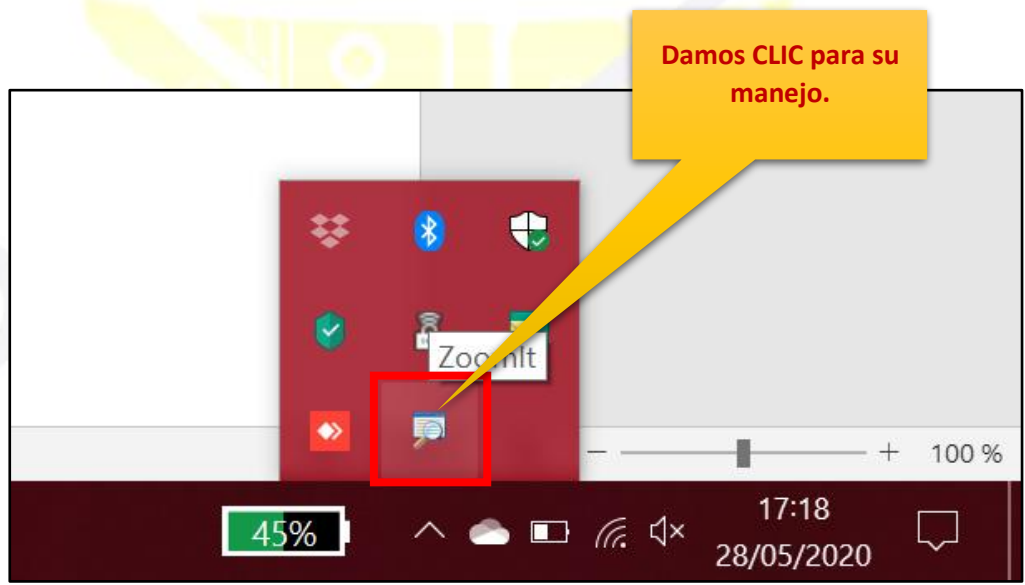


Damos CLIC.



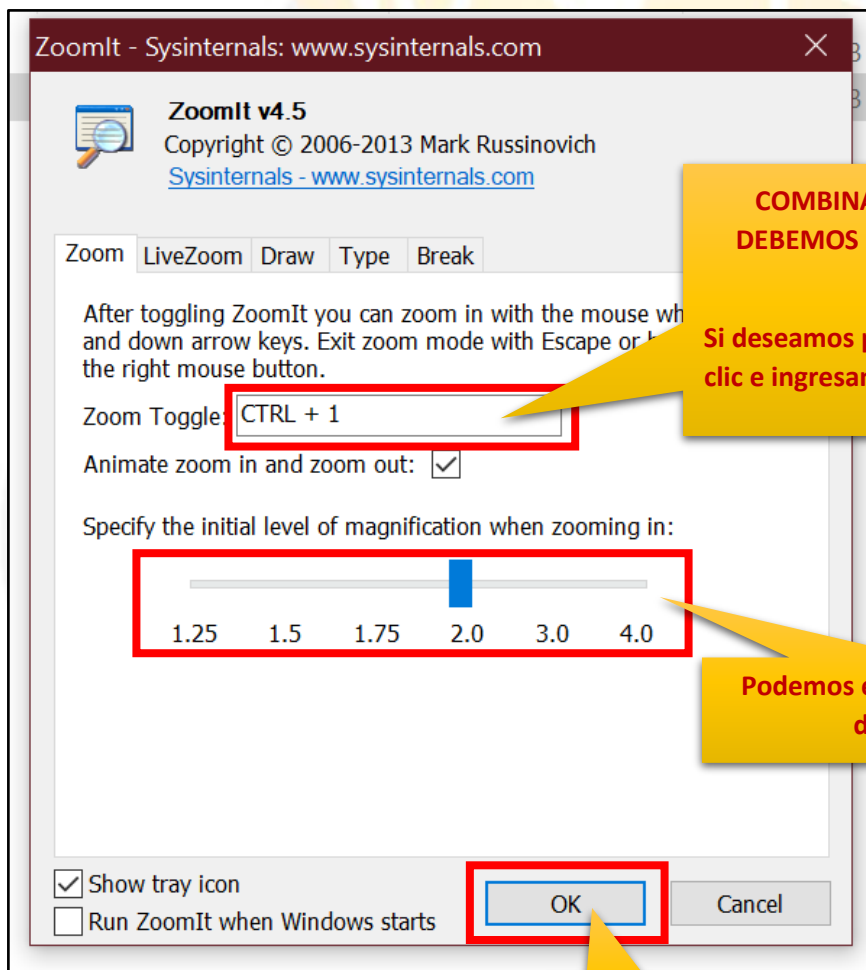
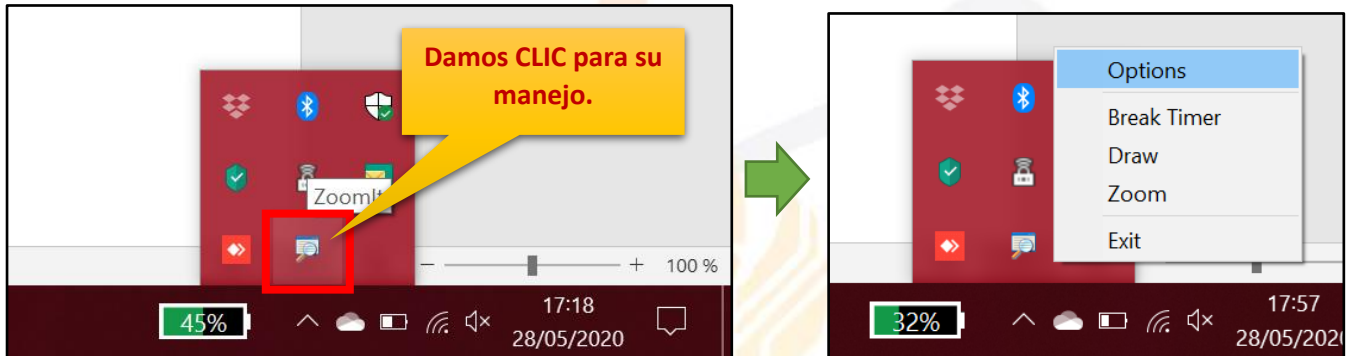
Damos CLIC.

5. La herramienta instalada se ubicará en la barra de tareas para poder hacer uso directo de la misma:



ZOOM

6. Primero debemos proceder a la configuración deseada:



COMBINACIÓN DE TECLAS QUE DEBEMOS USAR PARA ACTIVAR EL ZOOM.

Si deseamos podemos cambiarlo dando clic e ingresando la nueva combinación.

Podemos elegir el nivel de zoom que deseamos utilizar.

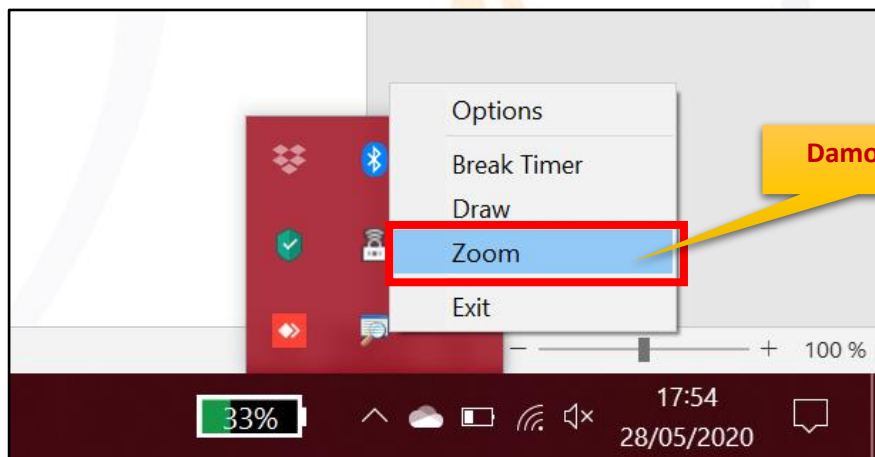
Damos CLIC



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

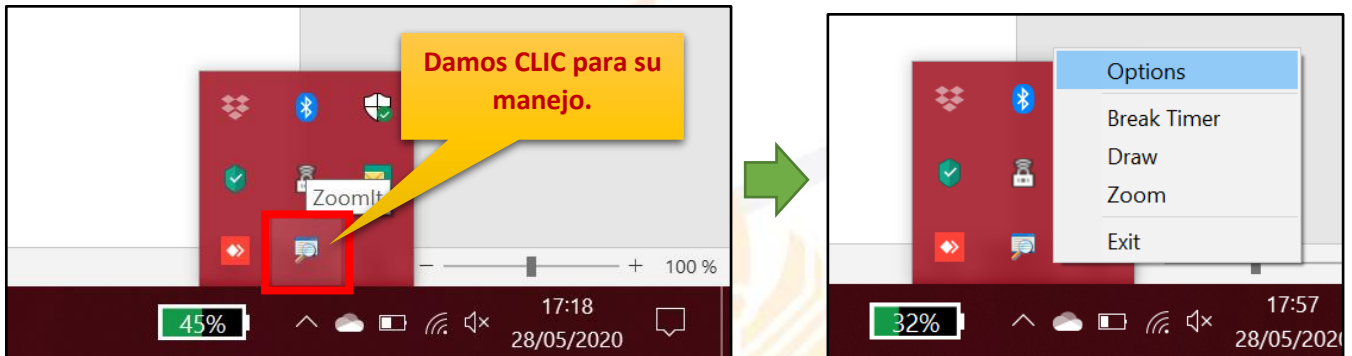
7. Estando ubicados en la pantalla deseada podemos presionar en nuestro teclado la combinación antes mencionada CTRL+1 o damos clic en la herramienta:



Podemos movilizar nuestro mouse y enfocar la zona que deseamos de la pantalla.

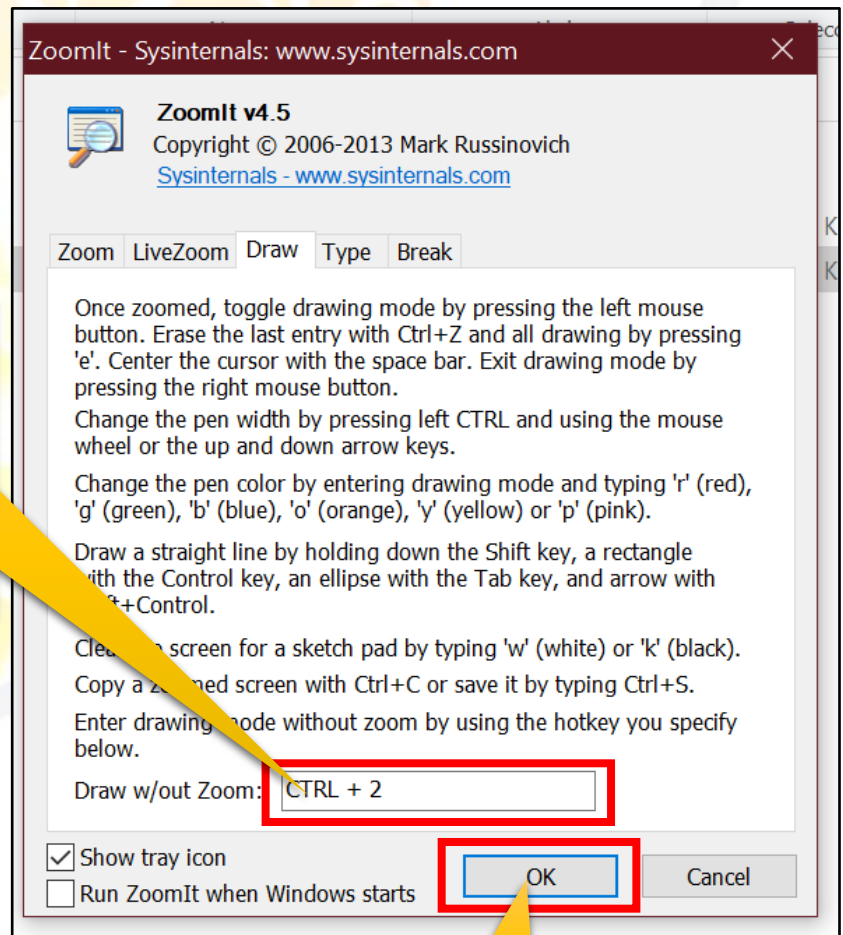
DIBUJAR

8. Tenemos la posibilidad de dibujar en nuestra pantalla:



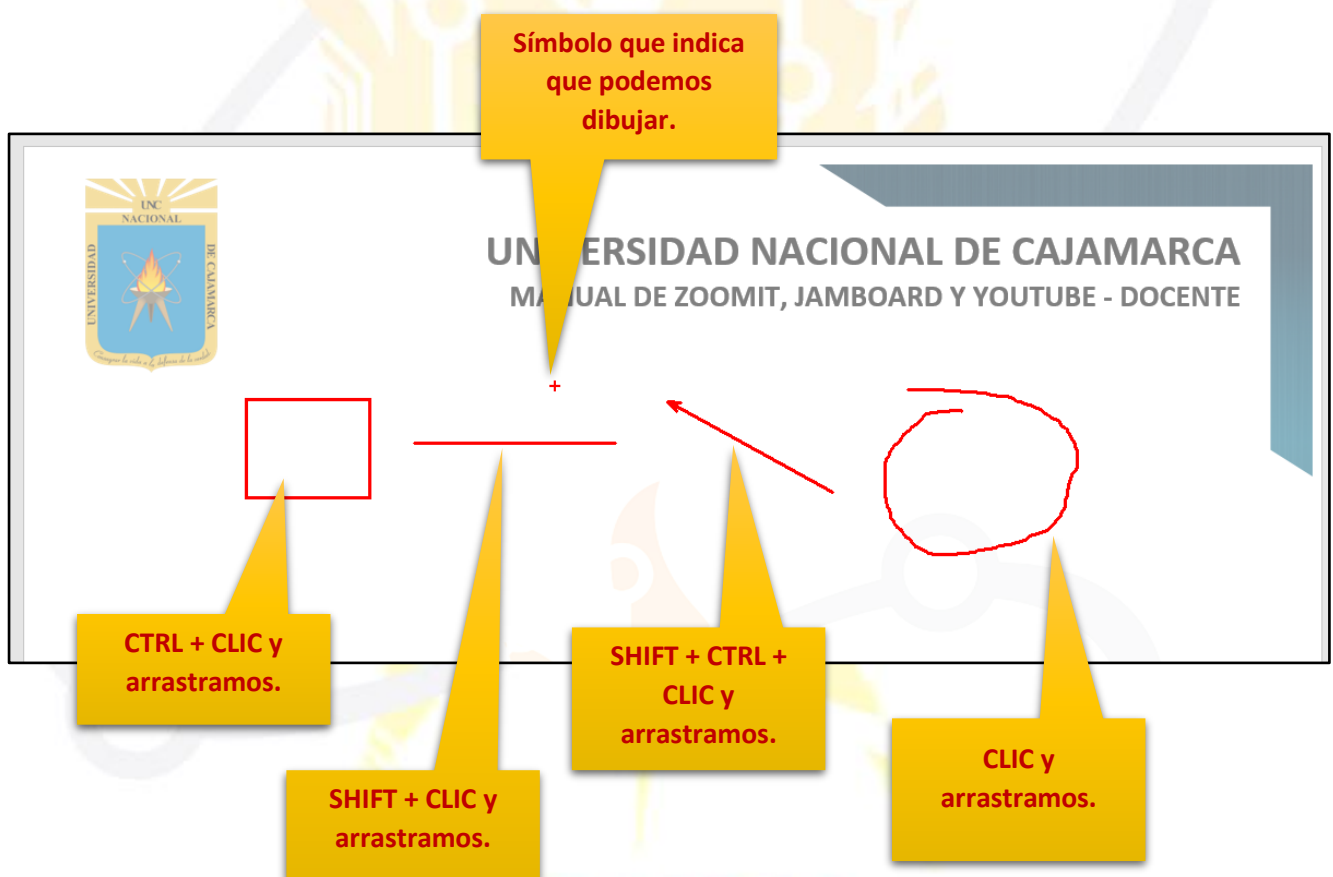
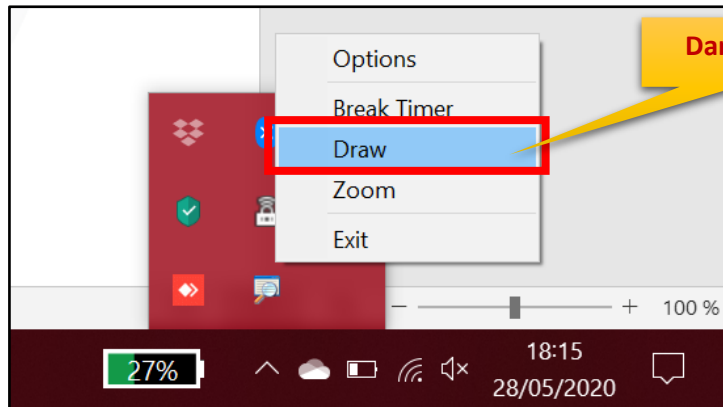
COMBINACIÓN DE TECLAS QUE DEBEMOS USAR PARA ACTIVAR DIBUJO.

Si deseamos podemos cambiarlo dando clic e ingresando la nueva combinación.



Damos CLIC

9. Estando ubicados en la pantalla deseada podemos presionar en nuestro teclado la combinación antes mencionada CTRL+2 o damos clic en la herramienta:





UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

10. CAMBIAR DE COLOR, mientras estamos en la pantalla activos para dibujar debemos presionar en el teclado las siguientes combinaciones según se desee:

CTRL + R

Bolígrafo color rojo.

CTRL + B

Bolígrafo color azul.

CTRL + G

Bolígrafo color verde.

CTRL + O

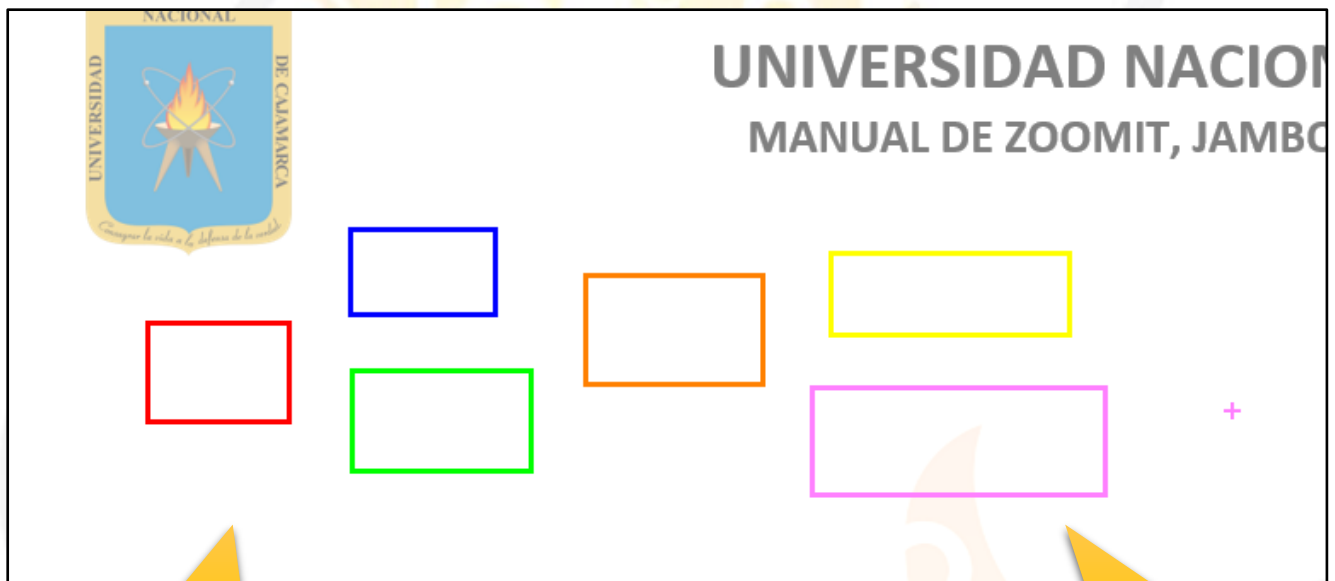
Bolígrafo color naranja.

CTRL + Y

Bolígrafo color amarillo.

CTRL + Y

Bolígrafo color rosado.



BORRAR ESPACIO:

Para borrar todo lo graficado debemos presionar **CTRL + E**.

BORRAR DIBUJO POR DIBUJO:

Para borrar los dibujos hechos uno a uno presionamos **CTRL + Z**.

NOTA: Podemos trabajar con zoom y dibujo a la vez solo debemos presionar las teclas de activación correspondientes.

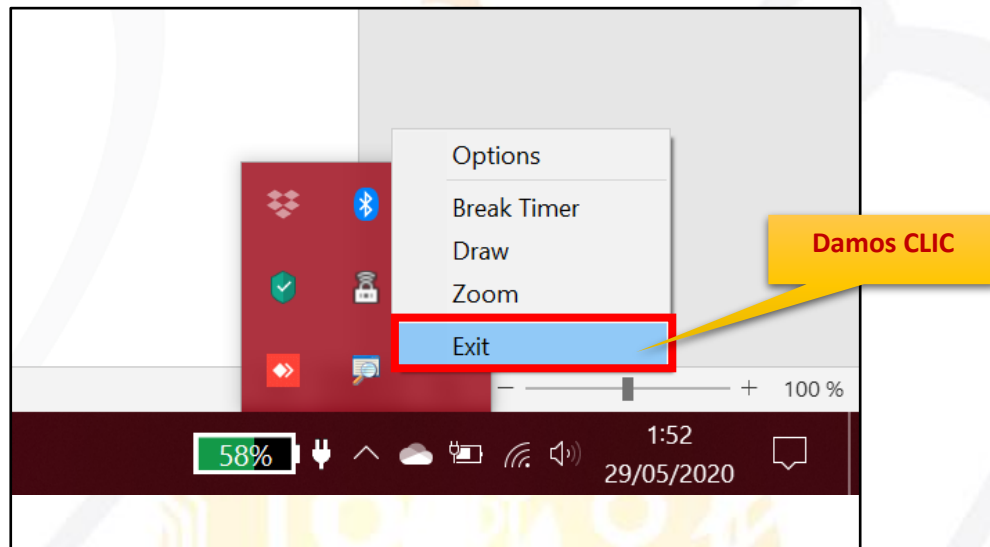


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

SALIR:

11. Luego de haber trabajado con esta herramienta debemos SALIR de la misma para tener un trabajo normal en el resto de herramientas:





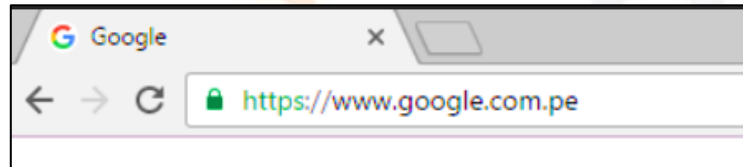
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

JAMBOARD

ACCESO CORREO

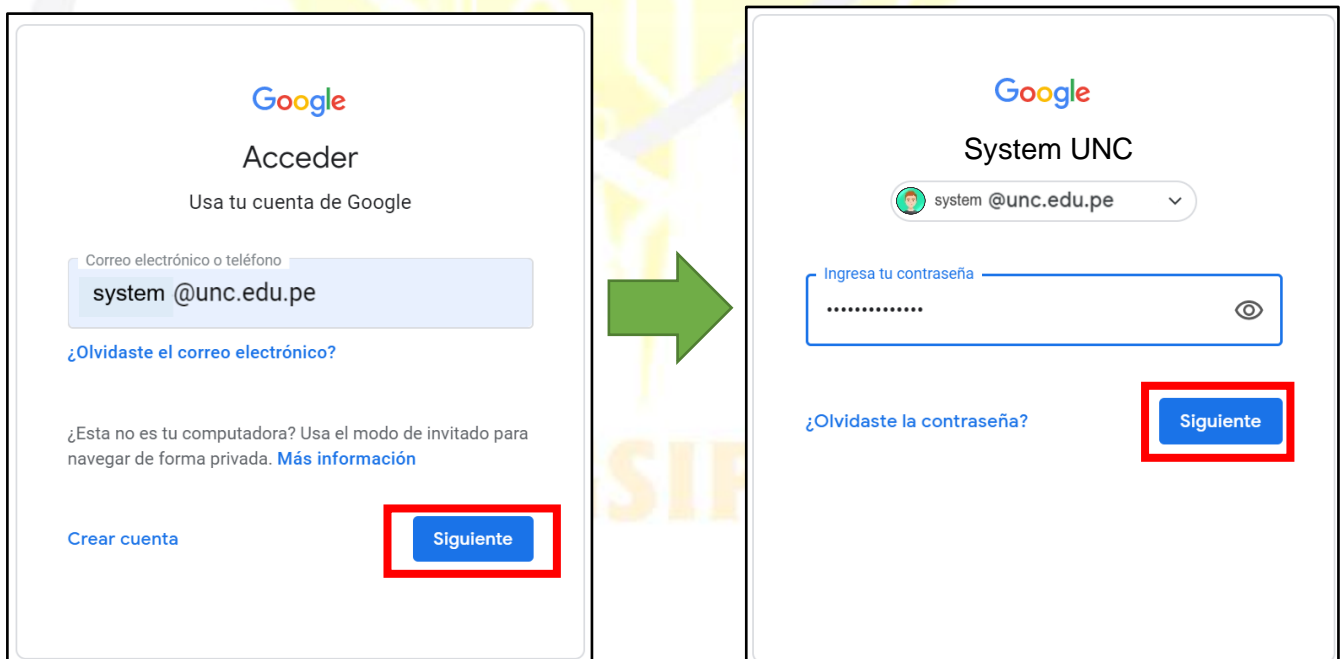
12. Acceder a: <http://www.google.com/>



13. Ubicarnos en la esquina superior derecha y dar clic en “Iniciar Sesión”.



14. “Iniciar Sesión”, haciendo uso de la Cuenta de Correo UNC y correspondiente contraseña.



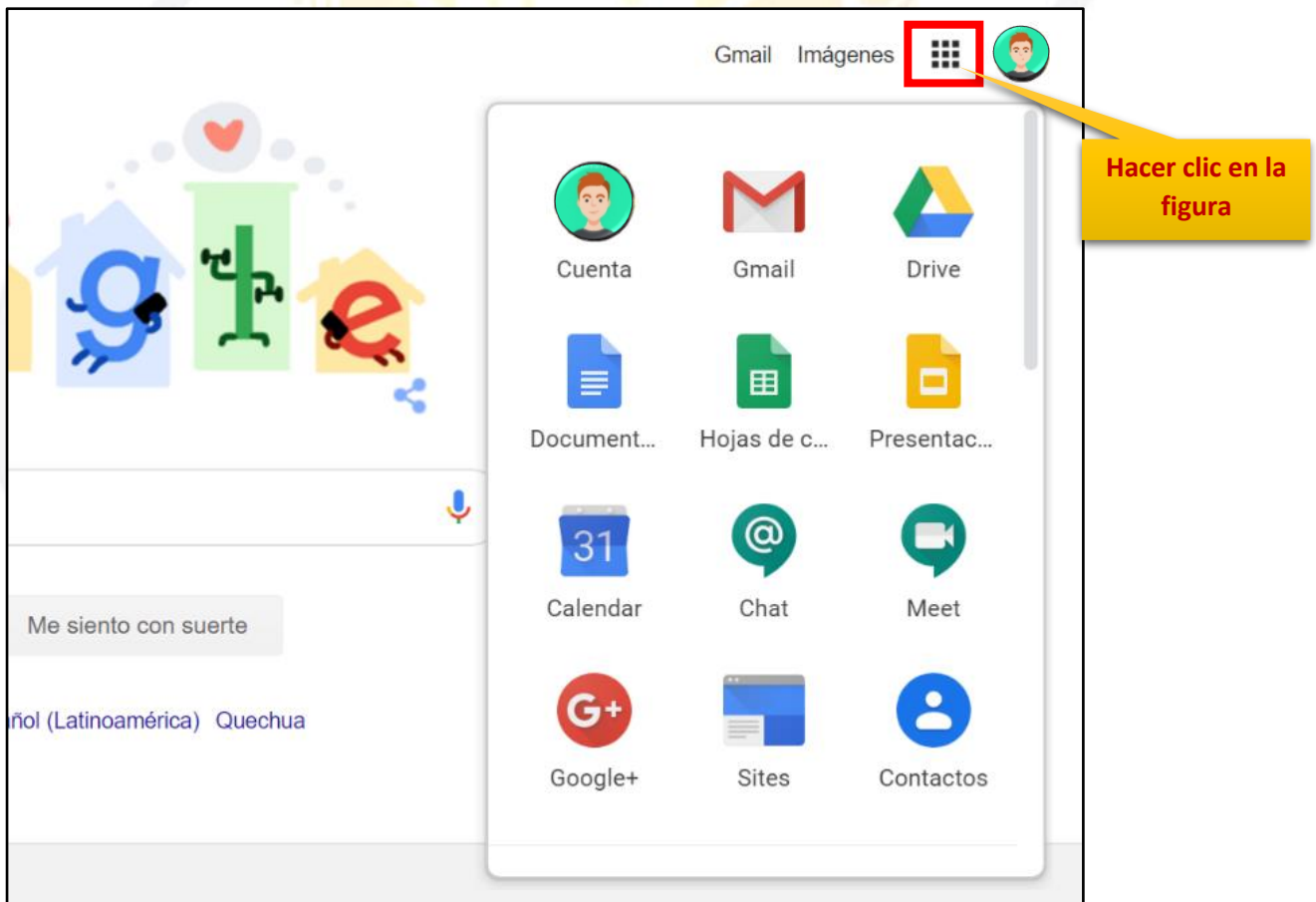


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

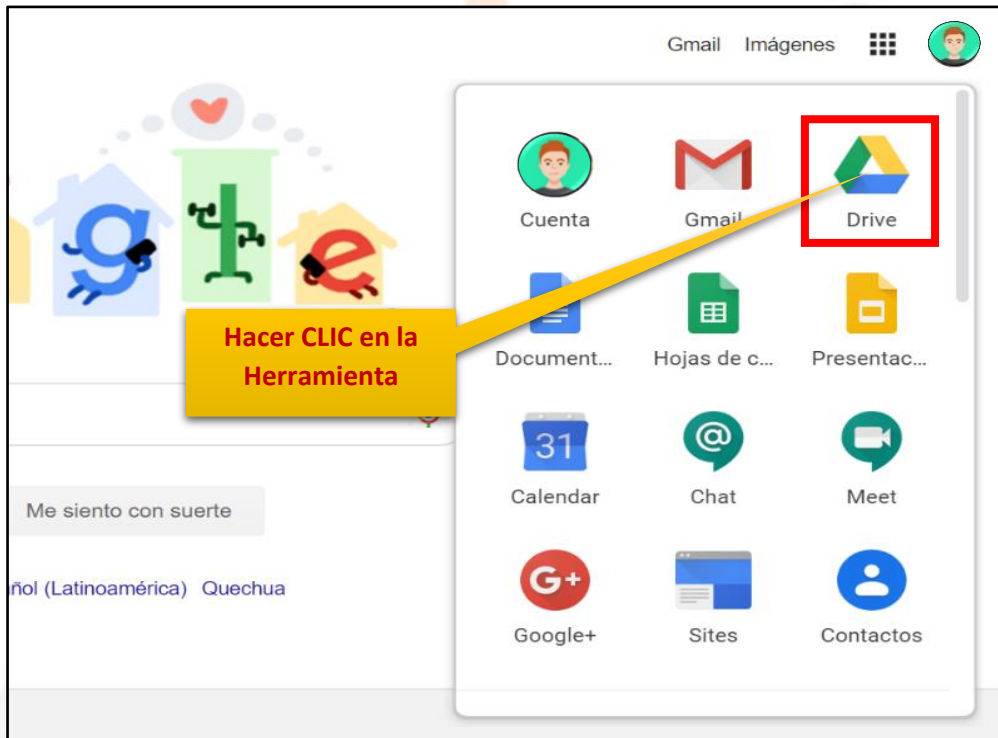


15. Para visualizar las herramientas o aplicaciones de Google debemos dar clic en la figura de los cuadraditos.

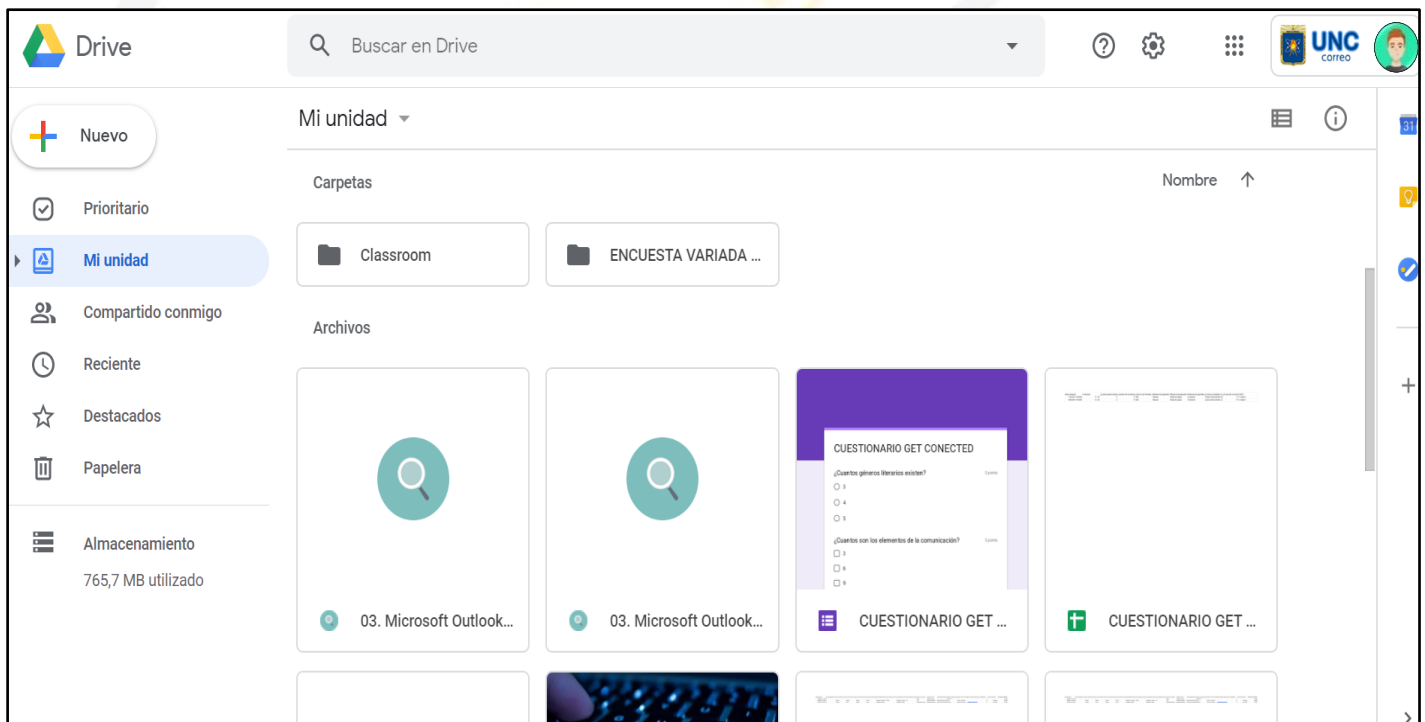


INGRESAR DRIVE

16. En el grupo de herramientas de Google nos ubicamos en DRIVE y damos clic para abrirla.



17. Aparecerá una nueva ventana que nos permitirá verificar lo almacenado hasta el momento.



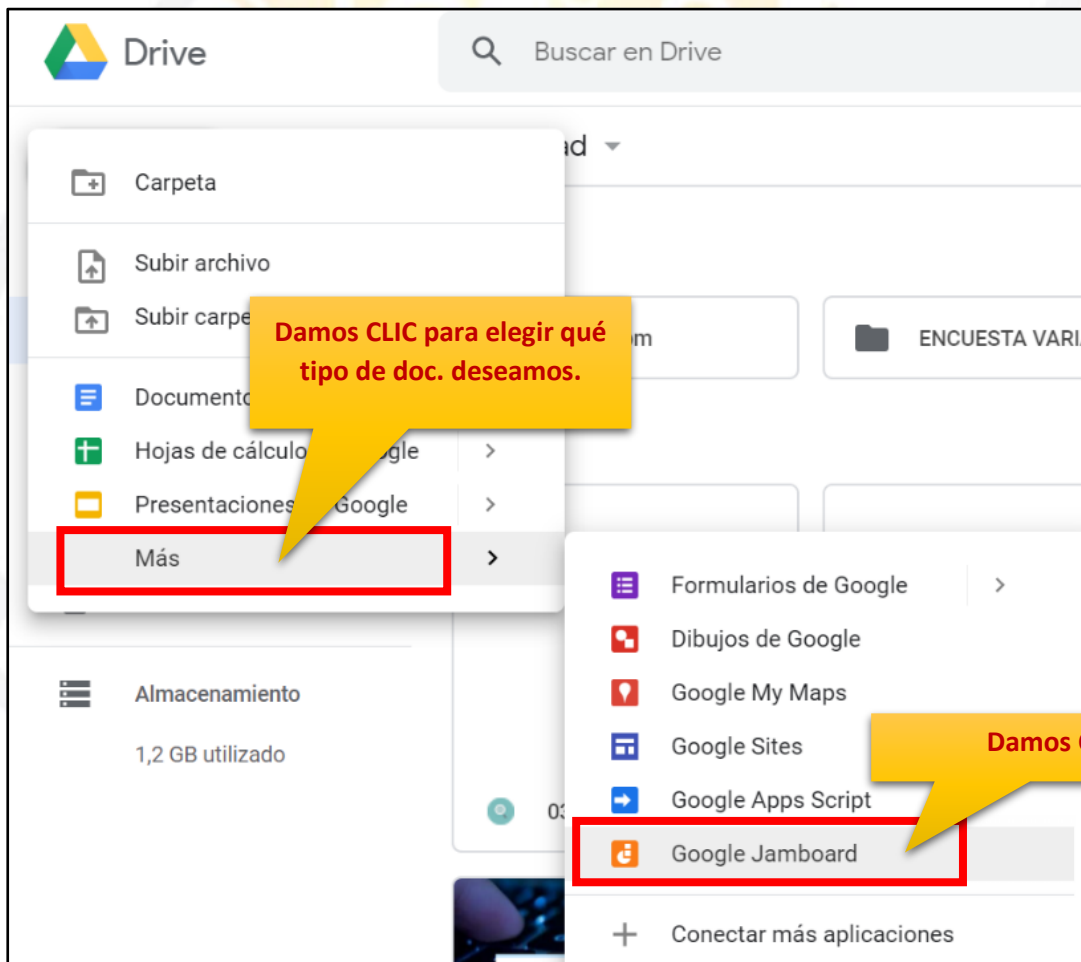
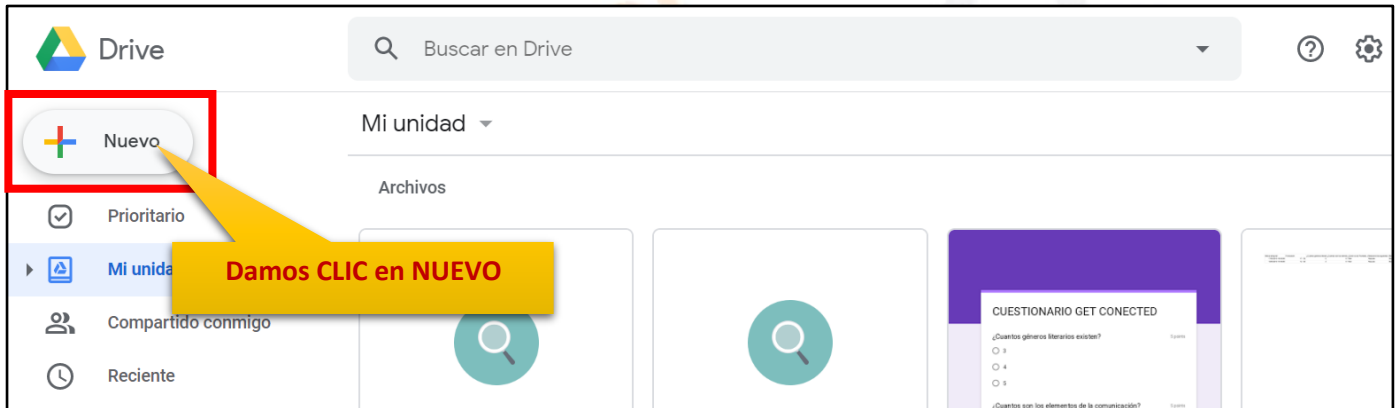


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

CREAR JAMBOARD

18. Ubicados en nuestro DRIVE procedemos a dar CLIC en NUEVO de manera que podemos elegir la creación de nuestro documento:



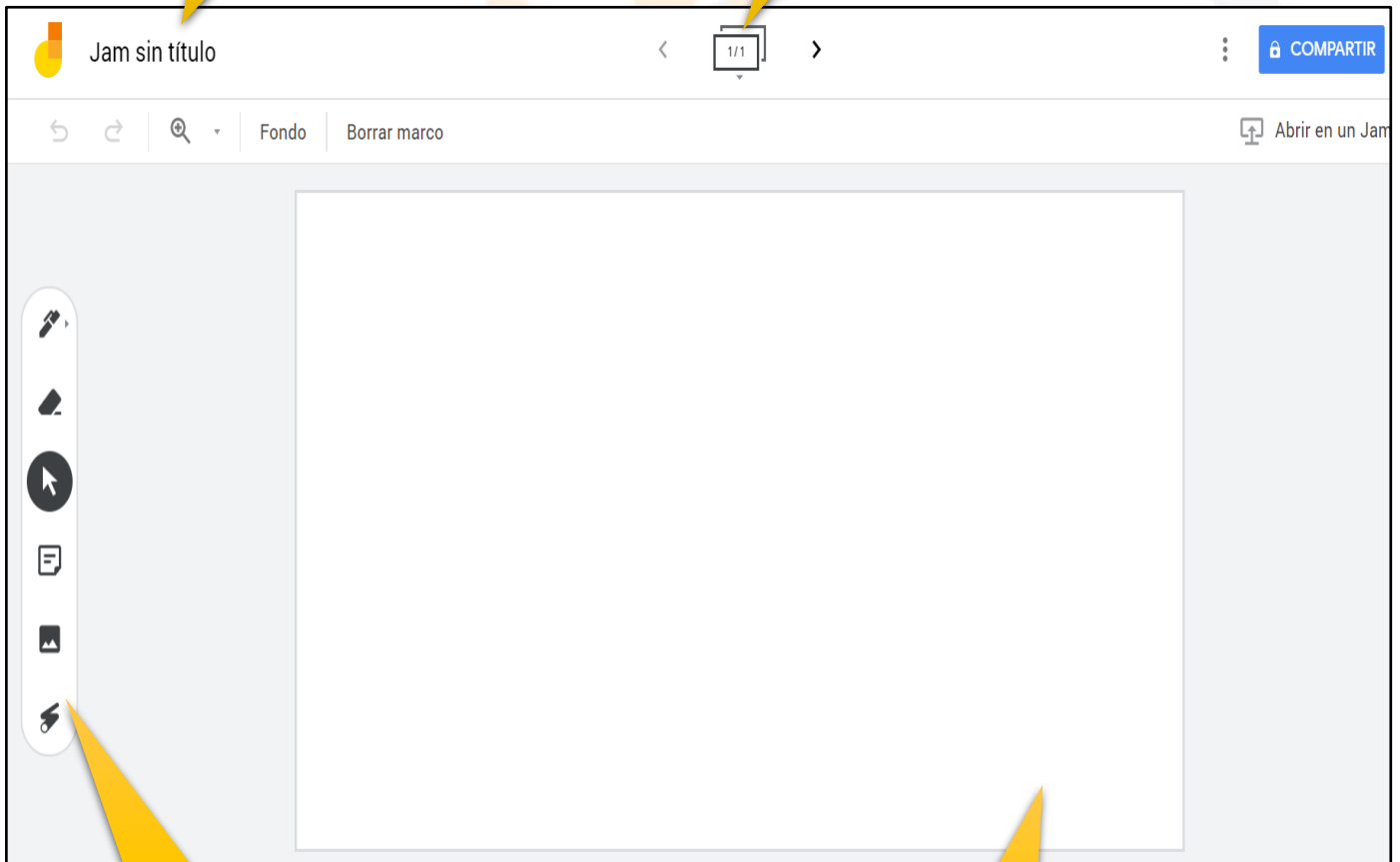


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

BARRA DE TÍTULO

VISTAS



BARRA DE EDICIÓN

ZONA DE TRABAJO

OGSIPV



ASIGNAR NOMBRE

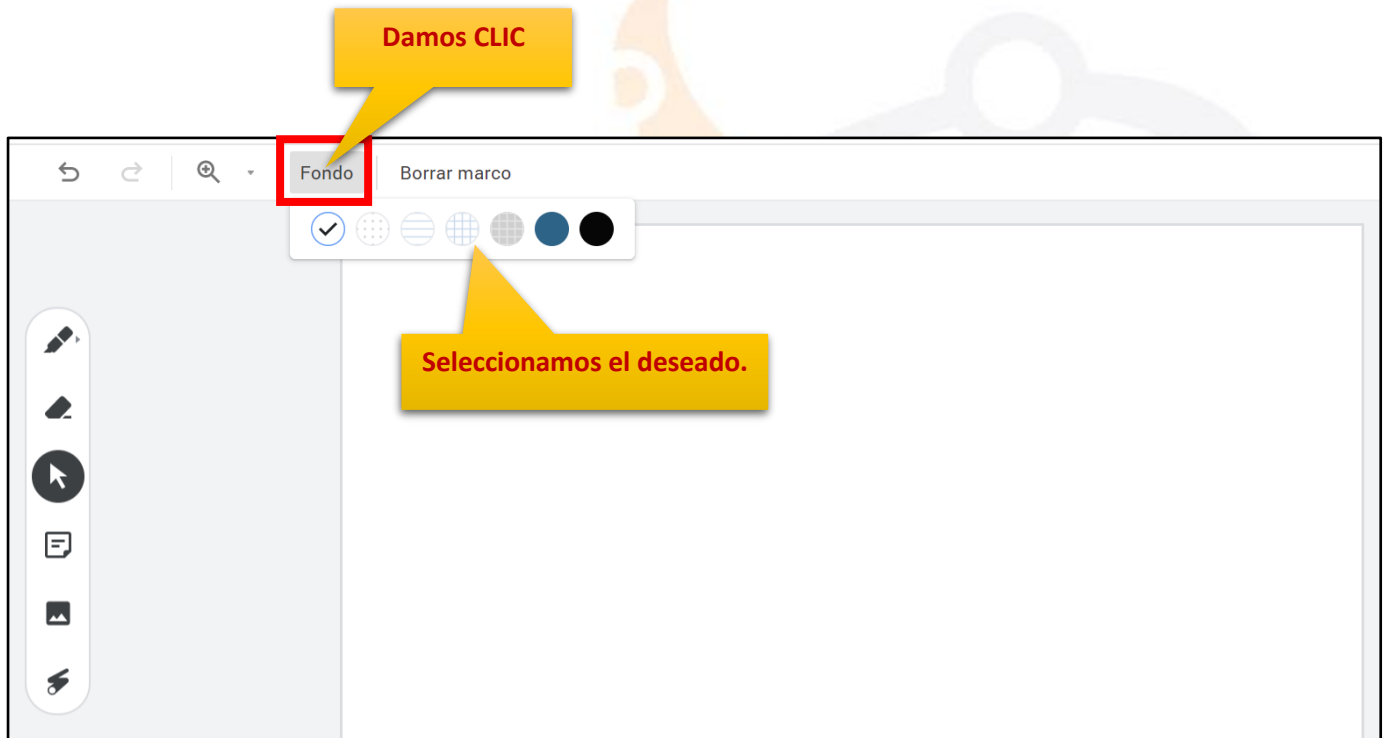
19. Estando en nuestra pizarra JAMBOARD, tenemos la posibilidad de asignarle un nombre dando CLC en la barra de título y agregar el nuevo nombre:

The image illustrates the process of renaming a Jamboard. It is divided into three parts:

- Top Screenshot:** Shows the Jamboard interface with the title bar containing "Jam sin título". A red box highlights the title bar, and a yellow callout bubble says "Damos CLIC". Below the title bar are navigation icons (undo, redo, search) and options for "Fondo" and "Borrar marco". A green sticky note with the text "DATO IMPORTANTE" is visible on the board.
- Middle Dialog Box:** A dialog box titled "Cambiar el nombre de la jam" appears. It prompts the user to "Introduce un nombre nuevo:". A red box highlights the input field containing "Jam sin título". A yellow callout bubble points to the input field with the text "Ingresamos el nuevo nombre de nuestra pizarra.". Below the input field are "Aceptar" and "Cancelar" buttons.
- Bottom Screenshot:** Shows the final state of the Jamboard with the title bar updated to "PIZARRA CURSO". A red box highlights the new title. The interface also shows a page indicator "1/1" and a drawing toolbar.

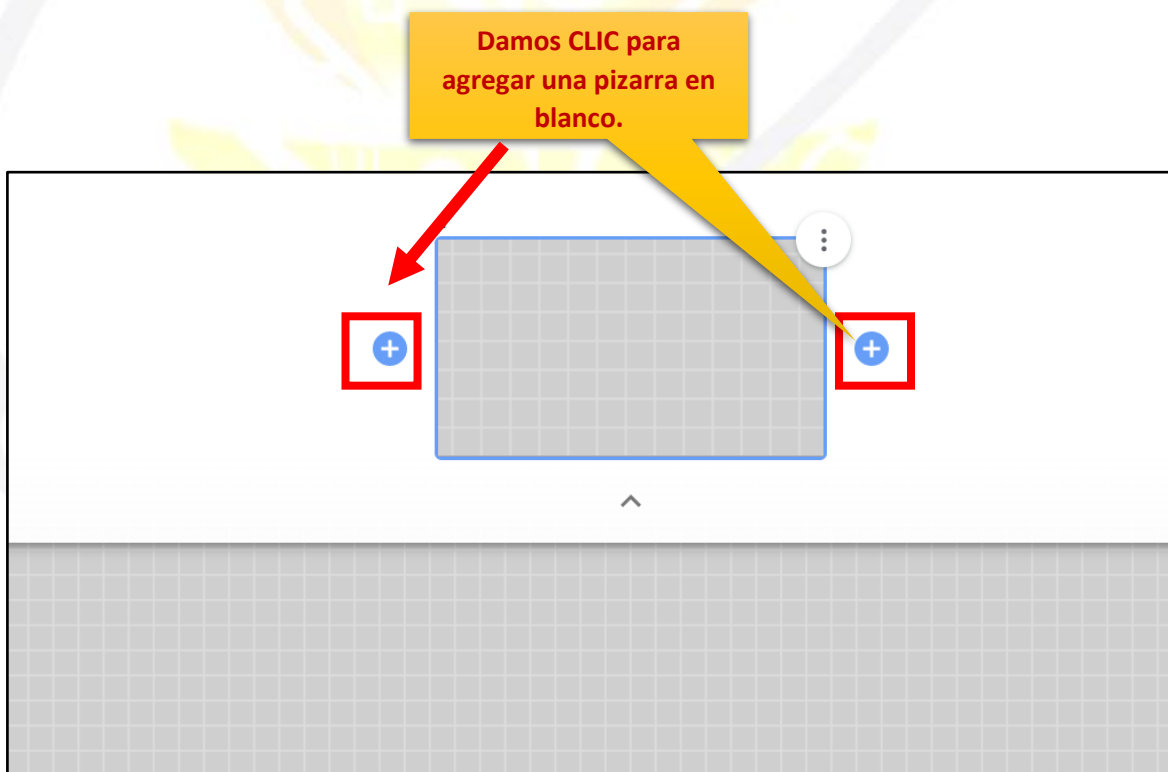
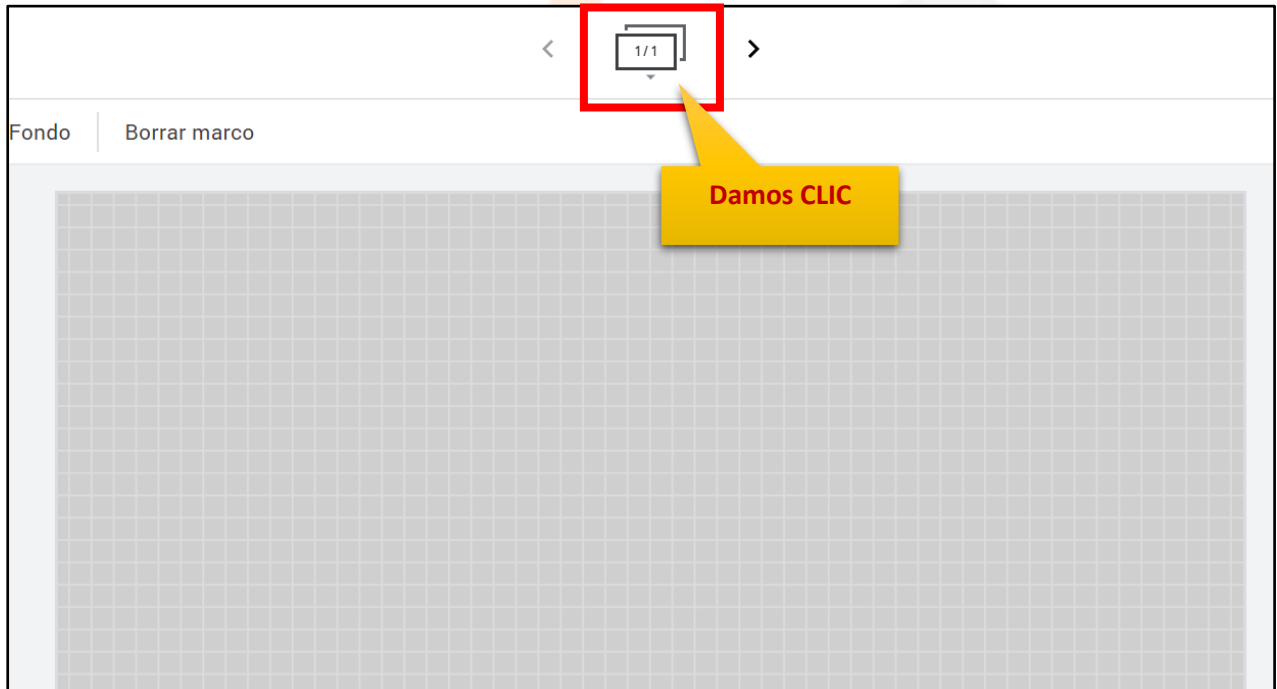
PERSONALIZACIÓN PIZARRA:

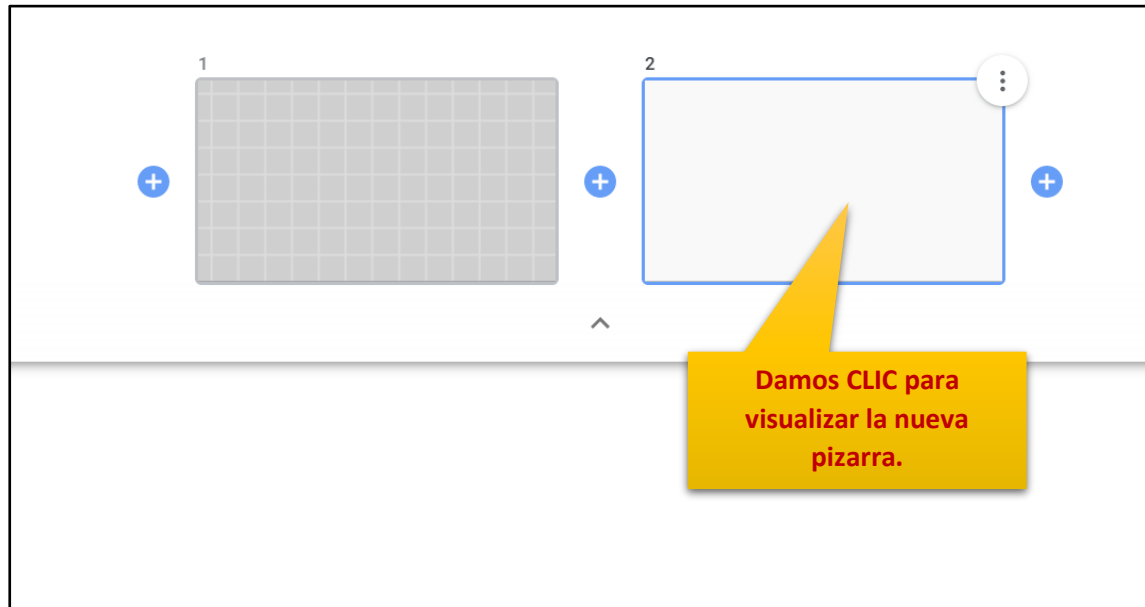
20. Teniendo nuestra pizarra, podemos cambiar el fondo de la misma dependiendo del gusto y necesidad del docente y manejar el zoom para enfocar partes específicas:



AGREGAR PIZARRA:

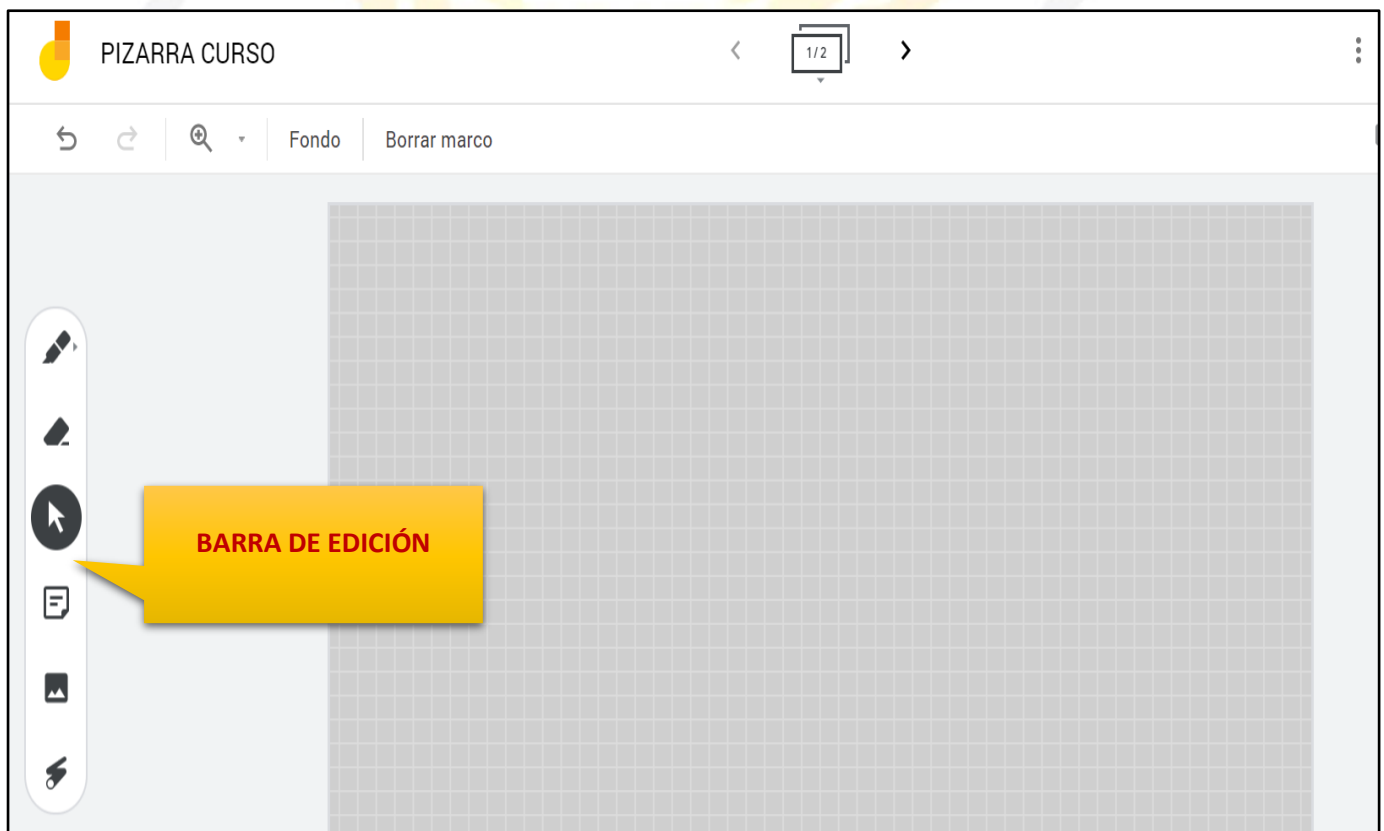
21. Tenemos la posibilidad de manejar varias pizarras a la vez, de manera que podemos trabajar en simultaneo en distintas pizarras:



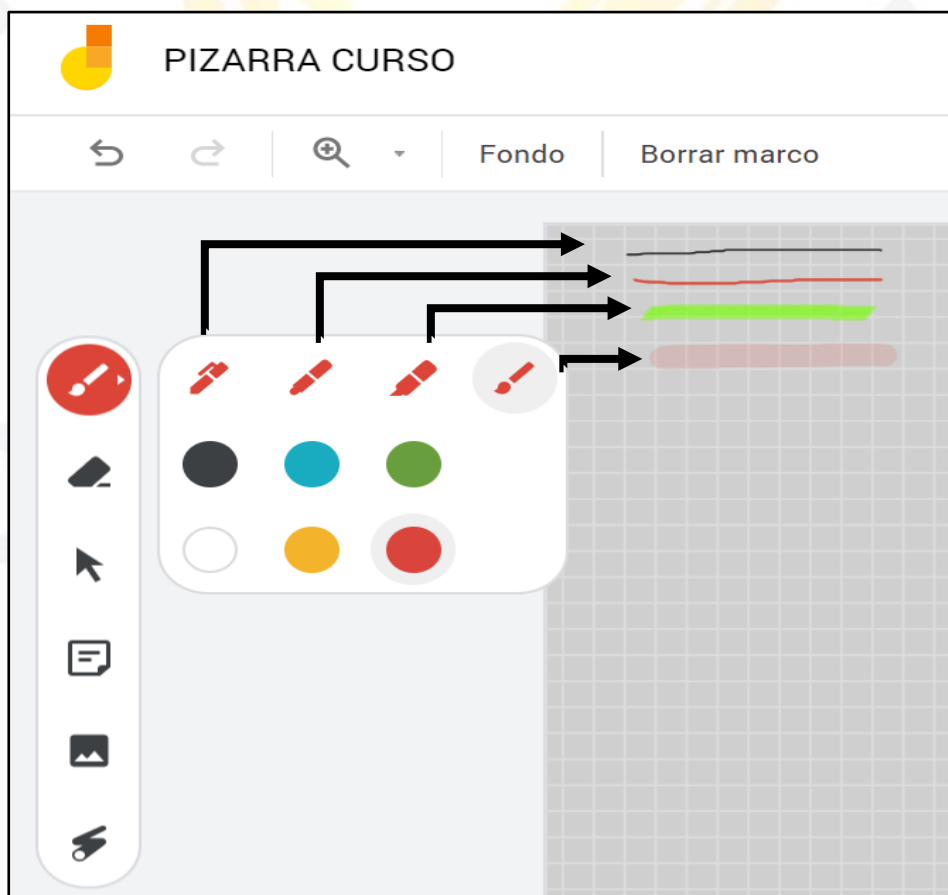
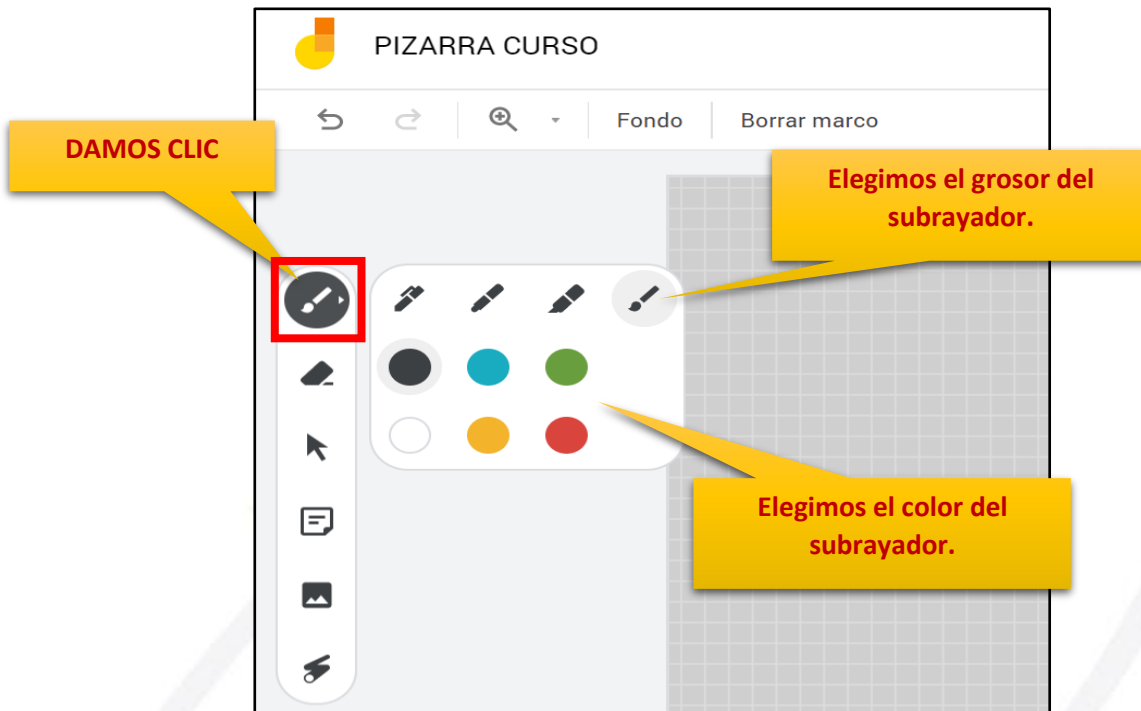


USO DE LA PIZARRA:

22. Se cuenta con una serie de herramientas para utilizar dentro del área de trabajo de la pizarra todas ubicadas dentro de la barra de edición:



SUBRAYADOR:

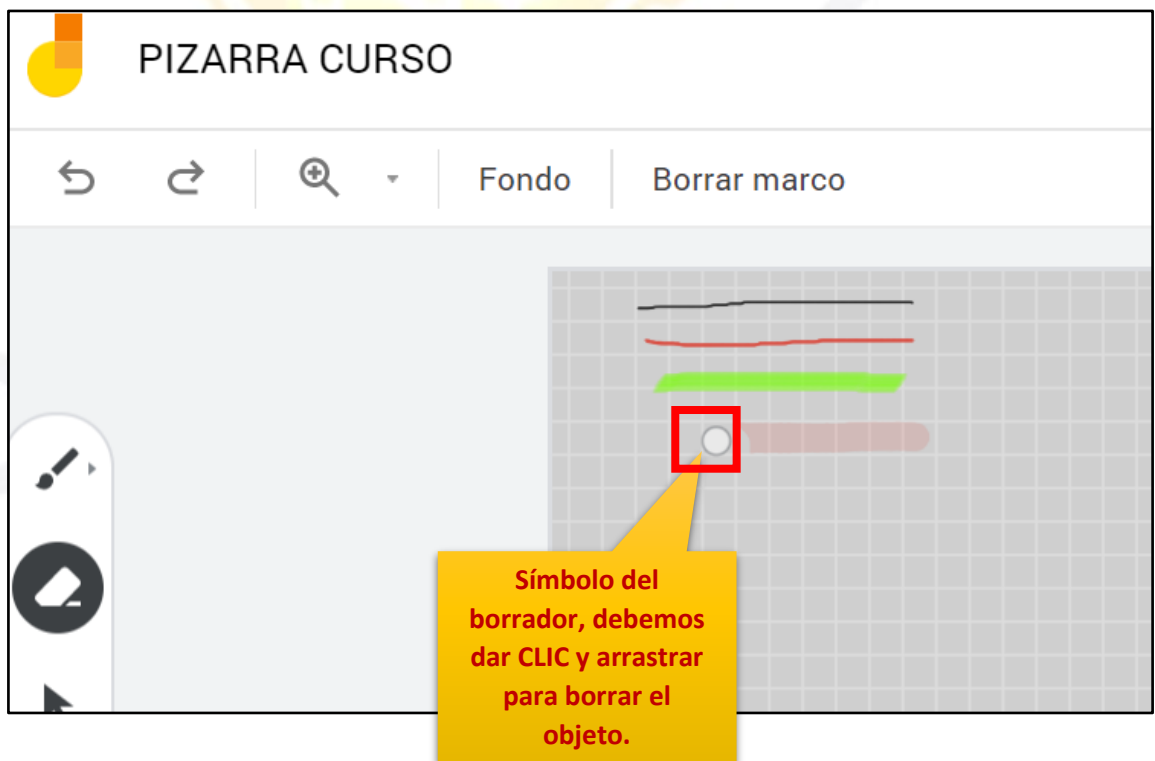
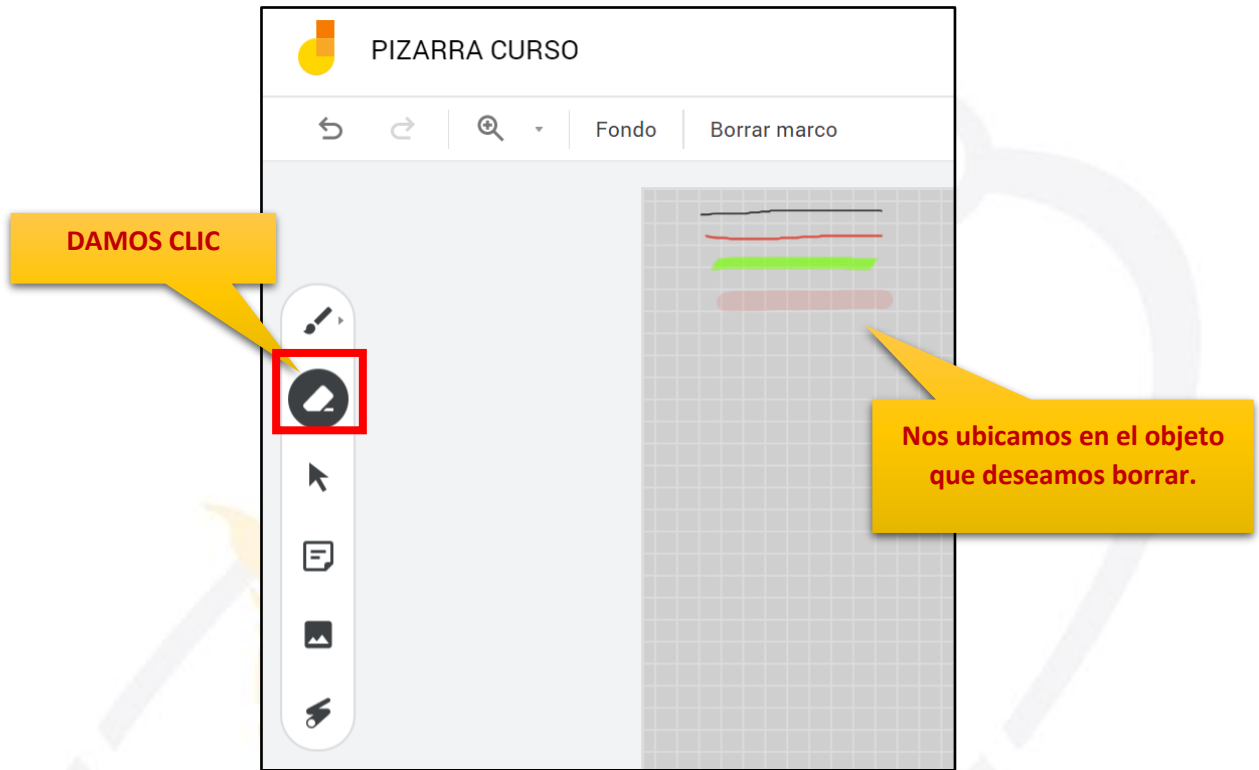




UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

BORRADOR:

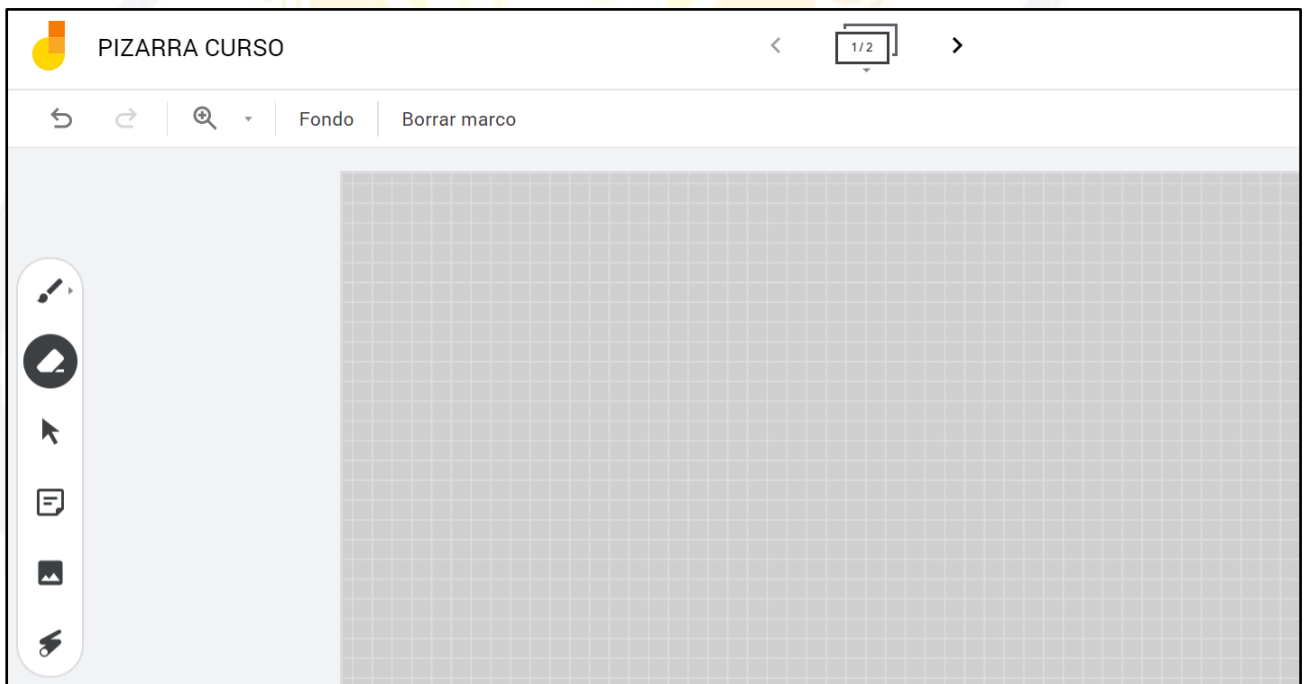
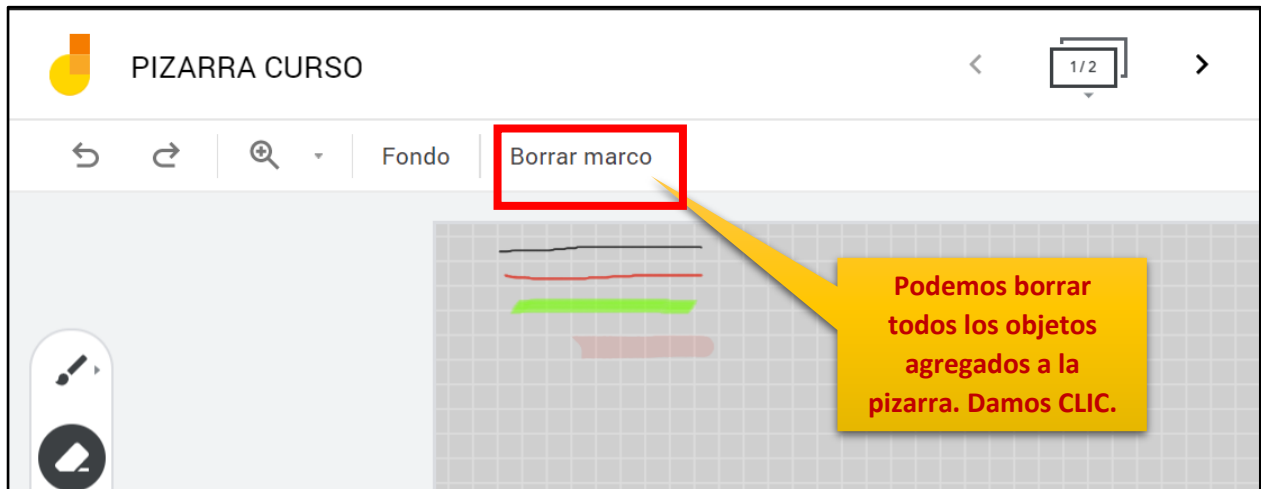




UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

BORRAR TODO:

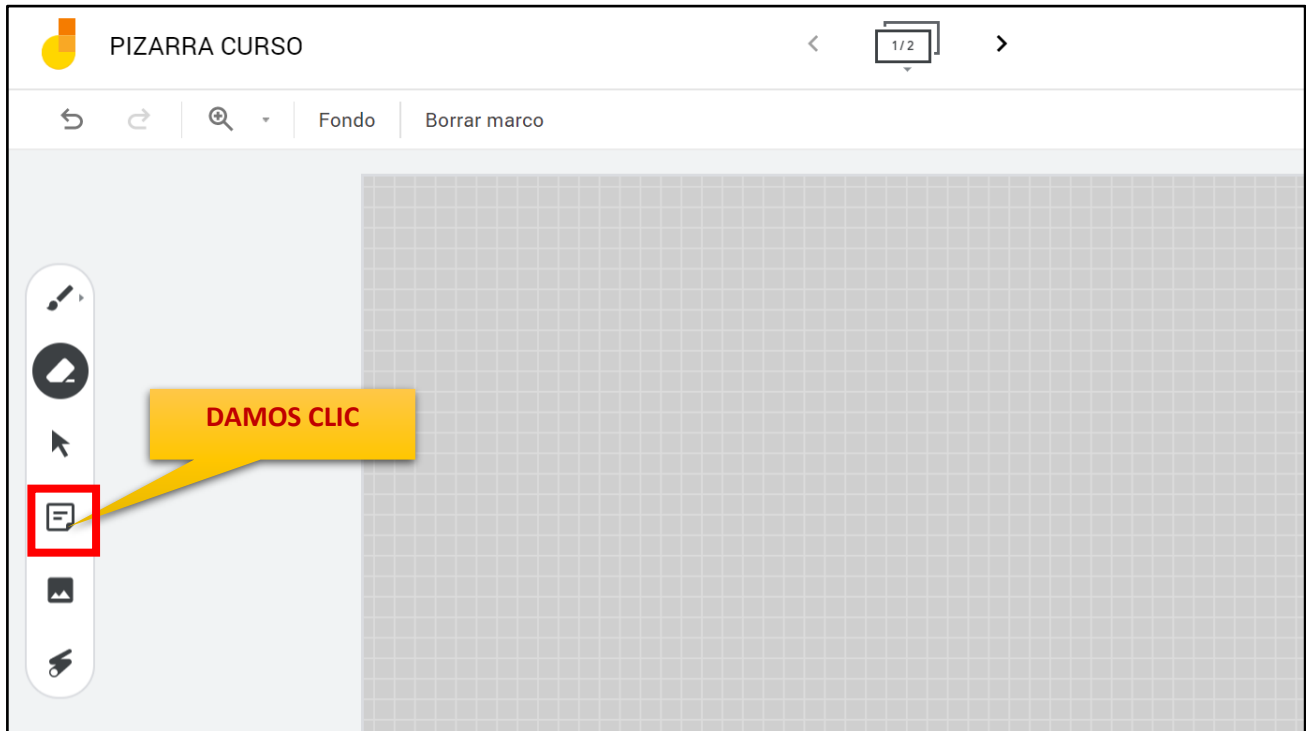


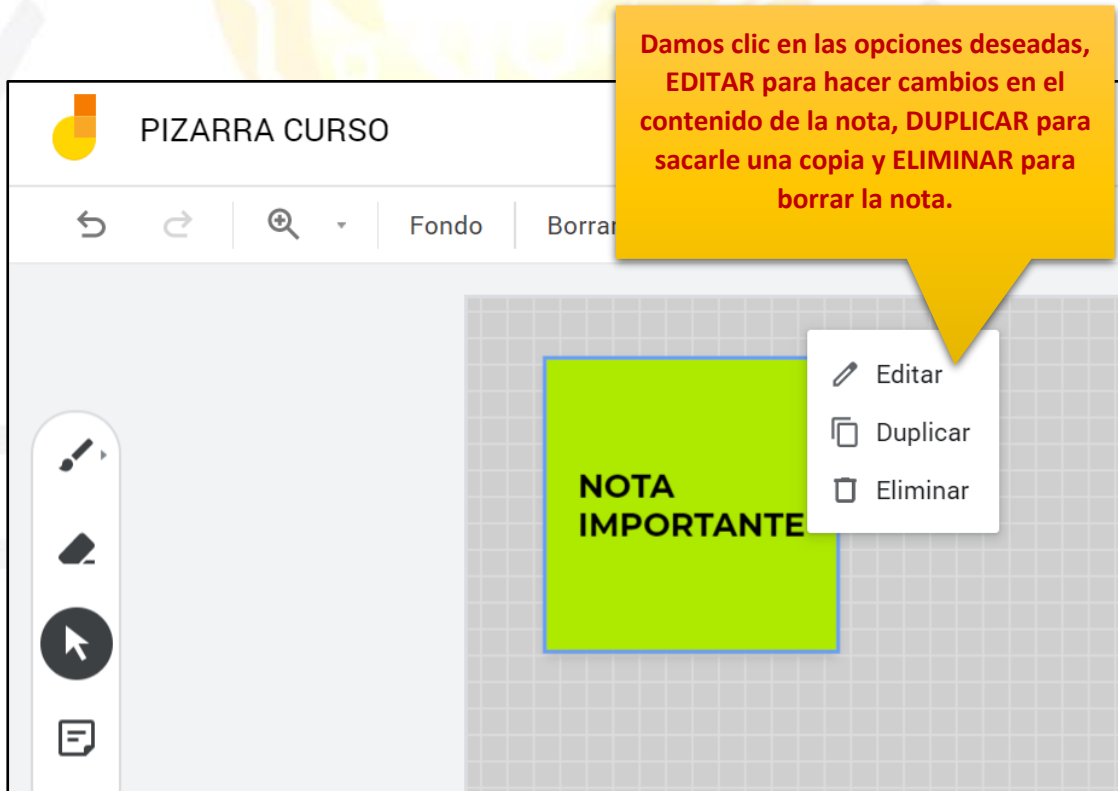


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

NOTAS ADHESIVAS:



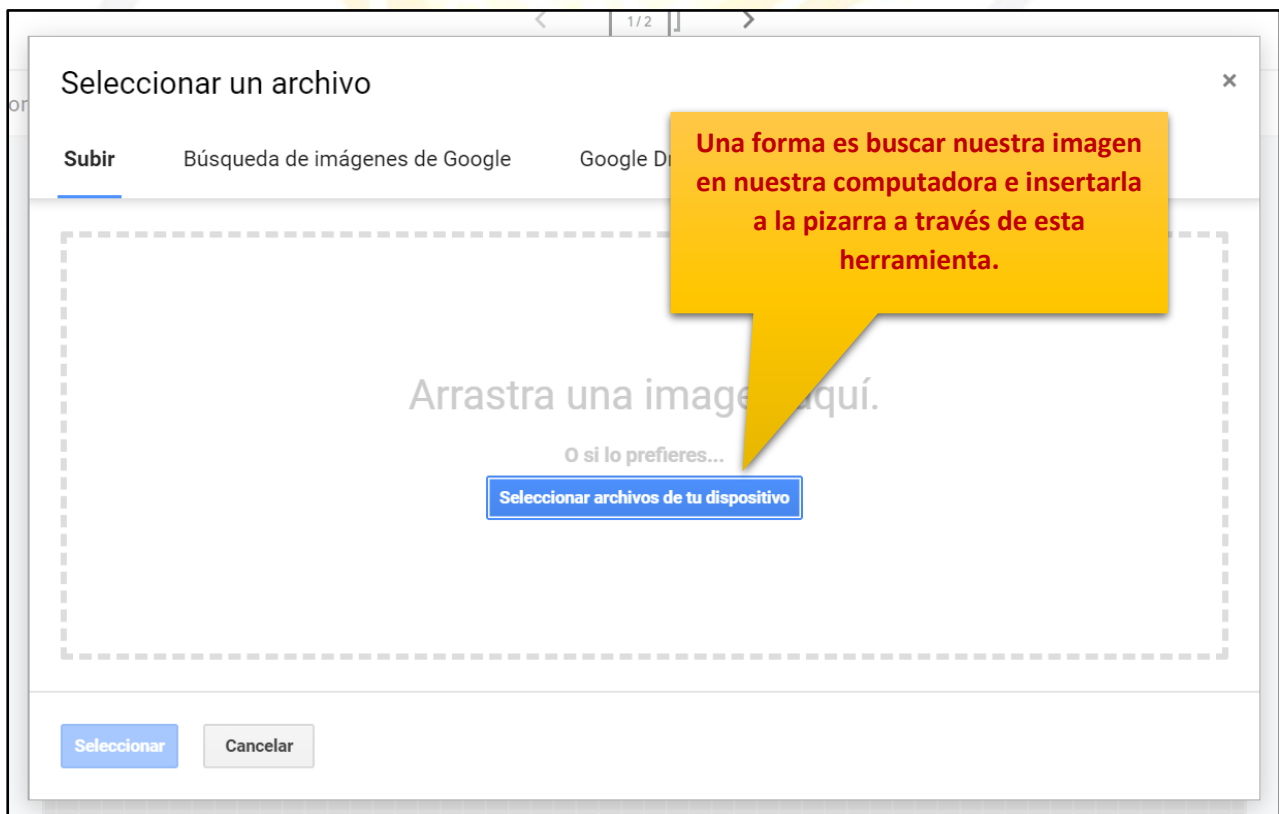
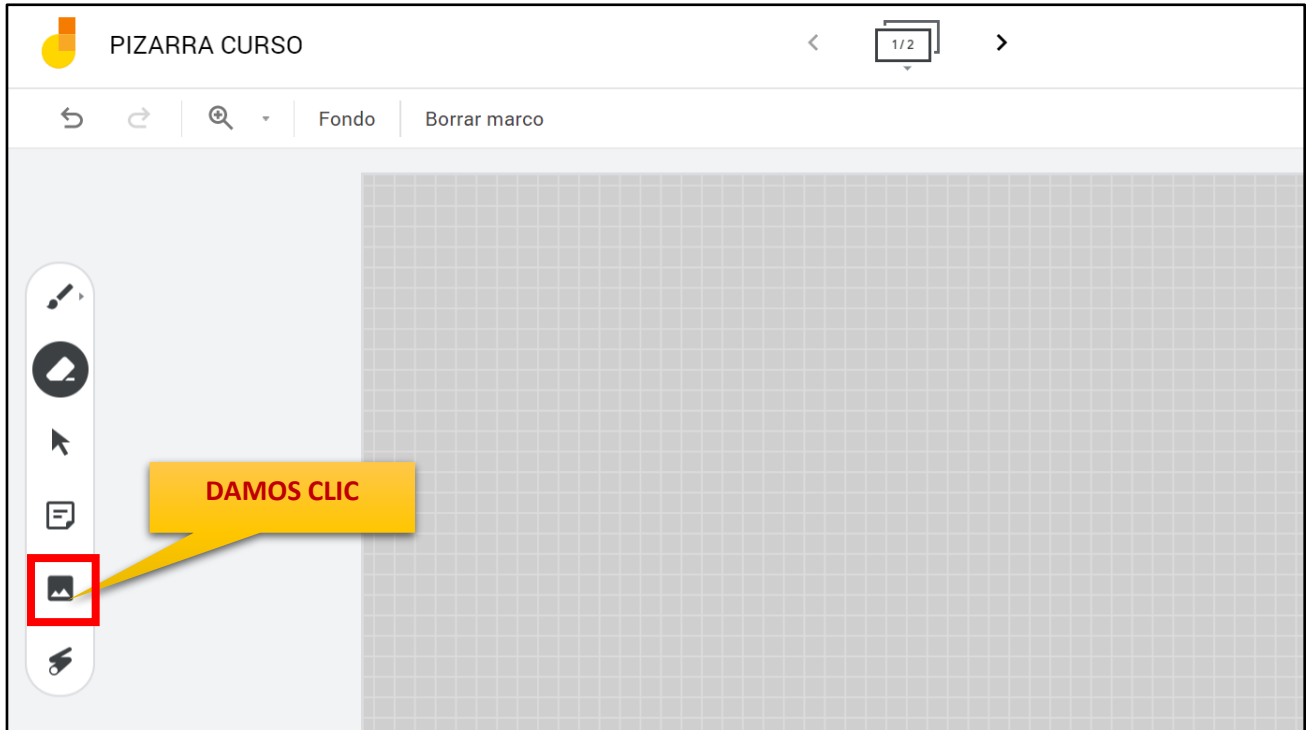




UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

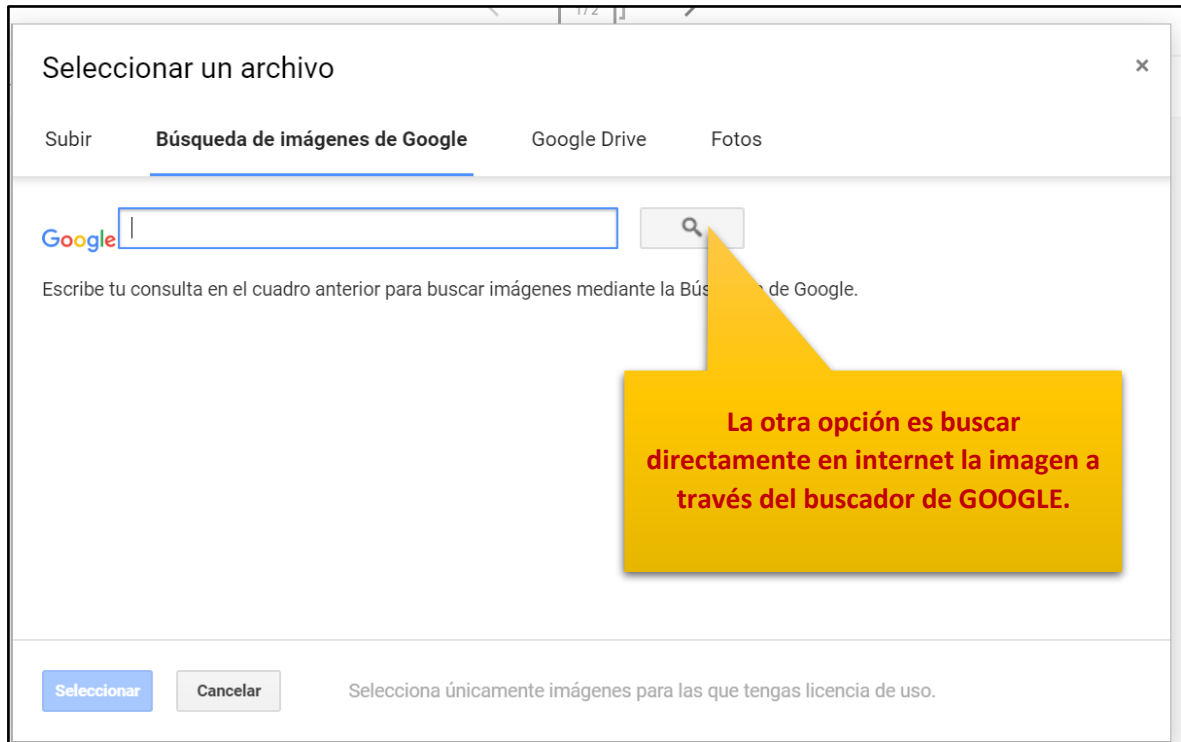
AÑADIR IMAGEN:





UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

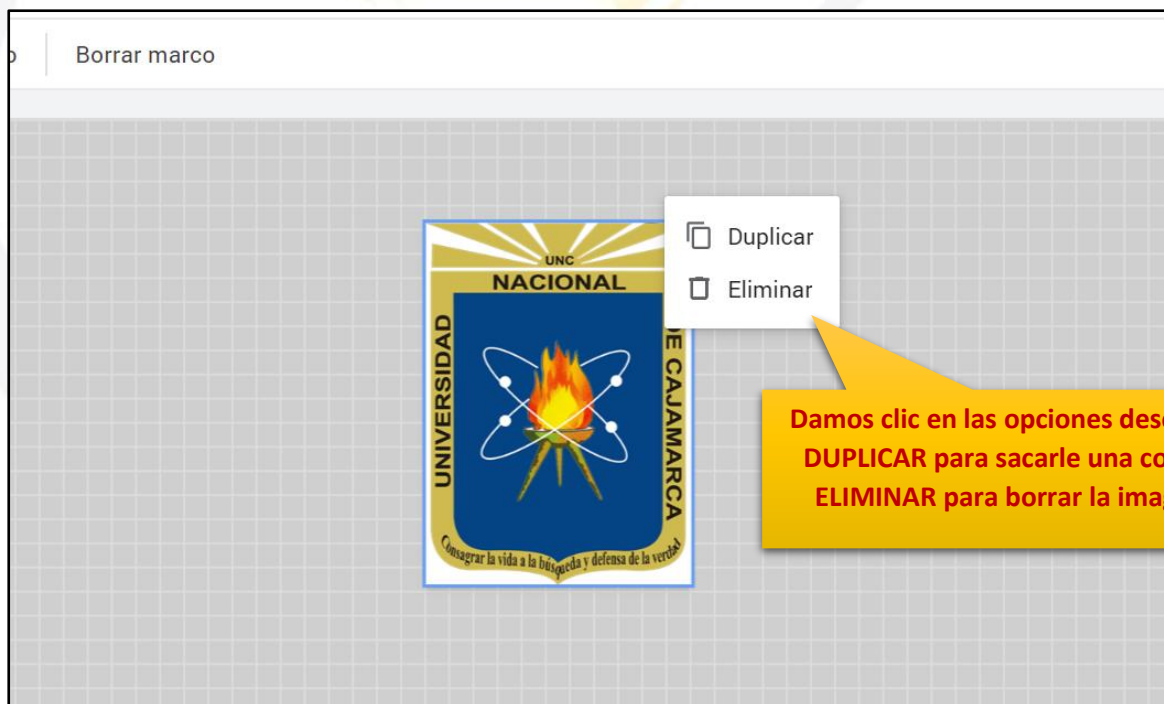
MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE





UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

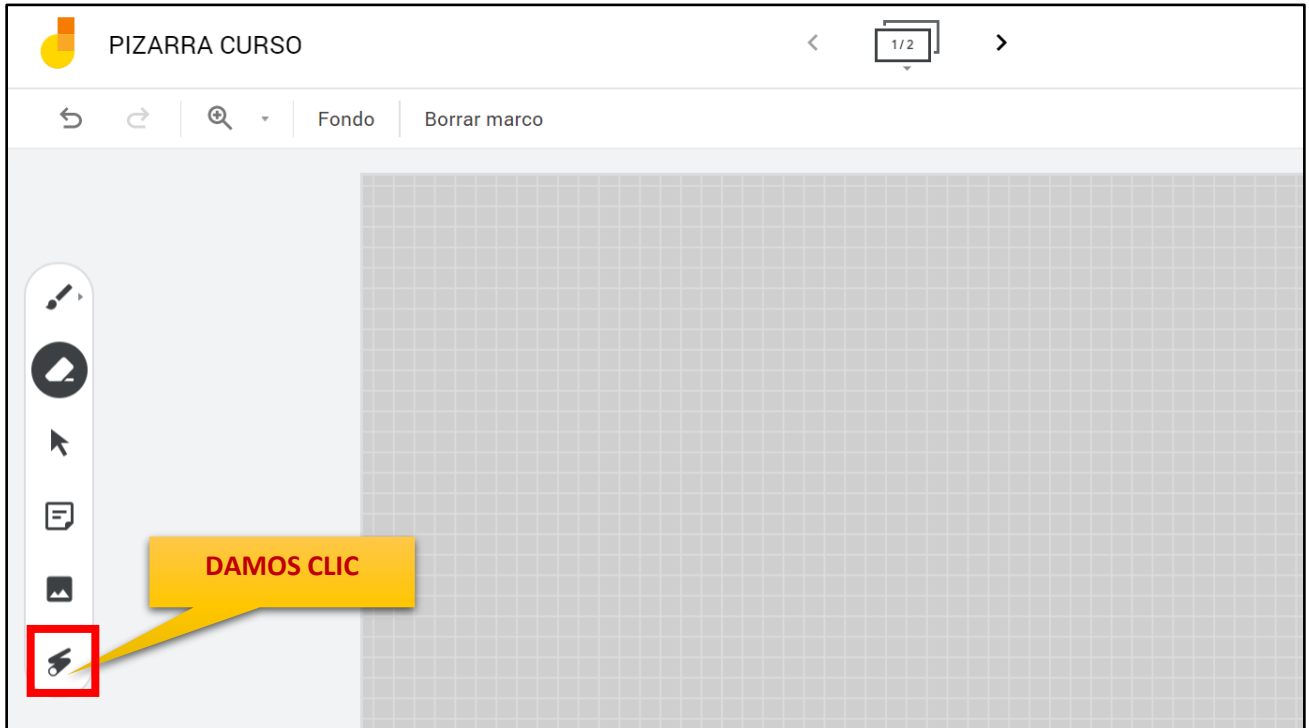




UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

LÁSER:



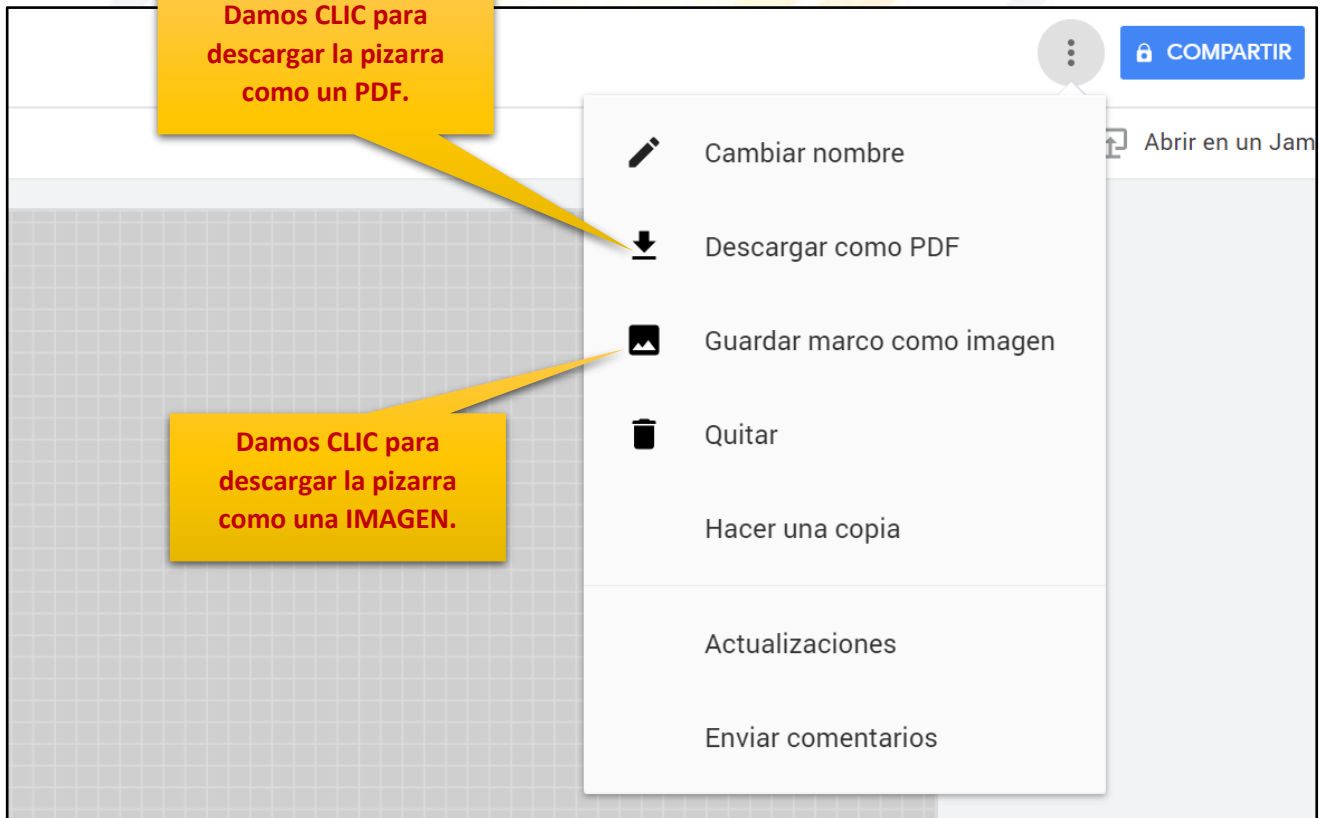
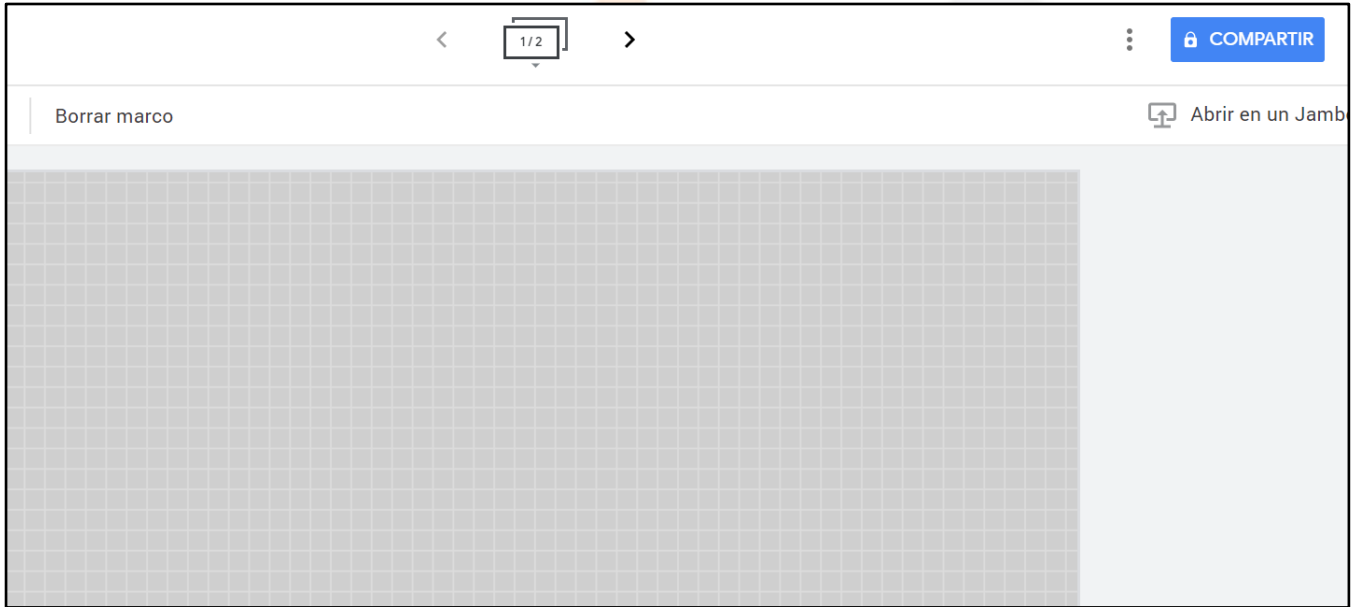


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

DESCARGAR:

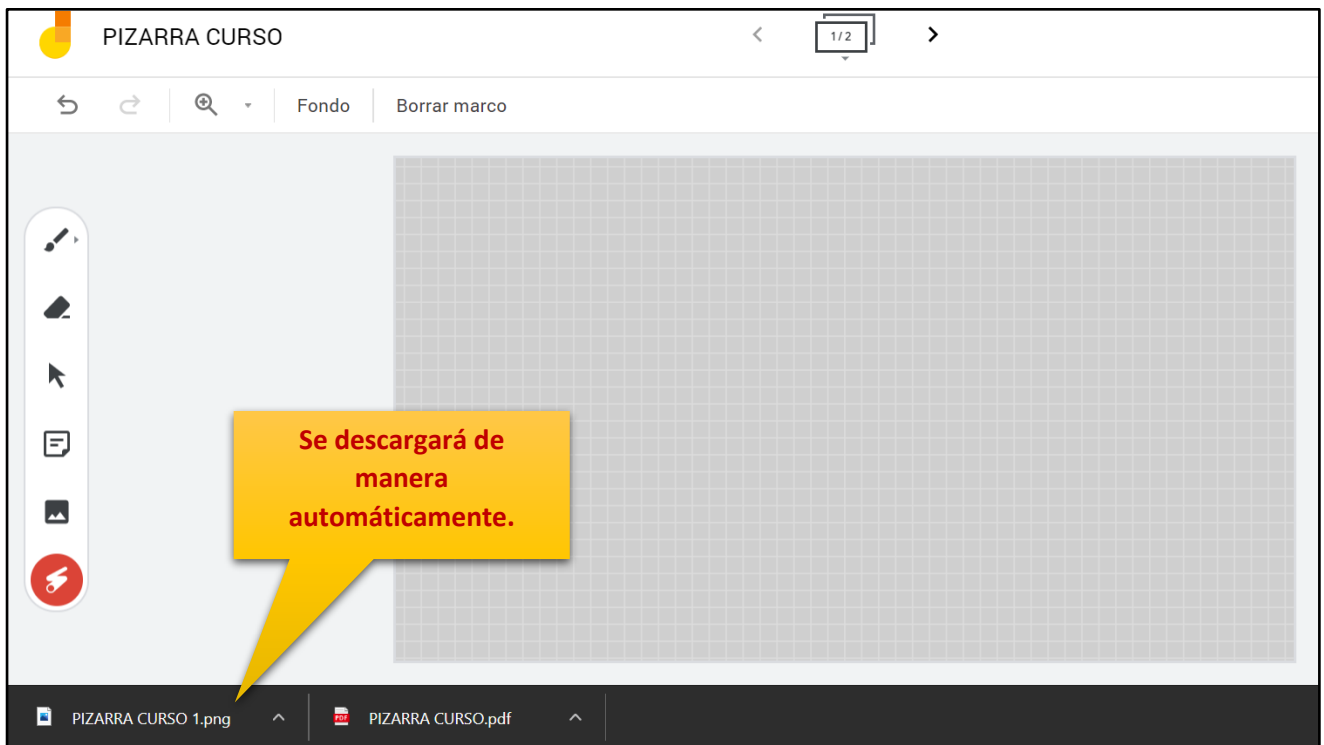
23. Todo lo trabajado en nuestra pizarra podremos guardarlo de manera que lo almacenemos como imagen o un documento PDF:





UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE



OGSIPV



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

COMPARTIR:

24. Los mayores atractivos que nos ofrece Google Drive es poder compartir nuestra pizarra con otros usuarios. Podemos desde colaborar en su creación y edición con otros usuarios, hasta publicarlo con una dirección propia, como si de una página web se tratase:

Damos CLIC en el botón
COMPARTIR.

Borrar marco Abrir en un Jamb

Tipos de participantes a la hora de compartir:

PROPIETARIO: Es el creador del documento. Puede editar el documento y eliminarlo, invitar a lectores y colaboradores. Ningún colaborador puede eliminar la participación del propietario en el documento.

COLABORADORES: Éstos se dividen a su vez en dos: los que pueden editar un documento y los que sólo pueden comentarlo. A su vez, los colaboradores pueden invitar a otros usuarios.

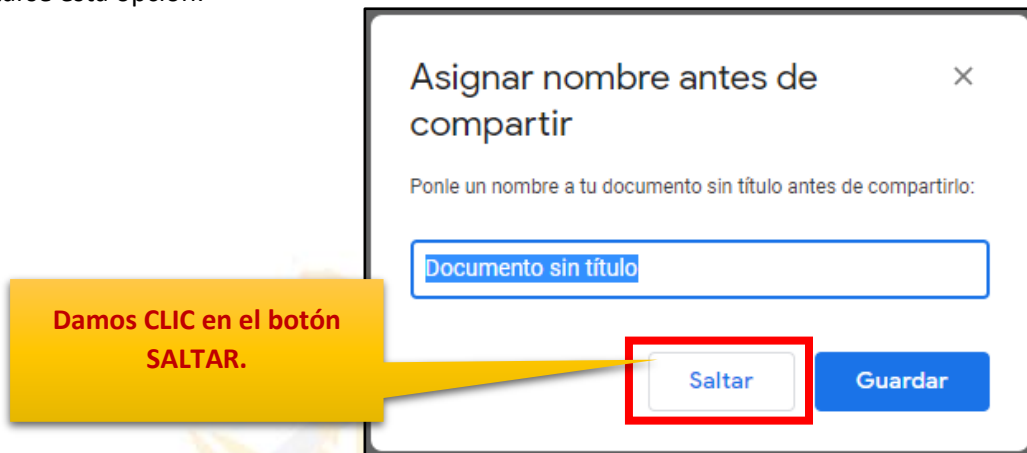
LECTORES: Pueden leer el documento, guardárselo e imprimirlo, pero no editarlo. En algunos casos, el propietario puede limitar el uso del archivo a sólo verlo en pantalla, sin posibilidad de copiar o imprimir.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

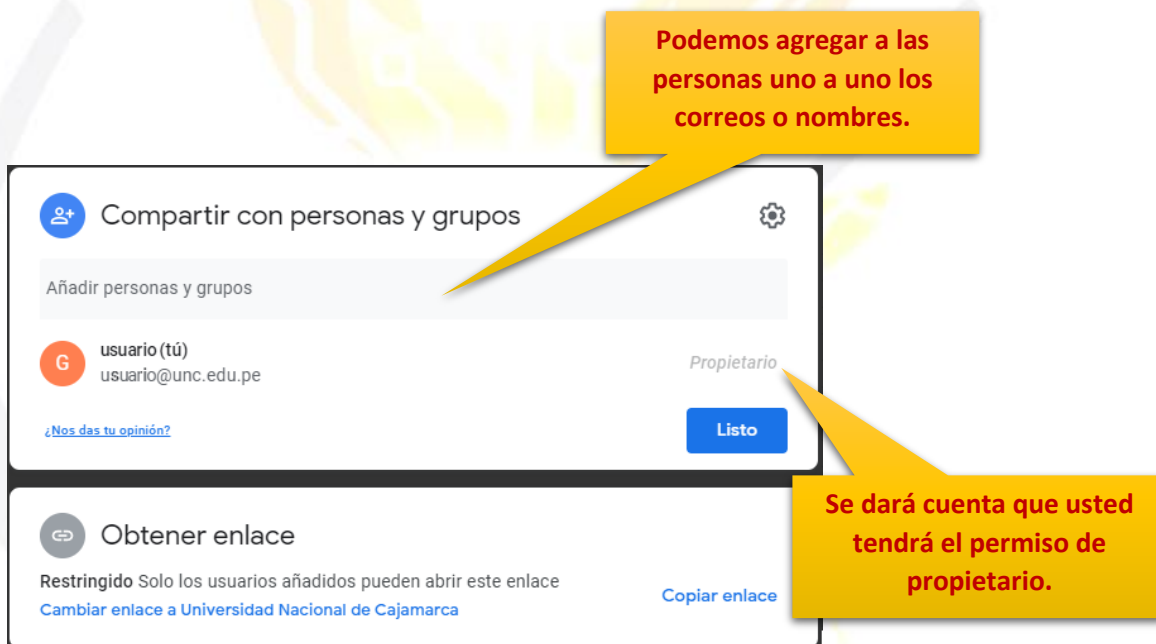
25. Si aún no asignamos nombre a nuestra pizarra, podemos hacerlo antes de compartirlo, de lo contrario puede saltarse esta opción:



26. Luego, podrá optar por dos opciones de compartir:

COMPARTIR CON PERSONAS Y GRUPOS

Si deseara compartir la pizarra con determinadas personas, solo bastaría ir introduciendo uno a uno los correos correspondientes.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

Ahora que ya introducimos los correos de los usuarios con los que vamos a compartir la pizarra, por defecto se les asigna permisos de **EDITOR** el cual podrá cambiar a **LECTOR** o **COMENTADOR**.

Compartir con personas y grupos

usuario1 x Usuario2 x

Editor

Notificar a las personas

Mensaje

Cancelar Enviar

Puede agregar un mensaje que ira junto a la invitación, siempre y cuando la opción de "Notificar a las personas" este seleccionada.

- **Editor:** Puede editar el documento y eliminarlo, invitar a lectores y colaboradores, y cambiar algunos de sus derechos sobre el documento.
- **Lector.** Pueden leer el documento, guardárselo e imprimirlo, pero no editarlo. En algunos casos, el propietario puede limitar el uso del archivo a sólo verlo en pantalla, sin posibilidad de copiar o imprimir.
- **Comentador.** Este usuario solo podrá comentar partes del documento, como manera de opinión.

Compartir con personas y grupos

usuario1 x Usuario2 x

Lector Editor

Notificar a las personas

Mensaje

Cancelar Enviar

Damos CLIC en ENVIAR.

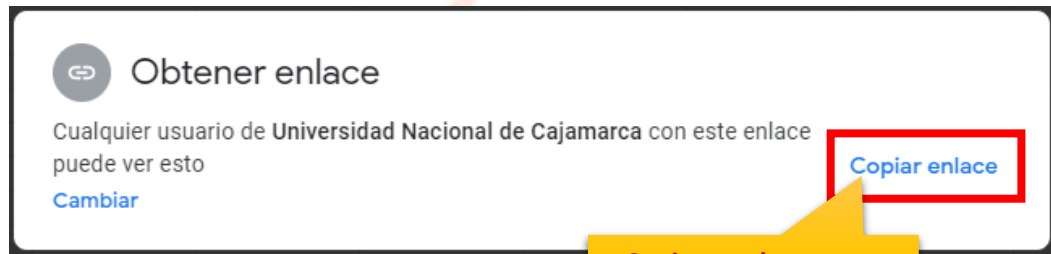


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

COMPARTIR ENLACE

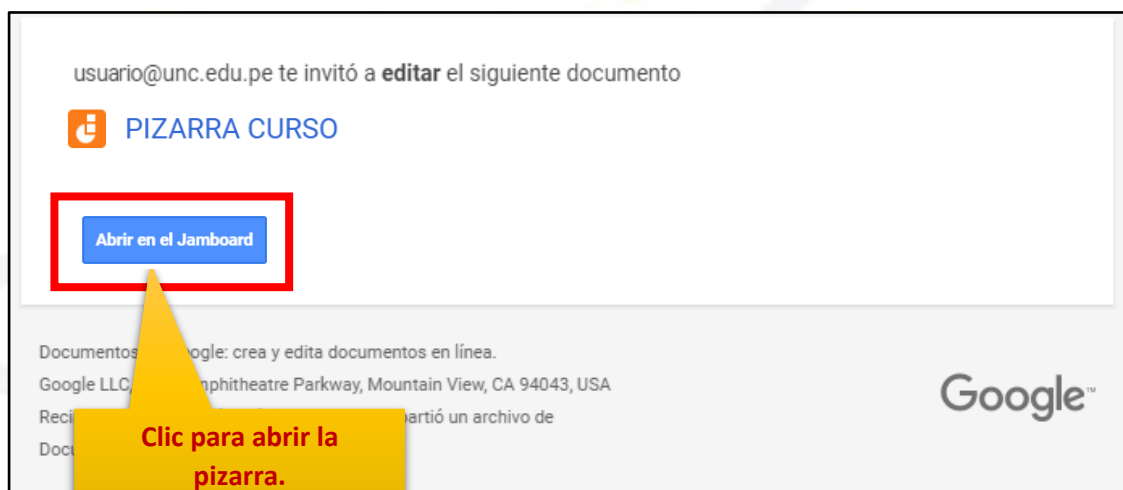
Puede obtener el link y compartirlo mediante cualquier opción de mensajería.



Ese será el enlace que tendremos que enviar a los usuarios para que mediante este puedan compartir la edición de la pizarra.

ACCEDER A LA PIZARRA COMPARTIDA:

27. Cuando alguien nos ha compartido una pizarra, recibimos un correo electrónico en nuestra cuenta de Gmail con un botón hacia el mismo documento. Si accedemos podemos encontrar algo parecido a la siguiente imagen:

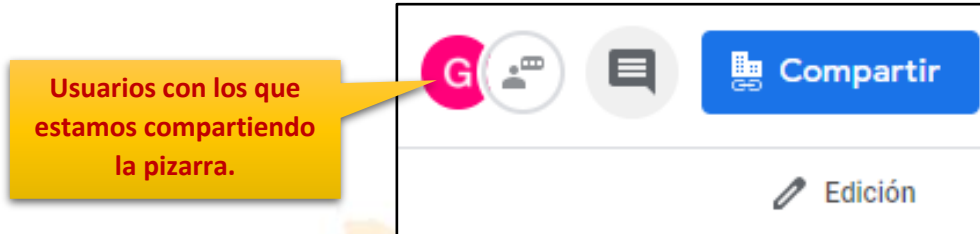




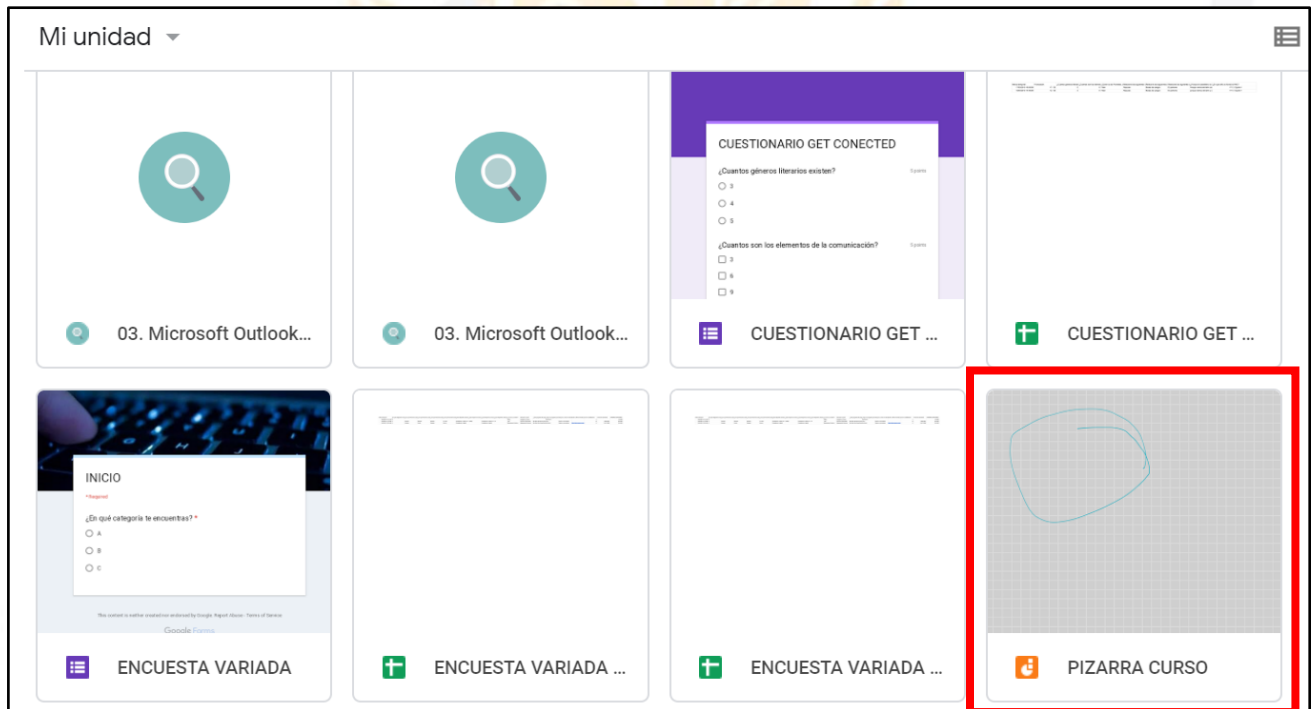
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

Una vez abierto, nos podemos dar cuenta que ya nos encontramos compartiendo la pizarra con el o los usuarios que agregamos.



28. Otra forma se entrar luego de la creación del archivo y como es de guardado automático, lo que debemos hacer es buscarlo en MI UNIDAD con el nombre que le asignamos:



OGSIPV

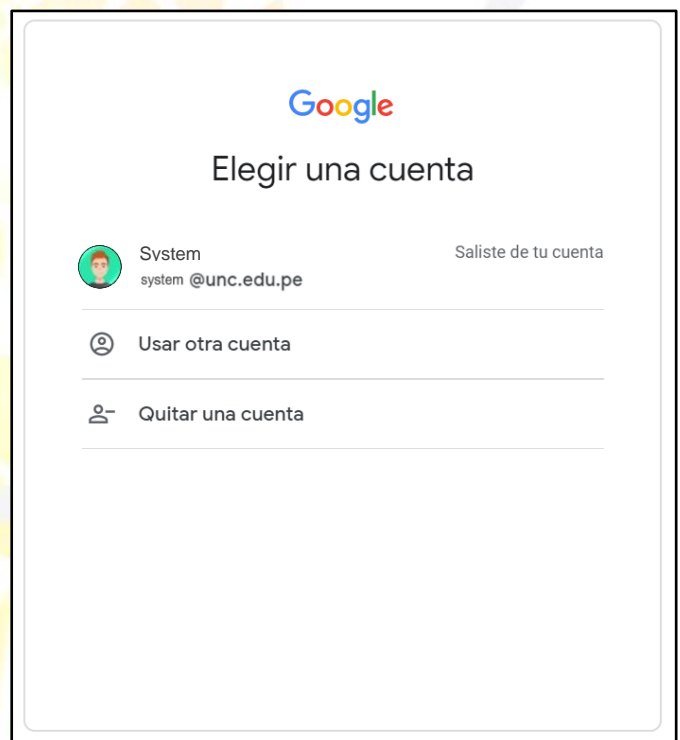
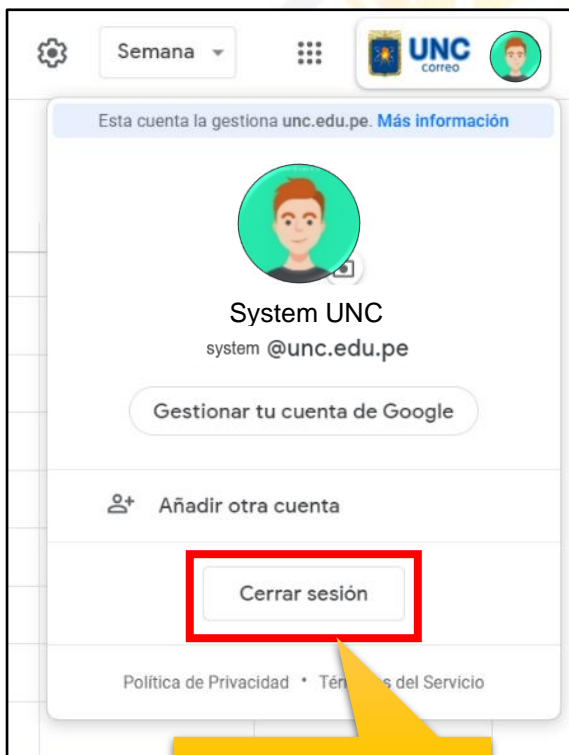
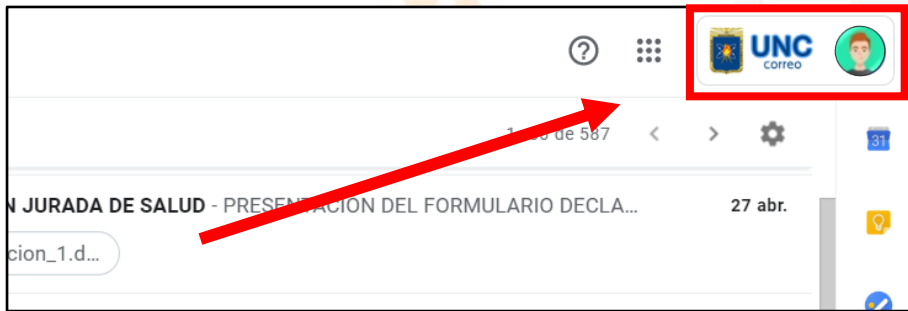


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

CERRAR SESIÓN

29. Nos ubicamos en la esquina superior derecha y dar CLIC en el botón de dice UNC correo junto a la imagen del correo electrónico.



Damos CLIC en CERRAR SESIÓN.



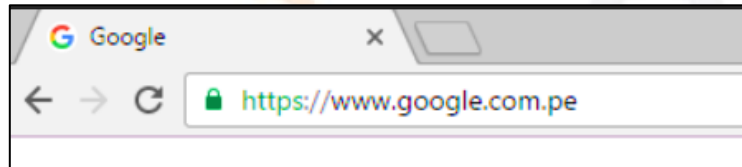
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

YOUTUBE

ACCESO CORREO

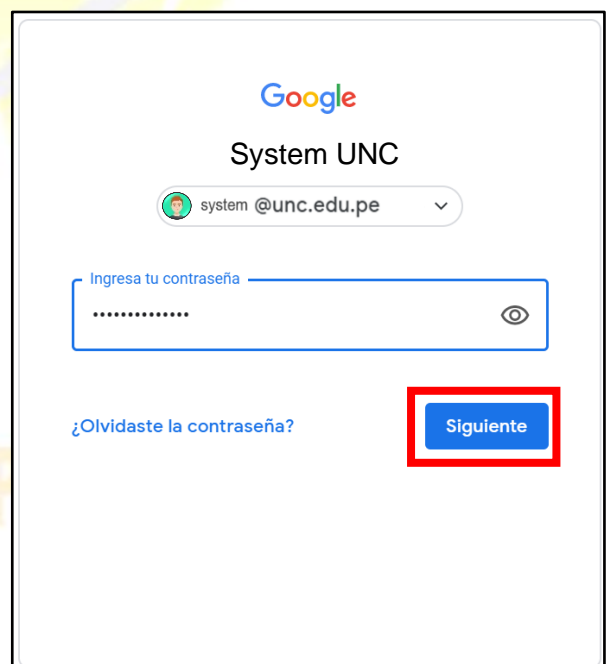
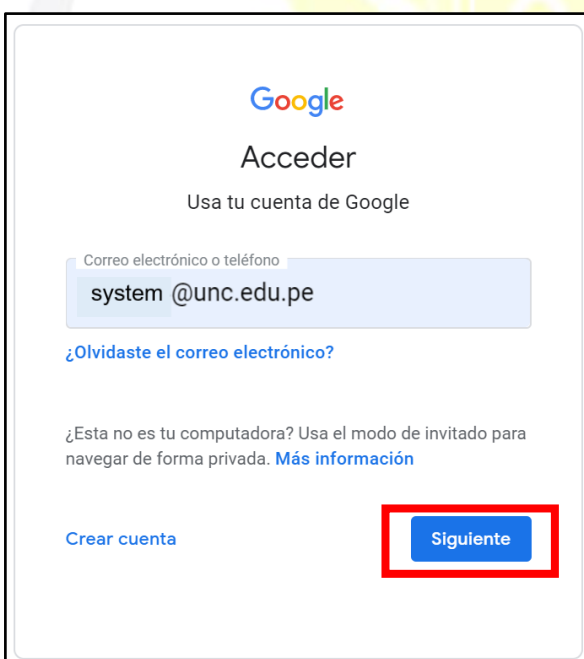
30. Acceder a: <http://www.google.com/>



31. Ubicarnos en la esquina superior derecha y dar clic en “Iniciar Sesión”.



32. “Iniciar Sesión”, haciendo uso de la Cuenta de Correo UNC y correspondiente contraseña.



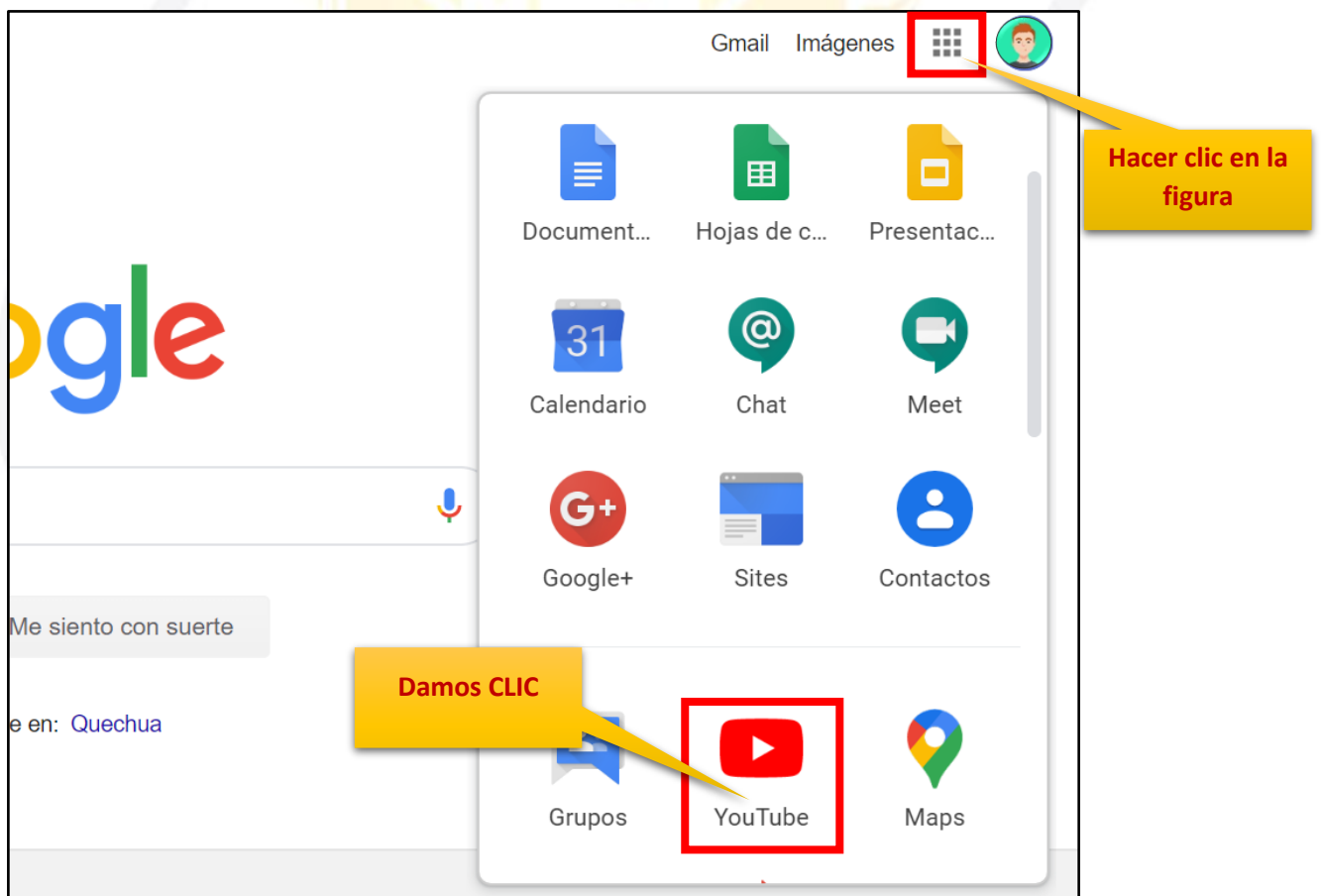


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE



33. Para visualizar las herramientas o aplicaciones de Google debemos dar clic en la figura de los cuadraditos.



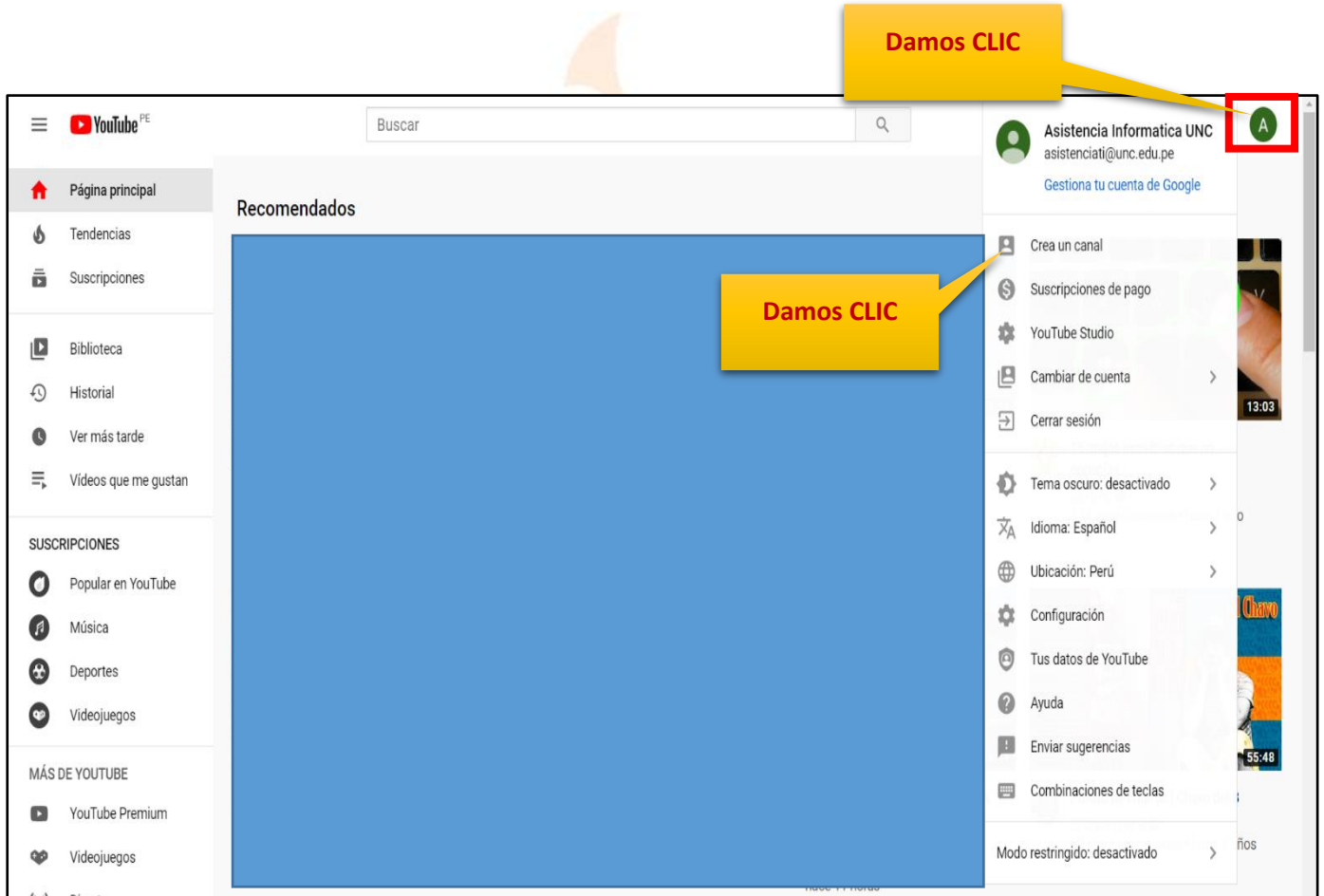


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

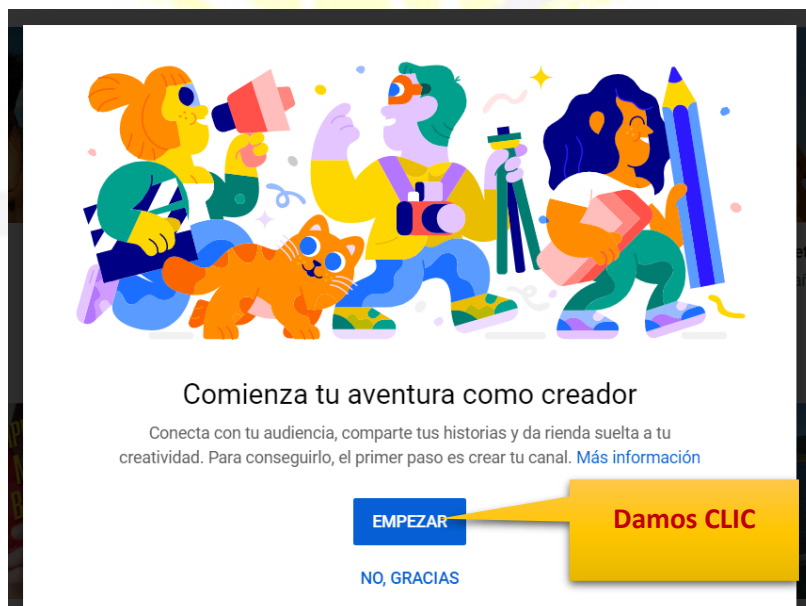
MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

CREAR CANAL:

34. Hacemos clic en la imagen o símbolo de nuestra cuenta y seleccionamos Crea un canal



35. Hacemos clic en EMPEZAR

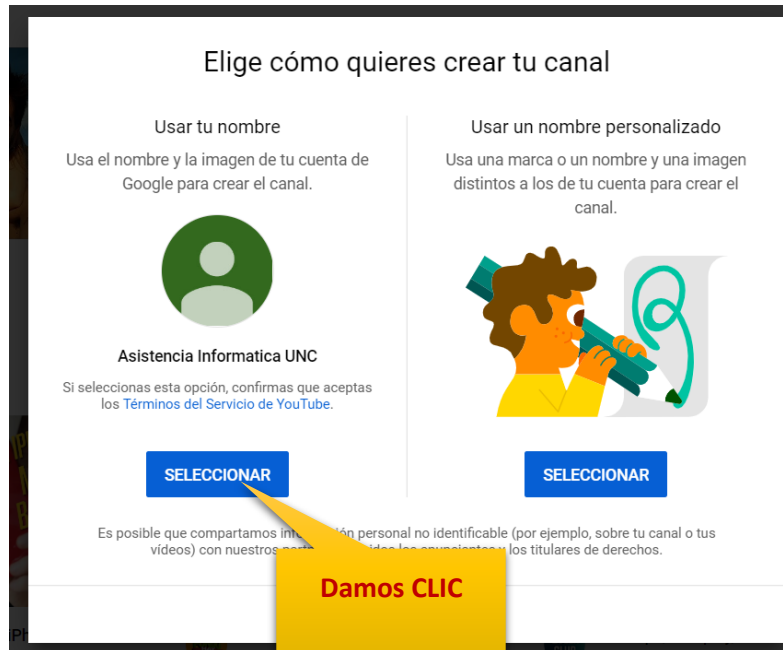




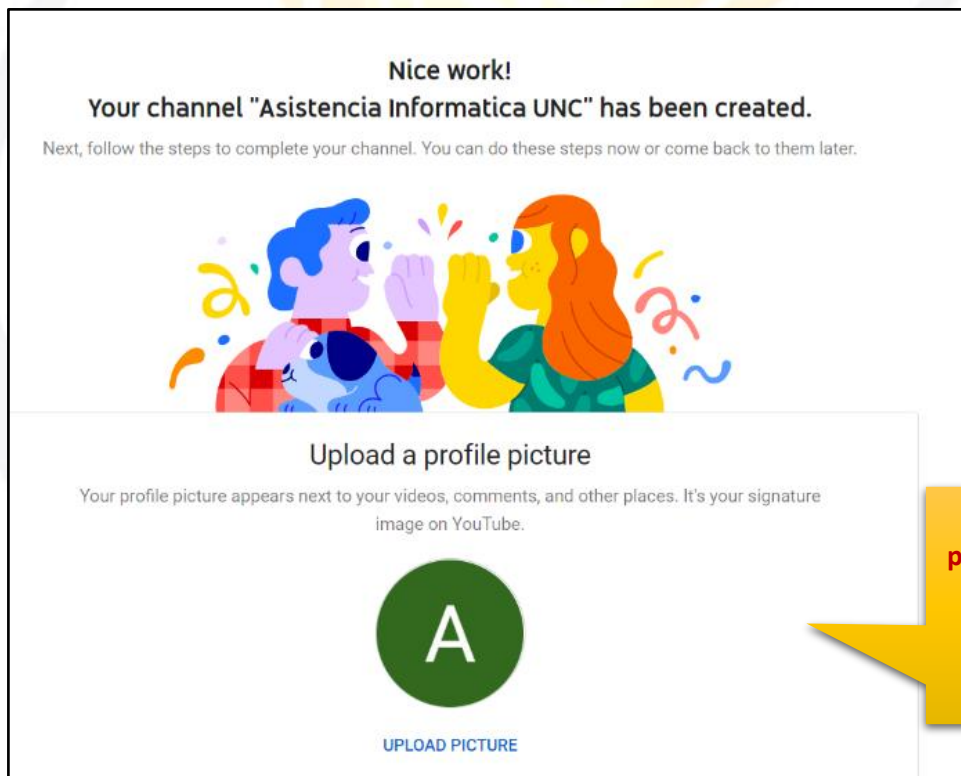
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

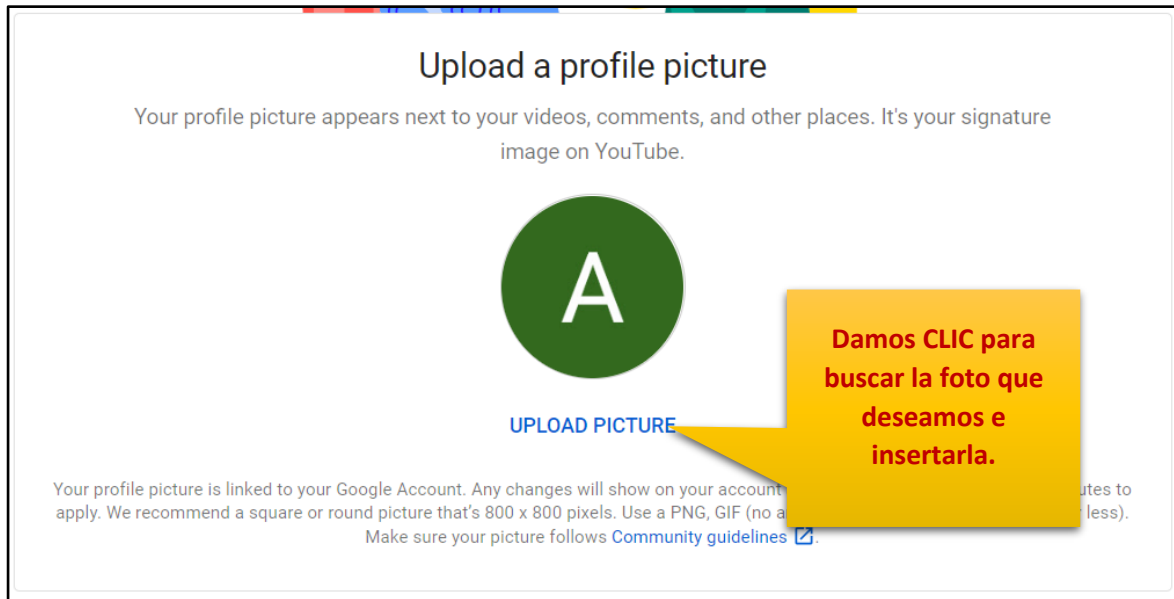
36. Elegimos la primera opción para que el canal lleve nuestro nombre y nos puedan identificar en la comunidad de la UNC.



37. Nos saldrá el siguiente mensaje que nos indica que nuestro canal ha sido creado.




38. Si hacemos clic en UPLOAD PICTURE, podemos subir nuestra foto de perfil.



Upload a profile picture

Your profile picture appears next to your videos, comments, and other places. It's your signature image on YouTube.

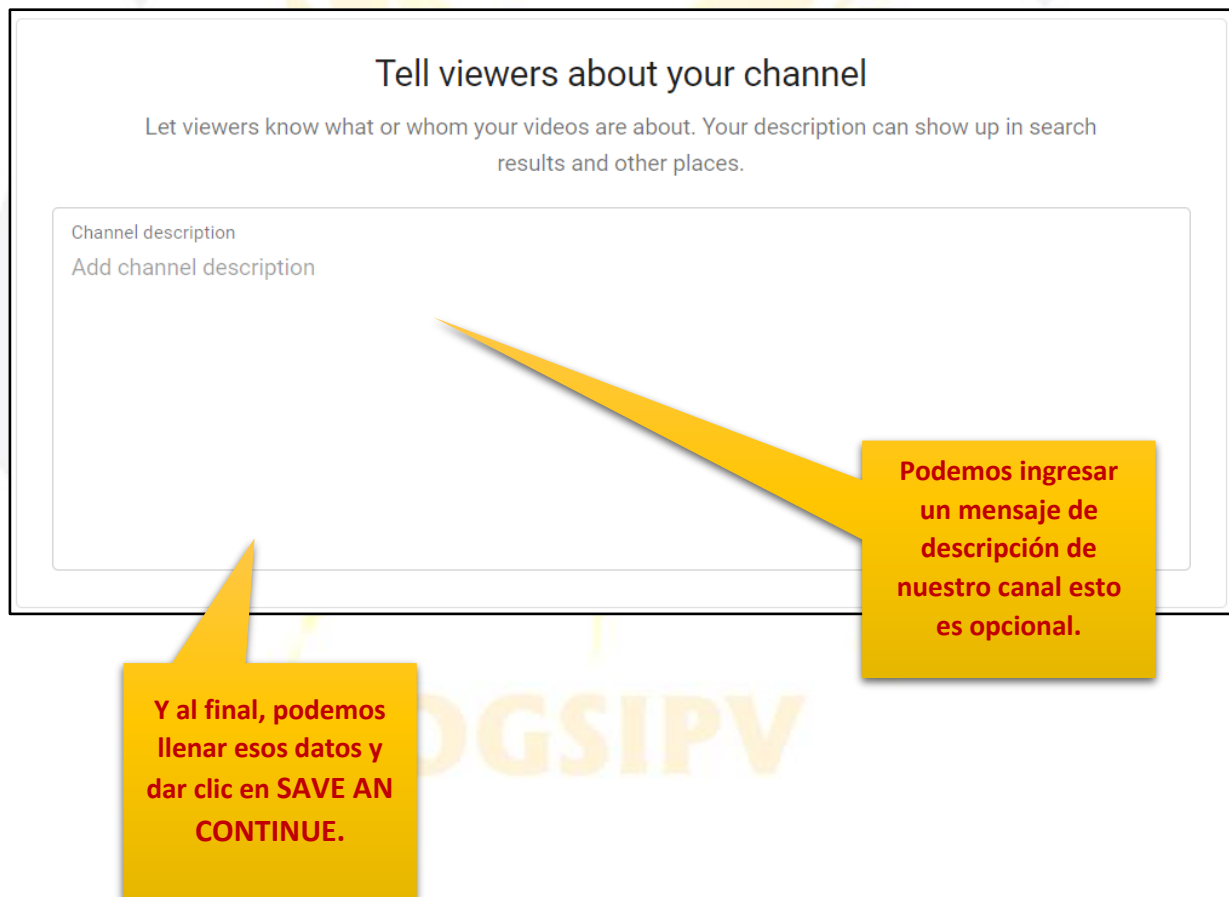


UPLOAD PICTURE

Your profile picture is linked to your Google Account. Any changes will show on your account and may apply. We recommend a square or round picture that's 800 x 800 pixels. Use a PNG, GIF (no animation), or JPEG (less than 10 MB). Make sure your picture follows [Community guidelines](#).

Damos CLIC para buscar la foto que deseamos e insertarla.

39. Más abajo, podemos poner una descripción sobre nuestro canal.



Tell viewers about your channel

Let viewers know what or whom your videos are about. Your description can show up in search results and other places.

Channel description

Add channel description

Podemos ingresar un mensaje de descripción de nuestro canal esto es opcional.

Y al final, podemos llenar esos datos y dar clic en SAVE AN CONTINUE.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

40. Sin embargo, como este canal solo será para subir vídeos netamente educativos, podemos hacer clic en **SET UP LATER** porque lo importante es que el canal se creó con nuestro nombre y ya nos pueden identificar o buscarnos con eso.

Add links to your sites

Sharing links helps viewers stay connected with you and your latest videos.

Custom link

<input type="text" value="Título del enlace"/> Tu sitio web	<input type="text" value="URL"/> Add URL
--	---

Social links

<input type="text" value="URL"/> f https://www.facebook.com/añade el nombre del perfil
<input type="text" value="URL"/> t https://www.twitter.com/añade el nombre del perfil
<input type="text" value="URL"/> i https://www.instagram.com/añade el nombre del perfil

Damos CLIC

[SET UP LATER](#) [SAVE AND CONTINUE](#)

41. Nuestro canal ha sido creado y configurado exitosamente.

Buscar

Asistencia Informatica UNC
Sin suscriptores

PERSONALIZAR CANAL YOUTUBE STUDIO

Organiza la página de tu canal, añade o actualiza el banner del canal y mucho más.

ENTENDIDO

INICIO

Sube un vídeo para empezar

Empieza a compartir tus historias y conecta con los espectadores. Los vídeos que subas aparecerán en esta sección.

SUBIR VÍDEO

Consulta más información sobre cómo dar los primeros pasos.

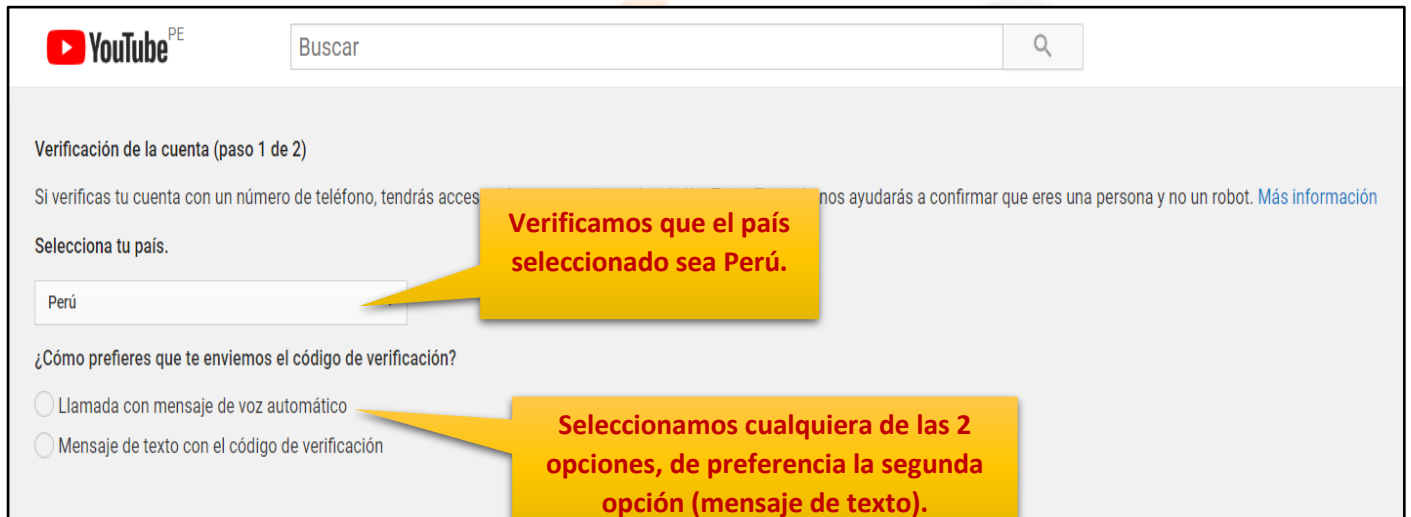


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

VERIFICACIÓN:

42. Ahora escribiremos en la barra de direcciones el siguiente enlace: **youtube.com/verify** y presionamos la tecla ENTER:



YouTube PE

Buscar

Verificación de la cuenta (paso 1 de 2)

Si verificas tu cuenta con un número de teléfono, tendrás acceso a funciones adicionales de YouTube. También nos ayudarás a confirmar que eres una persona y no un robot. [Más información](#)

Selecciona tu país.

Perú

¿Cómo prefieres que te enviemos el código de verificación?

Llamada con mensaje de voz automático

Mensaje de texto con el código de verificación

Verificamos que el país seleccionado sea Perú.

Seleccionamos cualquiera de las 2 opciones, de preferencia la segunda opción (mensaje de texto).

43. Escribimos nuestro número de celular y hacemos clic en Enviar.



YouTube PE

Buscar

Verificación de la cuenta (paso 1 de 2)

Si verificas tu cuenta con un número de teléfono, tendrás acceso a funciones adicionales de YouTube. También nos ayudarás a confirmar que eres una persona y no un robot. [Más información](#)

Selecciona tu país.

Perú

¿Cómo prefieres que te enviemos el código de verificación?

Llamada con mensaje de voz automático

Mensaje de texto con el código de verificación

¿En qué idioma quieres que te enviemos el código de verificación?

Español (España) [cambiar idioma](#)

¿Cuál es tu número de teléfono?

960879168

Por ejemplo: 912 345 678

Importante: Puedes verificar hasta dos cuentas al año por número de teléfono.

Enviar

Debemos ingresar nuestro número de celular para recibir un código de verificación.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

44. Esperamos que nos llegue el mensaje a nuestro celular y lo digitamos. Por último, hacemos clic en Enviar.

YouTube^{PE} Buscar

Verificación de la cuenta (paso 2 de 2)

Hemos enviado un mensaje de texto con tu código de verificación a 960879168. Introduce el código de verificación de 6 dígitos a continuación.

Si no recibes el mensaje de texto, prueba a retroceder y seleccionar la opción "Llamada con mensaje de voz automático".

Introduce el código de verificación de 6 dígitos

Enviar

Ingresamos el código que recibimos en el celular y damos CLIC en ENVIAR.

45. Verificamos nuestro canal esencialmente porque ahora ya no tendremos límites en subir vídeos que sobrepasen los 15 minutos.

YouTube^{PE} Buscar

✓ Verificada

¡Enhorabuena! Acabamos de verificar tu cuenta de YouTube.

OGSIPV

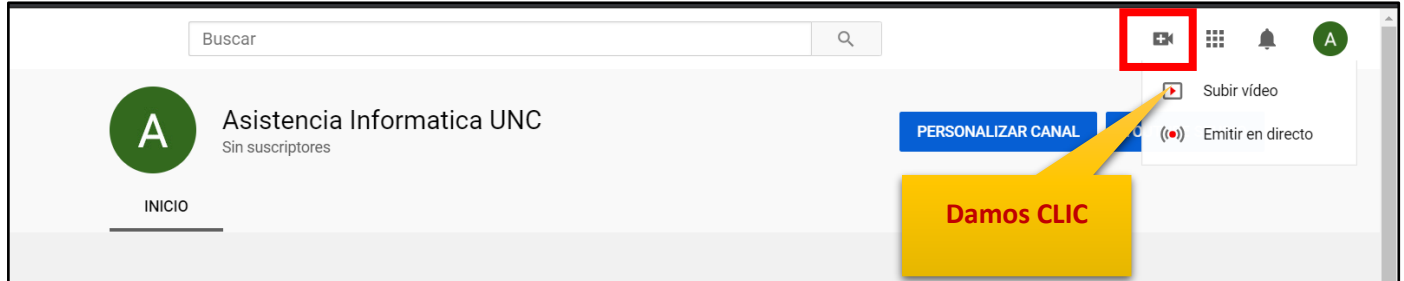


UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

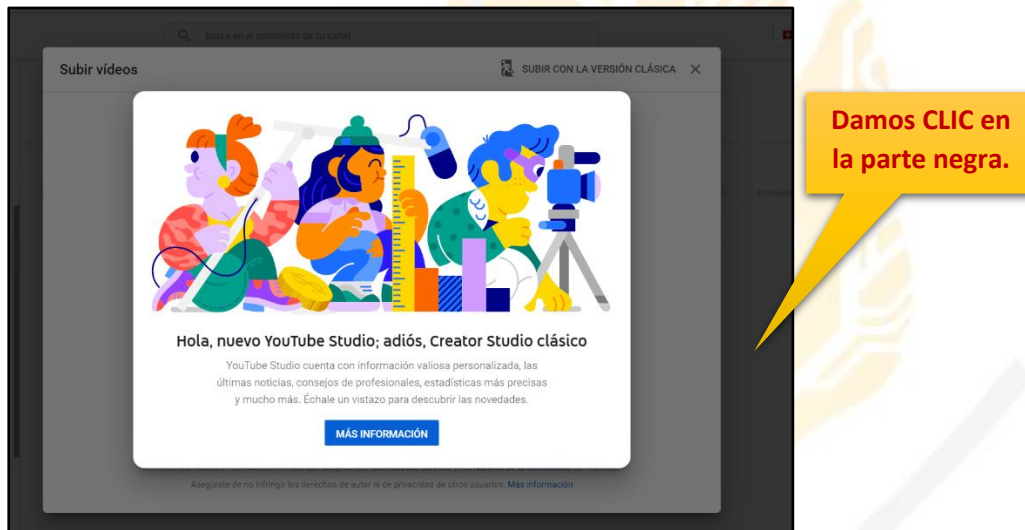
MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

SUBIR UN VIDEO:

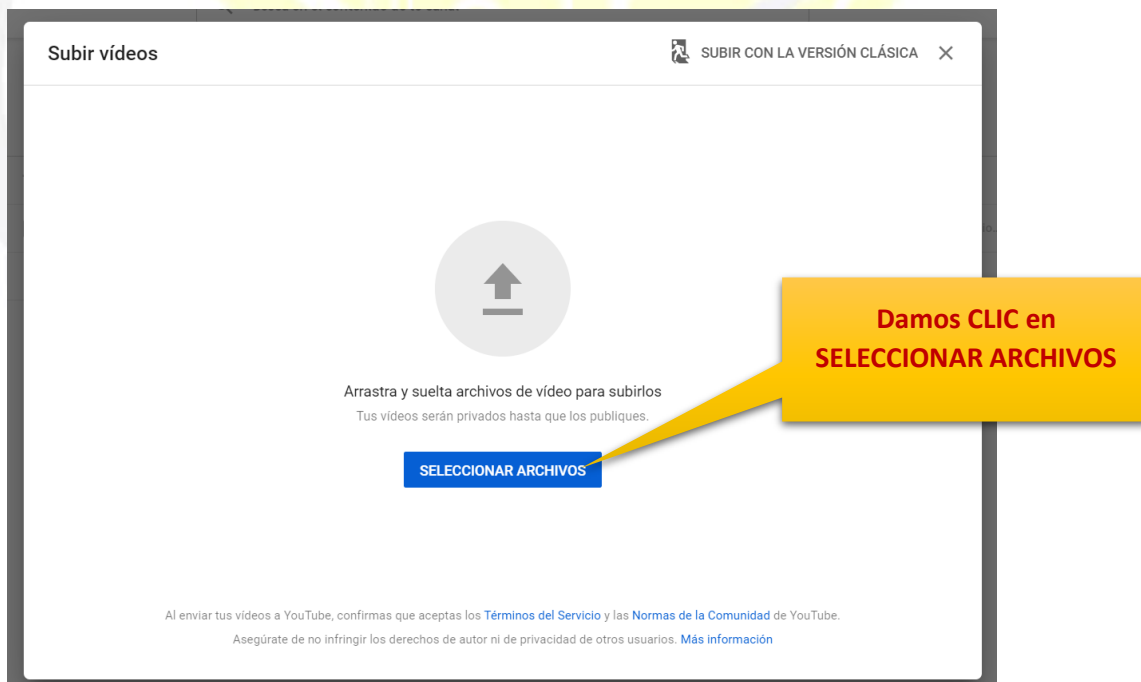
46. Hacemos clic en el ícono de una cámara de vídeo y seleccionamos Subir vídeo



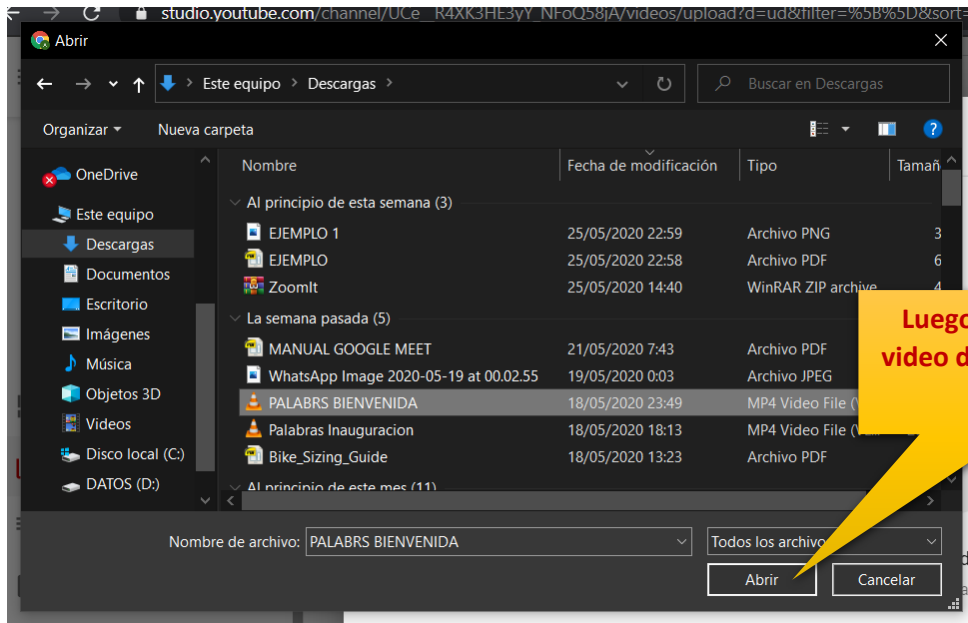
47. Nos aparece el siguiente mensaje. Hacemos clic en la parte negra para cerrarlo.



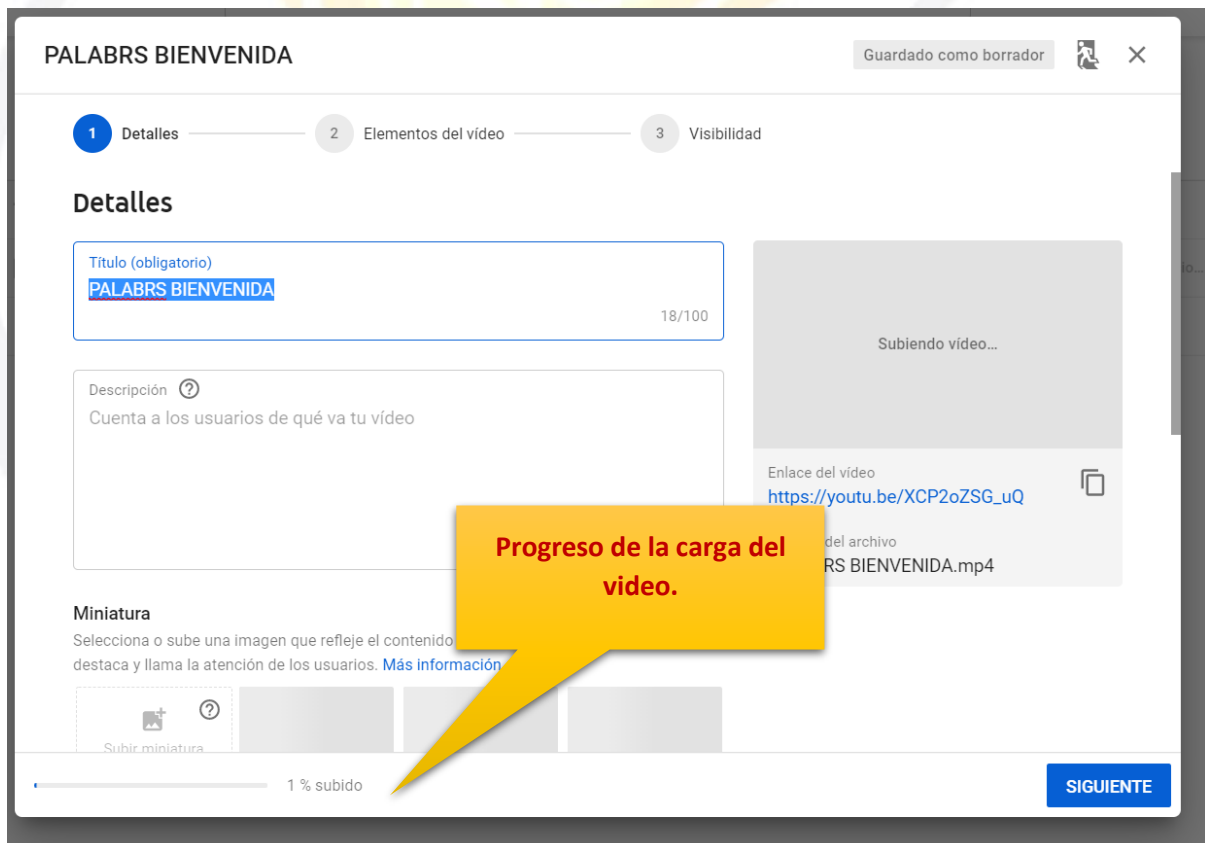
48. Ahora, hacemos clic en SELECCIONAR ARCHIVOS



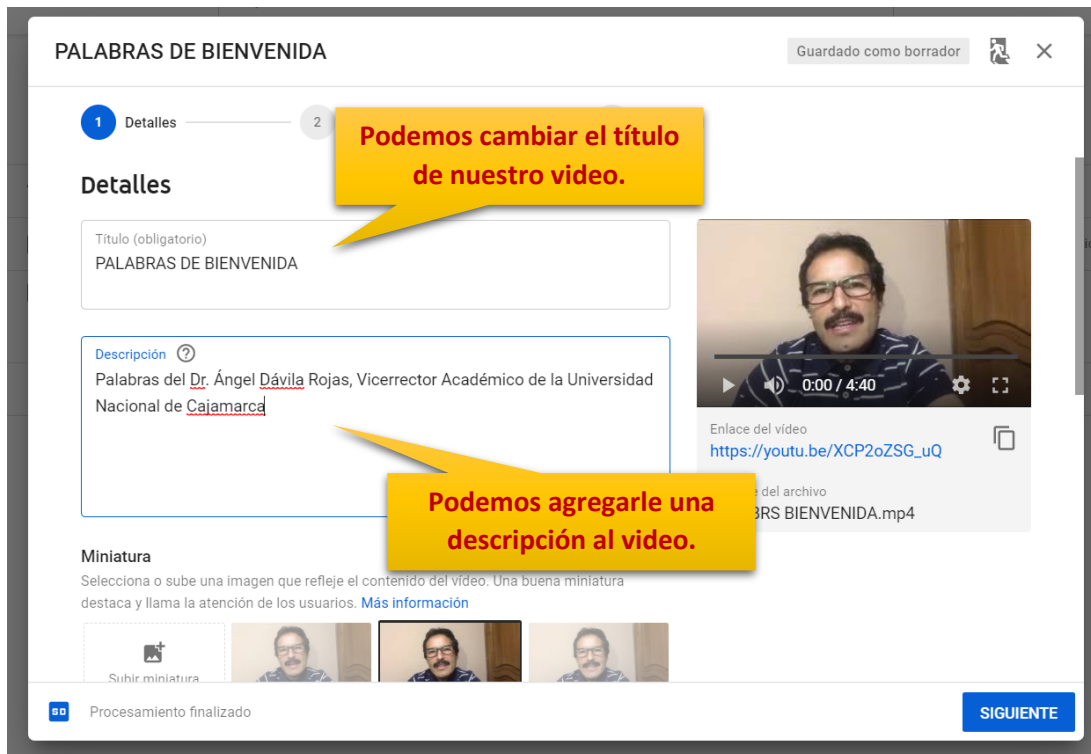
49. Se abrirá el explorador de archivos de Windows y ahí ubicaremos el vídeo y haremos clic en Abrir.



50. Nuestro vídeo empezará a subirse, dependiendo de nuestra conexión y el tamaño del vídeo, puede tardar unos minutos o algunas horas. Una vez que el progreso haya llegado al 100% podremos configurar nuestro vídeo.



51. Lo básico que podemos configurar son: el título y la descripción del vídeo



PALABRAS DE BIENVENIDA Guardado como borrador

1 Detalles 2 **Podemos cambiar el título de nuestro video.**

Detalles

Título (obligatorio)
PALABRAS DE BIENVENIDA

Descripción ⓘ
Palabras del Dr. Ángel Dávila Rojas, Vicerrector Académico de la Universidad Nacional de Cajamarca

Podemos agregarle una descripción al video.

Enlace del video
https://youtu.be/XCP2oZSG_uQ

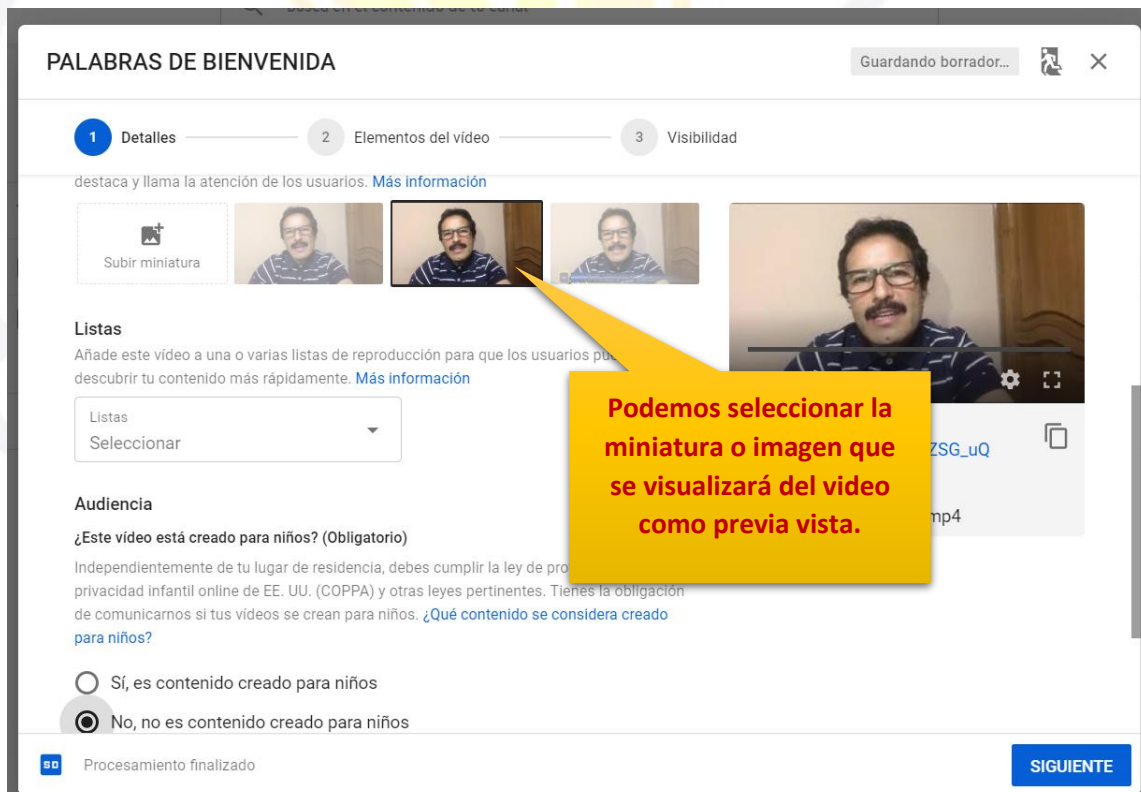
del archivo
RS BIENVENIDA.mp4

Miniatura
Selecciona o sube una imagen que refleje el contenido del video. Una buena miniatura destaca y llama la atención de los usuarios. [Más información](#)

Subir miniatura

Procesamiento finalizado **SIGUIENTE**

52. También podemos seleccionar la miniatura y la audiencia.



PALABRAS DE BIENVENIDA Guardando borrador...

1 Detalles 2 Elementos del video 3 Visibilidad

destaca y llama la atención de los usuarios. [Más información](#)

Subir miniatura

Podemos seleccionar la miniatura o imagen que se visualizará del video como previa vista.

Listas
Añade este video a una o varias listas de reproducción para que los usuarios puedan descubrir tu contenido más rápidamente. [Más información](#)

Listas
Seleccionar

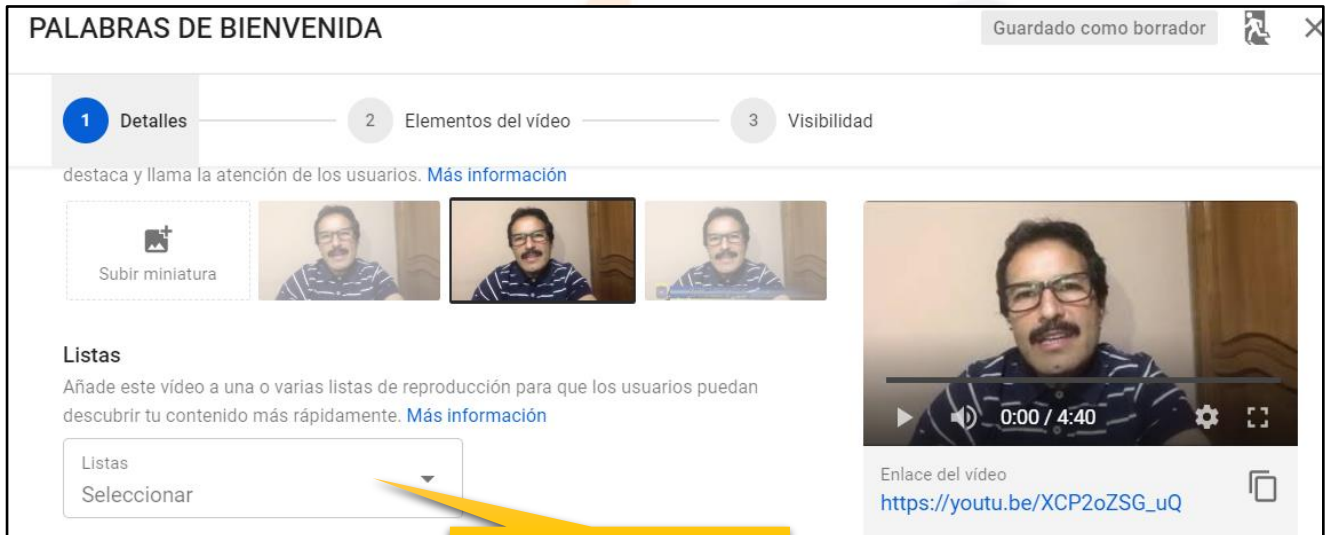
Audiencia
¿Este video está creado para niños? (Obligatorio)
Independientemente de tu lugar de residencia, debes cumplir la ley de privacidad infantil online de EE. UU. (COPPA) y otras leyes pertinentes. Tienes la obligación de comunicarnos si tus videos se crean para niños. [¿Qué contenido se considera creado para niños?](#)

Sí, es contenido creado para niños
 No, no es contenido creado para niños

Procesamiento finalizado **SIGUIENTE**

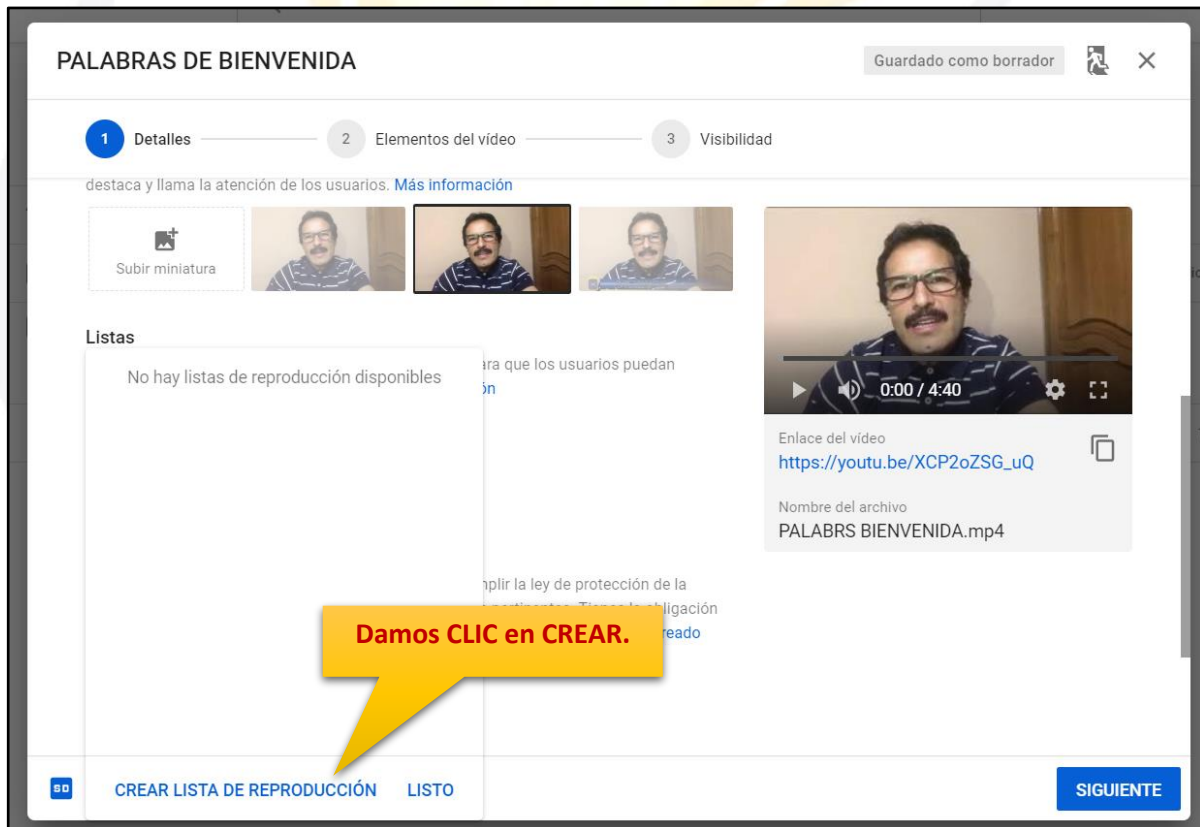
CREAR LISTA DE REPRODUCCIÓN:

53. Una forma de organizar o agrupar nuestros videos quizás de acuerdo al curso es a través de la creación de listas de reproducción. Si hacemos clic en Seleccionar Listas visualizaremos el proceso completo:



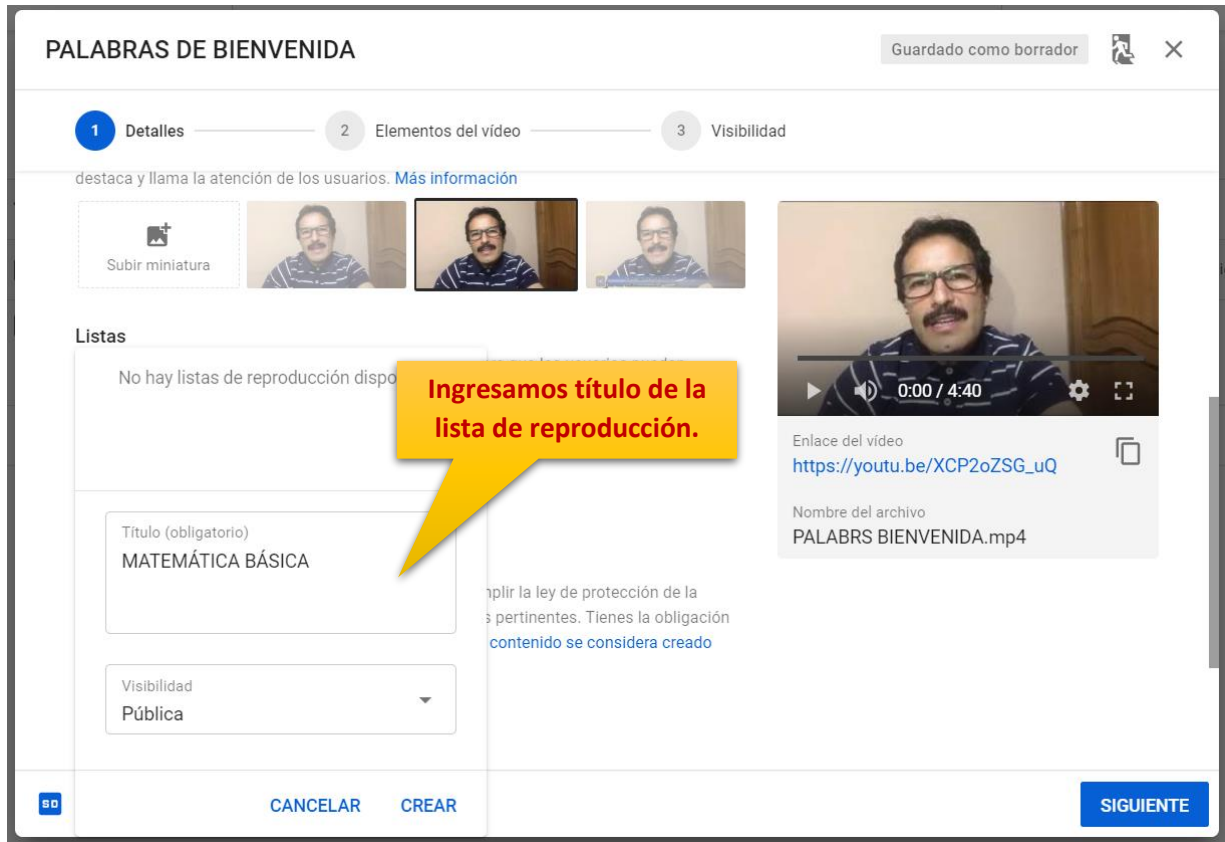
The screenshot shows the YouTube video settings interface for a video titled "PALABRAS DE BIENVENIDA". The interface is divided into three tabs: "1 Detalles", "2 Elementos del video", and "3 Visibilidad". The "Listas" section is active, showing a dropdown menu with the option "Seleccionar". A yellow callout box with a red arrow points to this dropdown menu, containing the text "Damos CLIC en LISTAS.".

54. Podremos crear listas de reproducción hacemos clic en CREAR LISTA DE REPRODUCCIÓN.



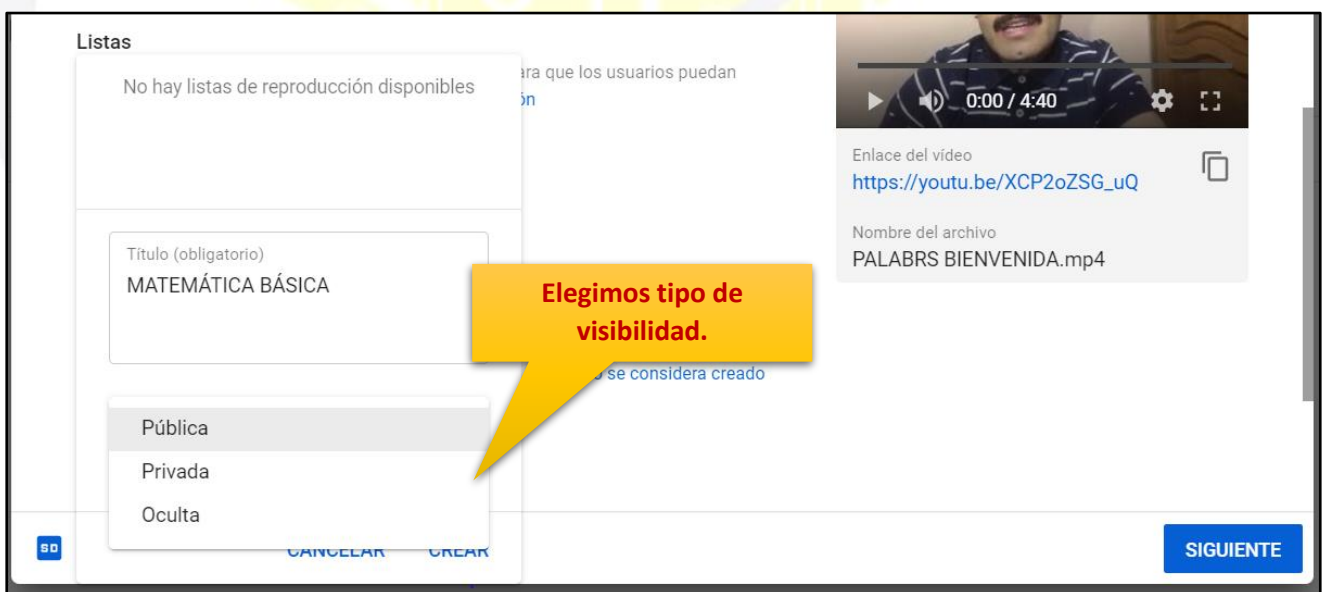
The screenshot shows the YouTube video settings interface for a video titled "PALABRAS DE BIENVENIDA". The "Listas" section is active, showing a message "No hay listas de reproducción disponibles". A yellow callout box with a red arrow points to the "CREAR LISTA DE REPRODUCCIÓN" button at the bottom of the interface, containing the text "Damos CLIC en CREAR.".

55. Ponemos un título (por ejemplo, podemos tener una lista de reproducción para cada curso). Ahora seleccionamos Visibilidad.

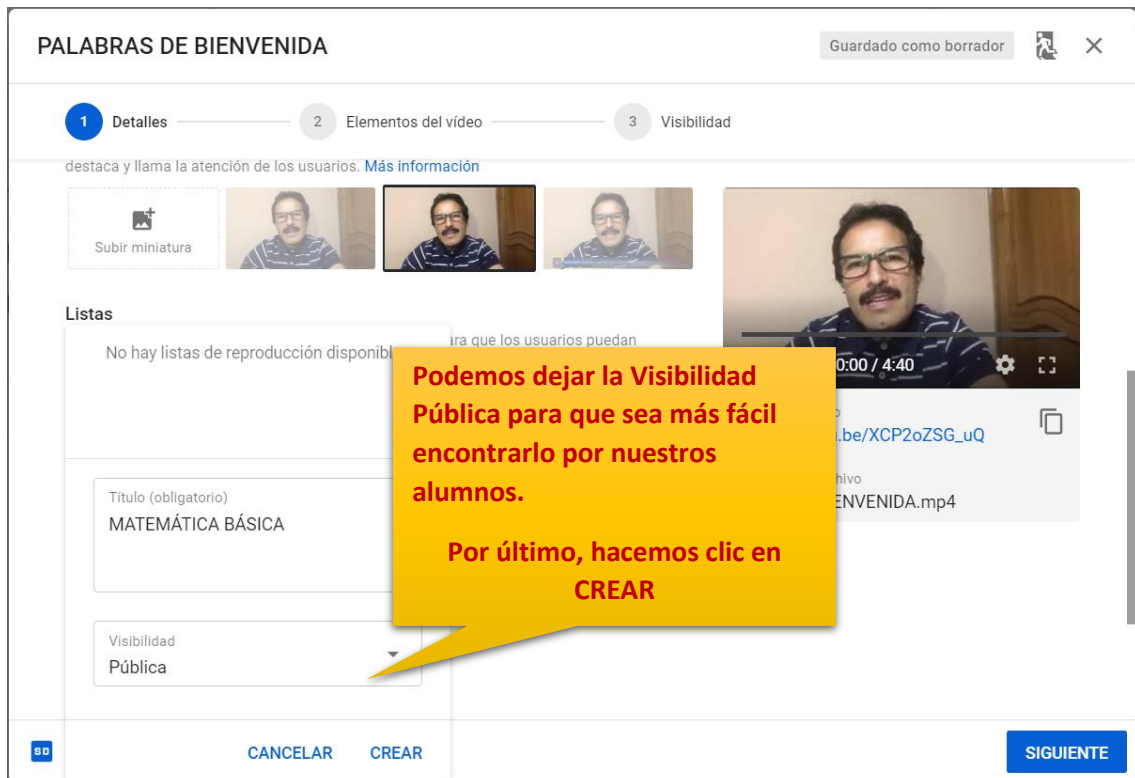


The screenshot shows the YouTube video creation interface for a video titled "PALABRAS DE BIENVENIDA". The interface is divided into three steps: 1. Detalles, 2. Elementos del vídeo, and 3. Visibilidad. The current step is "Visibilidad". A yellow callout bubble points to the "Título (obligatorio)" field, which contains the text "MATEMÁTICA BÁSICA". Below the title field, there is a "Visibilidad" dropdown menu set to "Pública". To the right, there is a video player showing a man speaking, with a duration of 0:00 / 4:40. Below the video player, the video URL is displayed as https://youtu.be/XCP2oZSG_uQ and the filename as "PALABRS BIENVENIDA.mp4". At the bottom, there are buttons for "CANCELAR", "CREAR", and "SIGUIENTE".

56. Tenemos 3 tipos de visibilidad: **PÚBLICA** (cualquiera puede acceder), **PRIVADA** (solo nosotros podemos verlo) y **OCULTA** (Se necesita compartirlo mediante un enlace para poder acceder)



The screenshot shows the YouTube video creation interface, focusing on the "Visibilidad" dropdown menu. The menu is open, showing three options: "Pública", "Privada", and "Oculta". A yellow callout bubble points to the "Pública" option, indicating that it has been selected. The background shows the same video player and title field as in the previous screenshot.



PALABRAS DE BIENVENIDA Guardado como borrador

1 Detalles 2 Elementos del vídeo 3 Visibilidad

destaca y llama la atención de los usuarios. [Más información](#)

Subir miniatura

Listas

No hay listas de reproducción disponibles para que los usuarios puedan

Título (obligatorio)
MATEMÁTICA BÁSICA

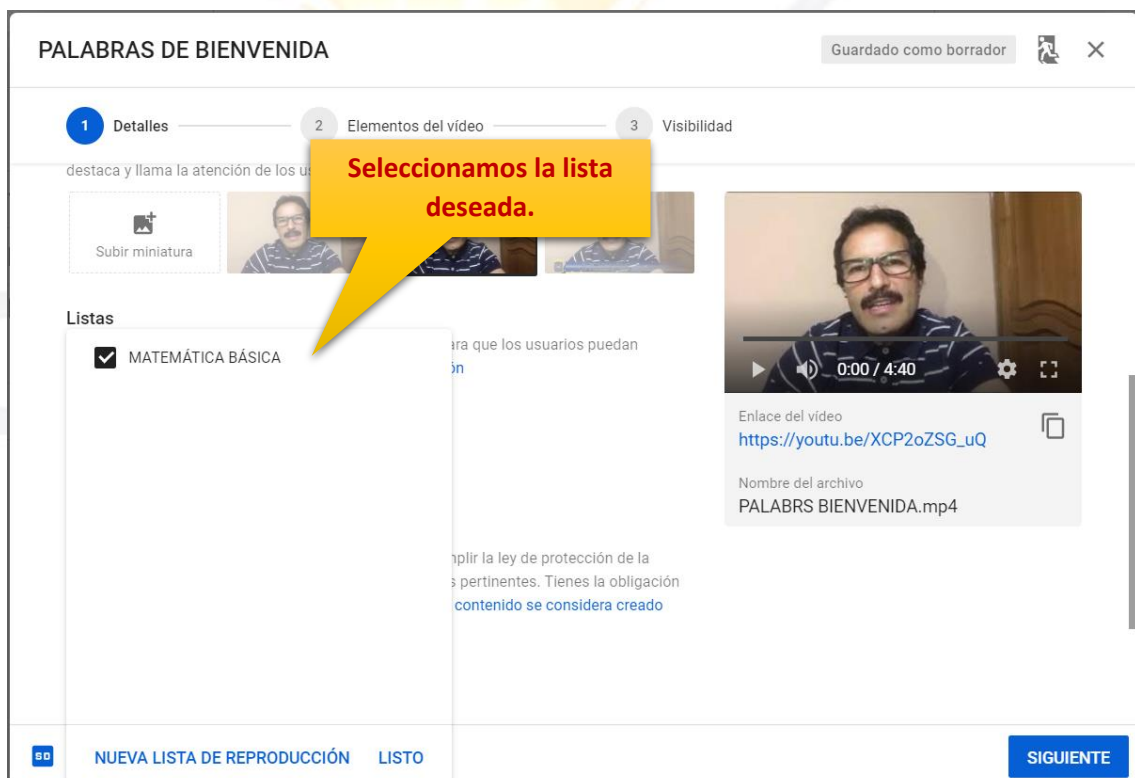
Visibilidad
Pública

Podemos dejar la Visibilidad Pública para que sea más fácil encontrarlo por nuestros alumnos.

Por último, hacemos clic en CREAR

CANCELAR CREAR SIGUIENTE

57. Ahora seleccionamos la lista que hemos creado y hacemos clic en LISTO (También podemos crear más LISTAS DE REPRODUCCIÓN con la opción NUEVA LISTA DE REPRODUCCIÓN)



PALABRAS DE BIENVENIDA Guardado como borrador

1 Detalles 2 Elementos del vídeo 3 Visibilidad

destaca y llama la atención de los usuarios. [Más información](#)

Subir miniatura

Listas

MATEMÁTICA BÁSICA

Enlace del vídeo
https://youtu.be/XCP2oZSG_uQ

Nombre del archivo
PALABRS BIENVENIDA.mp4

Seleccionamos la lista deseada.

NUEVA LISTA DE REPRODUCCIÓN LISTO SIGUIENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

PALABRAS DE BIENVENIDA Guardado como borrador

1 Detalles — 2 Elementos del video — 3 Visibilidad

destaca y llama la atención de los usuarios. [Más información](#)

Subir miniatura

Listas
Añade este vídeo a una o varias listas de reproducción para que los usuarios puedan descubrir tu contenido más rápidamente. [Más información](#)

Listas
MATEMÁTICA BÁSICA

Audiencia
¿Este vídeo está creado para niños? (Obligatorio)
Independientemente de tu lugar de residencia, debes cumplir la ley de protección de la privacidad infantil online de EE. UU. (COPPA) y otras leyes pertinentes. Tienes la obligación de comunicarnos si tus videos se crean para niños. [¿Qué contenido se considera creado para niños?](#)

Sí, es contenido creado para niños
 No, no es contenido creado para niños

Procesamiento finalizado

Damos CLIC en SIGUIENTE.

SIGUIENTE

PALABRAS DE BIENVENIDA Guardado como borrador

✓ Detalles — 2 Elementos del video — 3 Visibilidad

Elementos del vídeo
Usa tarjetas y pantallas finales para mostrar a los usuarios videos relacionados, sitios web y llamadas a la acción. [Más información](#)

Añadir pantallas finales AÑADIR
Promociona contenido relacionado al final del vídeo

Añadir tarjetas AÑADIR
Promociona contenido relacionado durante el vídeo

Procesamiento finalizado

Damos CLIC en SIGUIENTE.

ATRÁS SIGUIENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

58. Hacemos clic en la **Visibilidad Público** para el vídeo y en el ícono señalado. Finalmente, haremos clic en **PUBLICAR**.

PALABRAS DE BIENVENIDA Guardado como borrador

1 Detalles 2 Elementos del vídeo 3 Visibilidad

Visibilidad

Elige cuándo se publica el vídeo y quién puede verlo.

Guardar o publicar
Configura el vídeo como público, oculto o privado

Privado
Solo podéis ver el vídeo

Oculto
Cualquier persona con acceso al vídeo puede verlo

Público
Todo el mundo puede ver el vídeo

Configurar como estreno inmediato ?

Programar
Indica cuándo quieres que el vídeo sea público

0:00 / 4:40

PALABRAS DE BIENVENIDA

Enlace del vídeo
https://youtu.be/XCP2oZSG_uQ

Procesamiento finalizado

ATRÁS **PUBLICAR**

Damos CLIC en **PUBLICAR**.

59. Nuestro video ha sido publicado con éxito. Hacemos clic en **CERRAR**.

Se ha publicado el vídeo

PALABRAS DE BIENVENIDA
Fecha de publicación: 28 may. 2020

Compartir un enlace

Insertar Facebook Twitter Blogger Tumblr reddit

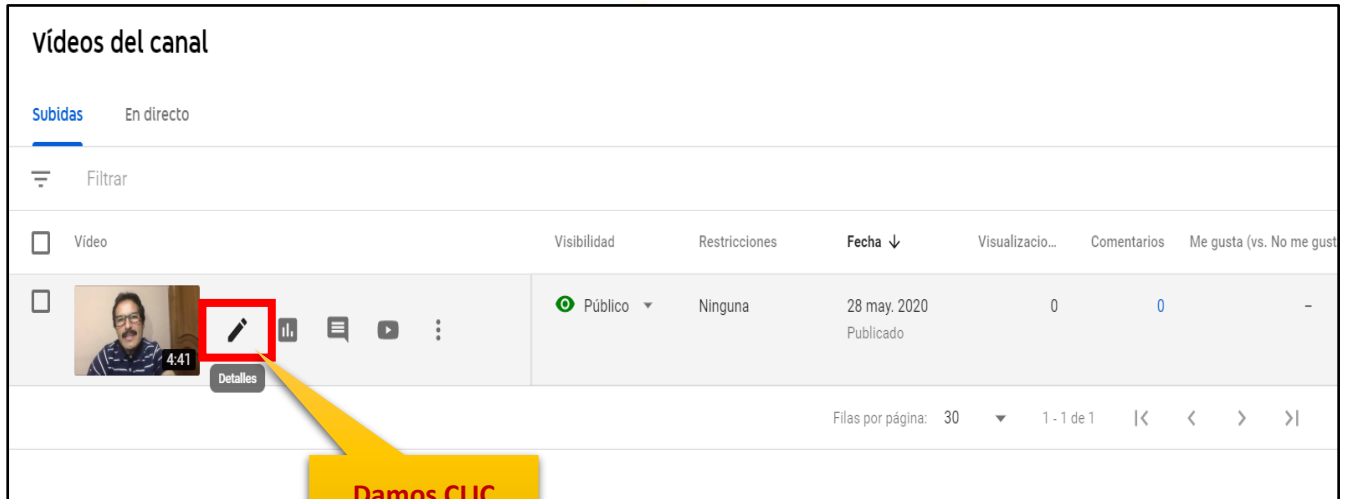
Enlace del vídeo
https://youtu.be/XCP2oZSG_uQ

CERRAR

Damos CLIC en **CERRAR**.

EDITAR CONFIGURACIÓN DE UN VIDEO:



60. Si queremos editar la configuración antes vista podemos hacer clic en el ícono del lápiz (Detalles):



Videos del canal

Subidas En directo

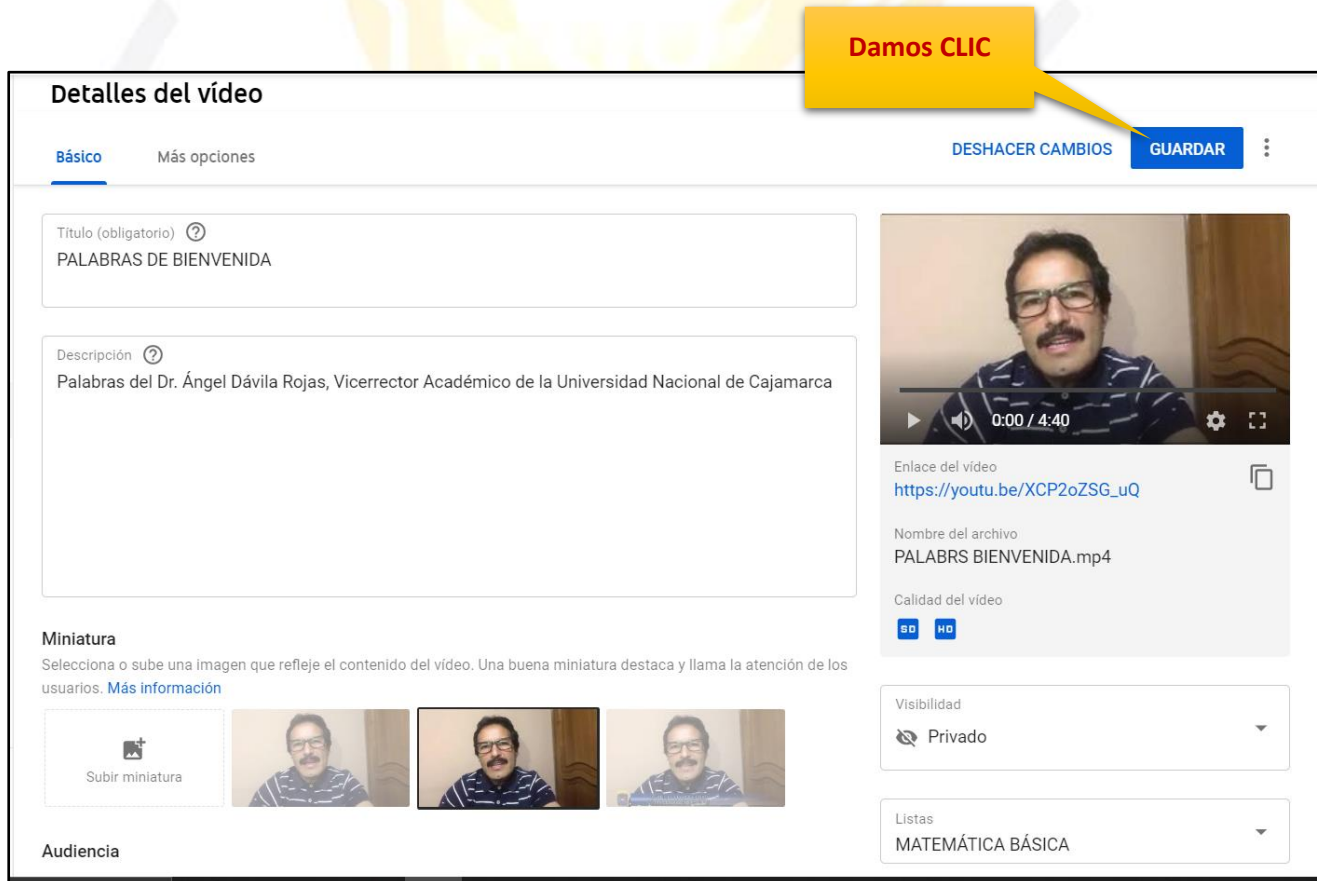
Filtrar

Vídeo	Visibilidad	Restricciones	Fecha ↓	Visualizacio...	Comentarios	Me gusta (vs. No me gust
 4:41	 Público	Ninguna	28 may. 2020 Publicado	0	0	-

Filas por página: 30 1 - 1 de 1

Damos CLIC


61. Aquí podemos corregir o actualizar (el Título, Descripción, Miniatura, Visibilidad, Lista de Reproducción y Audiencia). Una vez que hemos terminado, haremos clic en GUARDAR.




Detalles del vídeo

BÁSICO Más opciones

DESHACER CAMBIOS **GUARDAR**

Título (obligatorio) 
PALABRAS DE BIENVENIDA

Descripción 
Palabras del Dr. Ángel Dávila Rojas, Vicerrector Académico de la Universidad Nacional de Cajamarca

Miniatura
Selecciona o sube una imagen que refleje el contenido del vídeo. Una buena miniatura destaca y llama la atención de los usuarios. [Más información](#)

Audiencia

Enlace del vídeo
https://youtu.be/XCP2oZSG_uQ

Nombre del archivo
PALABRS BIENVENIDA.mp4

Calidad del vídeo
SD HD

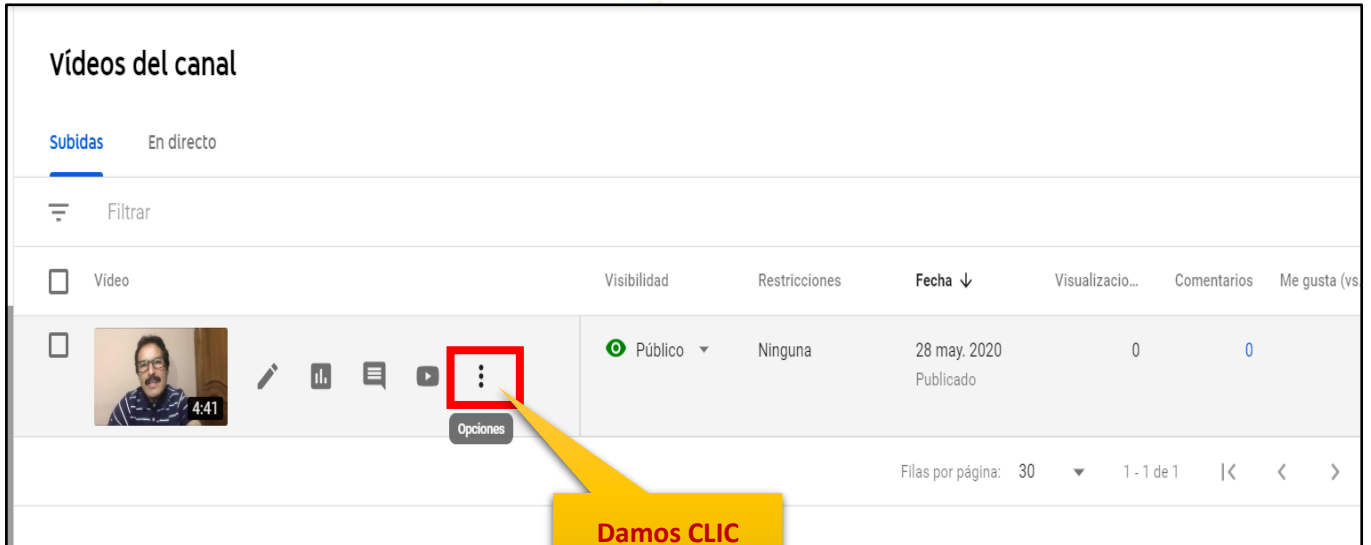
Visibilidad
Privado

Listas
MATEMÁTICA BÁSICA

Damos CLIC

ELIMINAR UN VIDEO:



62. Si queremos eliminar un vídeo haremos clic en los 3 puntitos:



Videos del canal

Subidas En directo

Filtrar

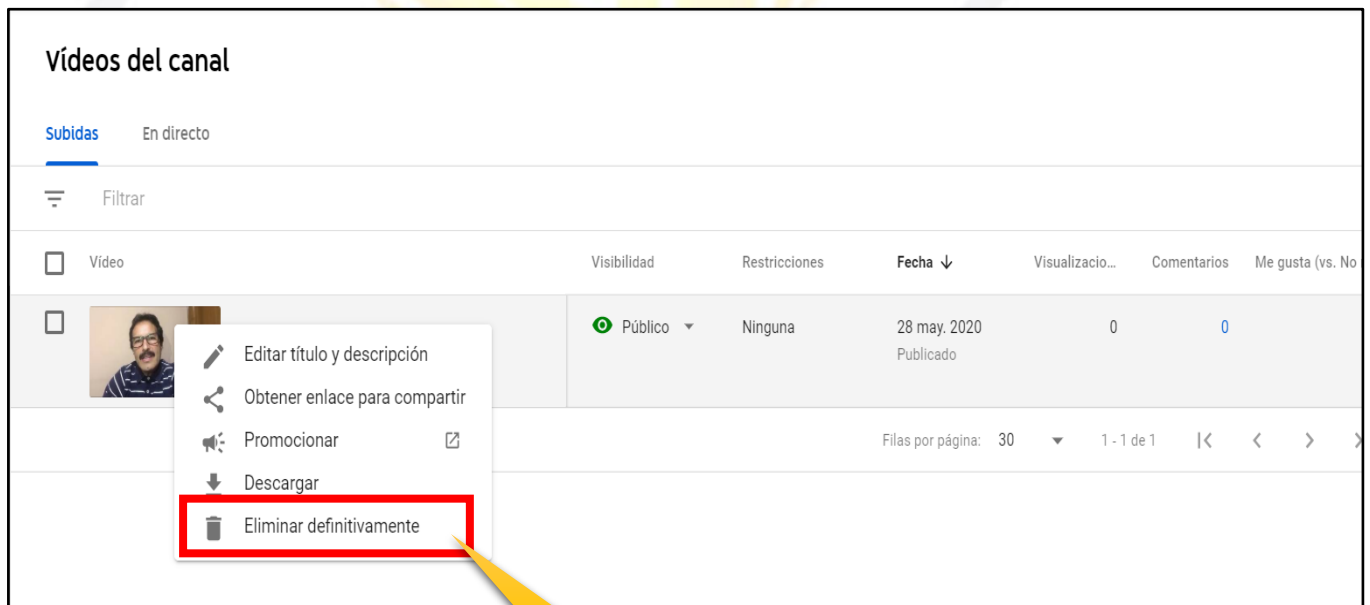
Video	Visibilidad	Restricciones	Fecha ↓	Visualizacio...	Comentarios	Me gusta (vs
 4:41	 Público	Ninguna	28 may. 2020 Publicado	0	0	

Opciones

Filas por página: 30 1 - 1 de 1

Damos CLIC



63. Y luego seleccionamos ELIMINAR DEFINITIVAMENTE.



Videos del canal

Subidas En directo

Filtrar

Video	Visibilidad	Restricciones	Fecha ↓	Visualizacio...	Comentarios	Me gusta (vs. No
	 Público	Ninguna	28 may. 2020 Publicado	0	0	

- Editar título y descripción
- Obtener enlace para compartir
- Promocionar
- Descargar
- Eliminar definitivamente**

Filas por página: 30 1 - 1 de 1

Damos CLIC



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

VER MI CANAL:



64. Hago clic en mi imagen o letra y hago clic en Tu canal.

Busca en el contenido de tu canal

Videos del canal

Subidas En directo

Filtrar

Vídeo	Visibilidad	Restricciones	Fecha ↓	Visu...
 PALABRAS DE BIENVENIDA A LA CAPACITACIÓN... Palabras del Dr. Ángel Dávila Rojas, Vicerrector Académico de la Universidad Nacional de...	 Público	Ninguna	28 may. 2020 Publicado	

Filas por página: 30 1 - 1 de 1

65. Para volver a ver y poder editar todos los vídeos que vaya subiendo y las listas de reproducción hare clic en **YOUTUBE STUDIO**

Buscar


Asistencia Informatica UNC

Sin suscriptores

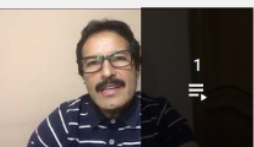
PERSONALIZAR CANAL YOUTUBE STUDIO

INICIO

Subidas Público

 PALABRAS DE BIENVENIDA A LA CAPACITACIÓN
0 visualizaciones · Hace 9 minutos
Palabras del Dr. Ángel Dávila Rojas, Vicerrector Académico de la Universidad Nacional de Cajamarca

Listas de reproducción creadas Público

 MATEMÁTICA BÁSICA
Actualizado hoy
PALABRAS DE BIENVENIDA A LA CAPACITACIÓN · 4:41
VER LISTA DE REPRODUCCIÓN COMPLETA (1 VÍDEO)



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

66. Y en el panel de la izquierda podremos encontrar las opciones Vídeos y Listas. Haremos clic en Vídeos para ubicar todos los que hayamos subido.

Panel de control del canal

Rendimiento del último video

Novedades

Estadísticas del canal

Suscriptores actuales: 0

Resumen

Últimos 28 días

Visualizaciones: 0 0 %

Tiempo de visualización (horas): 0,0 0 %

Videos principales

Último 48 horas - Visualizaciones

PALABRAS DE BIENVENIDA A LA CAPACITACIÓN 0



[IR A LAS ESTADÍSTICAS DEL CANAL](#)

67. Por el momento, solo nos aparecerá el que hemos subido anteriormente. Ahora, haremos clic en Listas.

Videos del canal

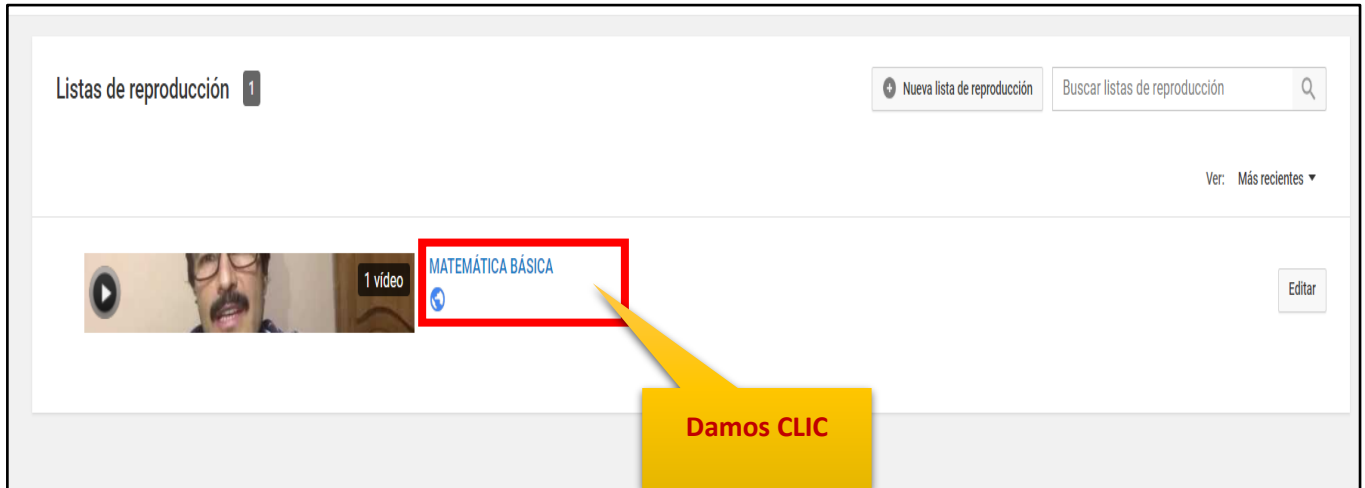
Subidas En directo

Filtrar

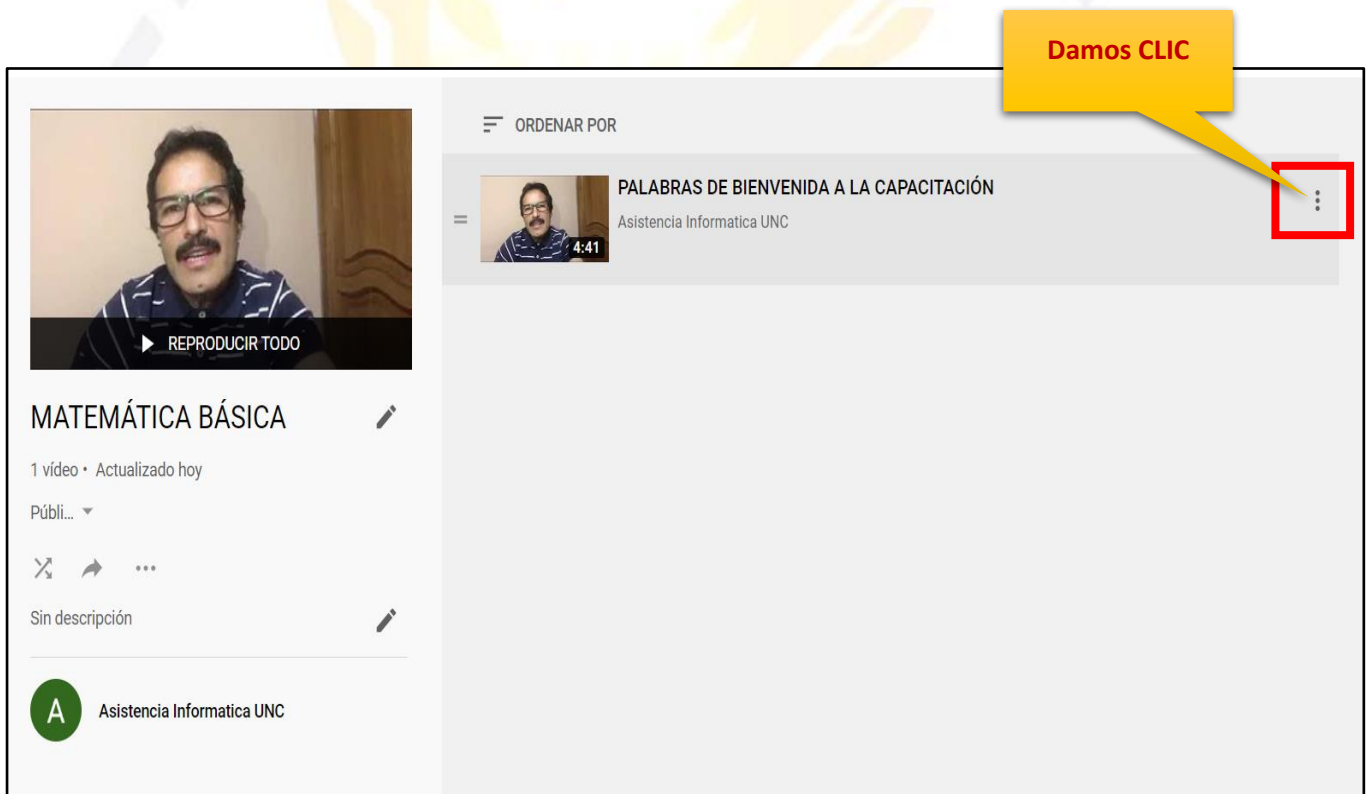
<input type="checkbox"/>	Video	Visibilidad	Restricciones	Fecha ↓	Visualizacio...
<input type="checkbox"/>	 PALABRAS DE BIENVENIDA A LA CAPACITACI... Palabras del Dr. Ángel Dávila Rojas, Vicerrector Académico de la Universidad Nacional de...	 Público	Ninguna	28 may. 2020 Publicado	0

Filas por página: 30 1 - 1 de 1

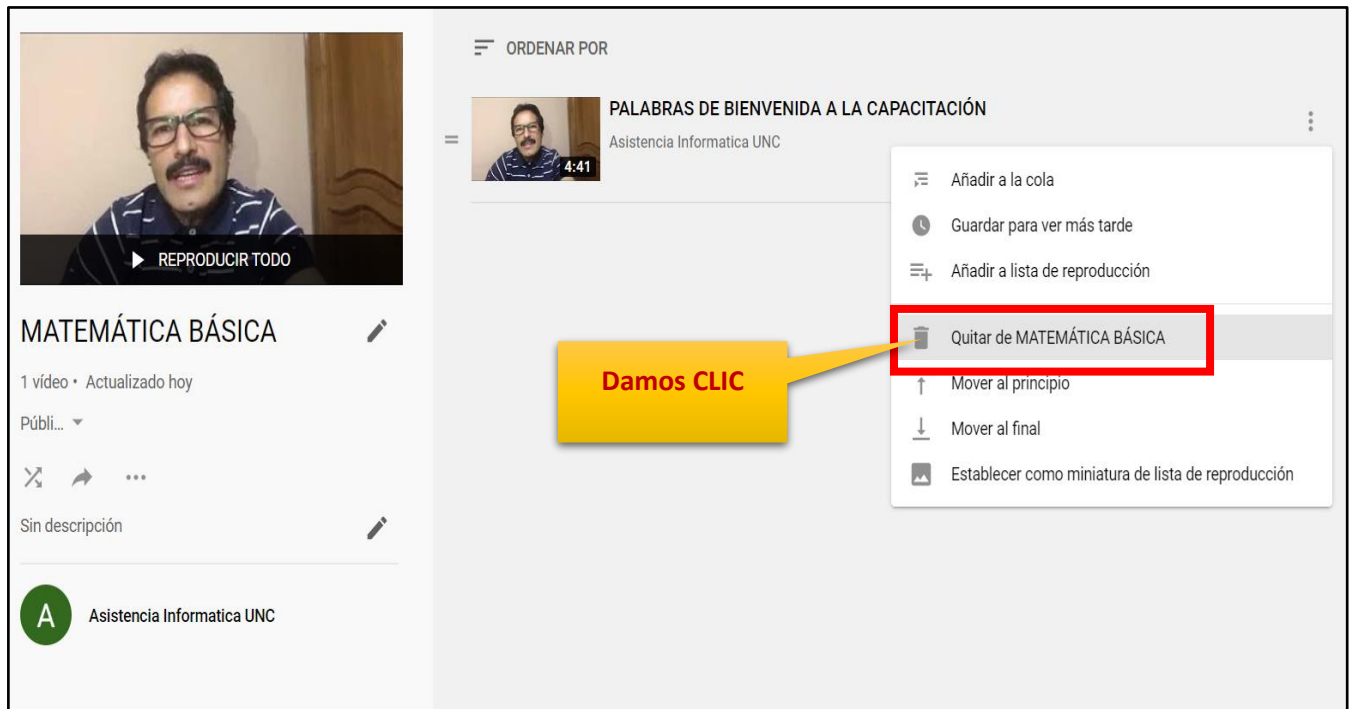
68. Aparecerán nuestras listas creadas, podemos crear nueva lista de reproducción o podemos hacer clic en una lista para ver sus opciones.



69. Se abrirá la lista que contiene los vídeos. Si queremos quitar un vídeo de una lista de reproducción haremos clic en los 3 puntitos de la derecha:



70. Y luego Quitar, recuerda que esta opción no elimina el vídeo. Solo lo quita de la lista de reproducción.



ORDENAR POR

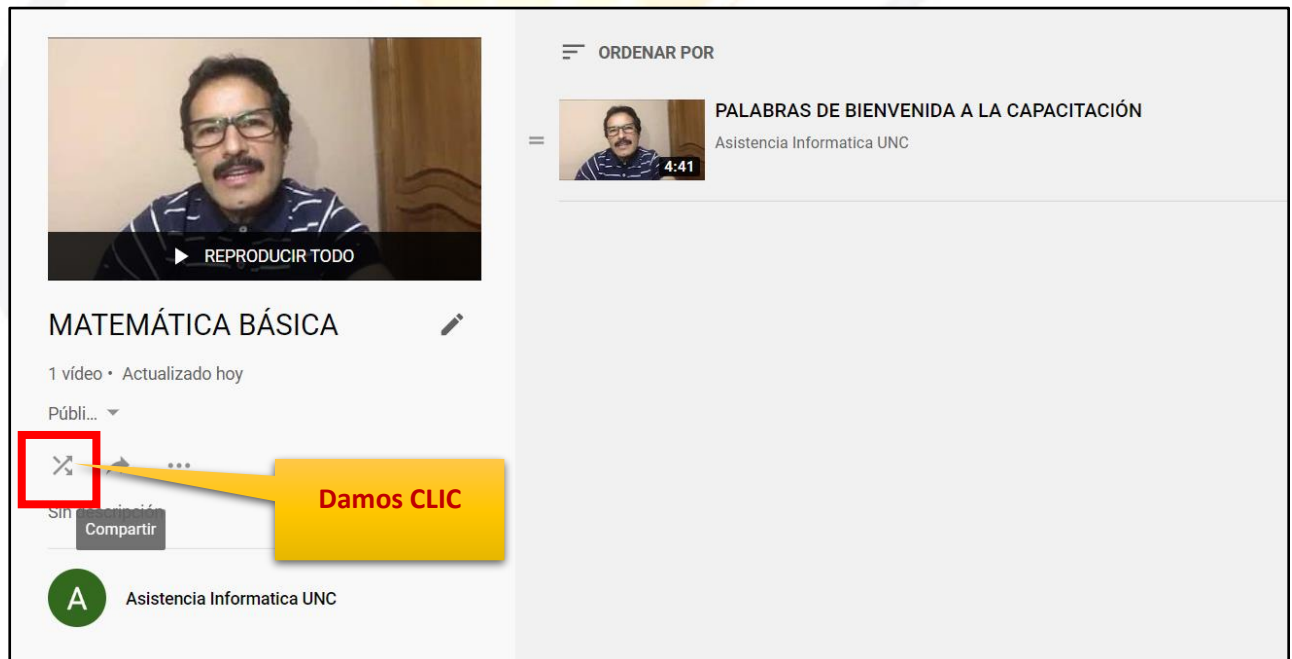
PALABRAS DE BIENVENIDA A LA CAPACITACIÓN
Asistencia Informatica UNC

Añadir a la cola
Guardar para ver más tarde
Añadir a lista de reproducción
Quitar de MATEMÁTICA BÁSICA
Mover al principio
Mover al final
Establecer como miniatura de lista de reproducción

MATEMÁTICA BÁSICA
1 vídeo • Actualizado hoy
Públi...
Sin descripción
Asistencia Informatica UNC

COMPARTIR LISTA DE REPRODUCCIÓN:

71. Y si queremos compartir una lista, haremos clic en Compartir



ORDENAR POR

PALABRAS DE BIENVENIDA A LA CAPACITACIÓN
Asistencia Informatica UNC

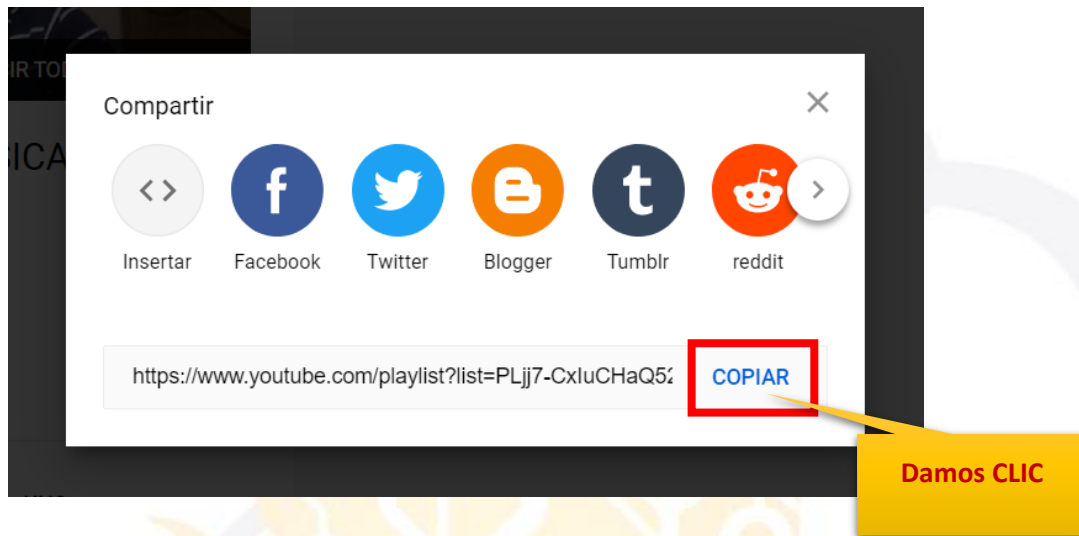
MATEMÁTICA BÁSICA
1 vídeo • Actualizado hoy
Públi...
Sin descripción
Compartir
Asistencia Informatica UNC



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

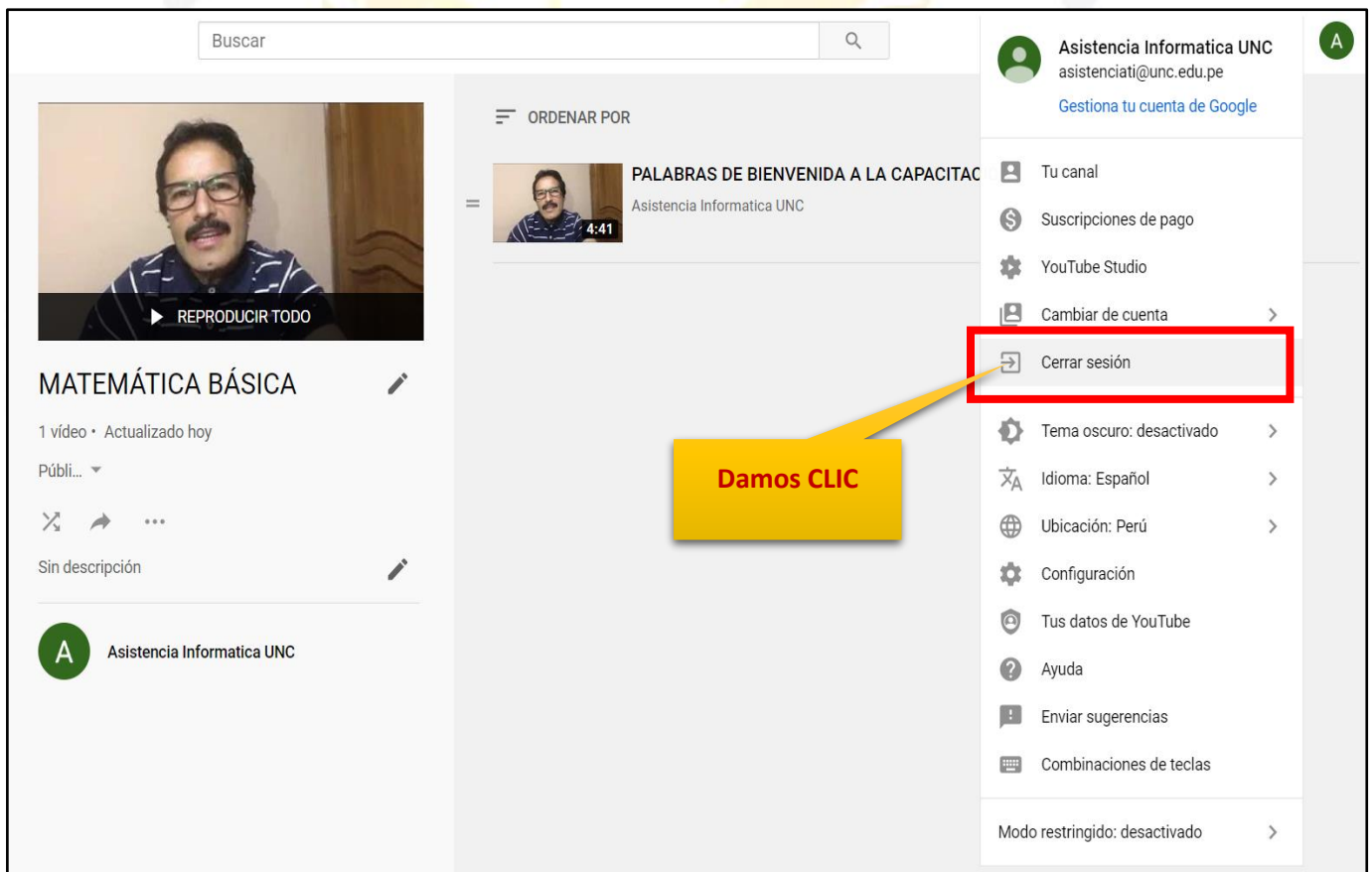
MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

72. Y haremos clic en COPIAR para poder compartirlo con nuestros alumnos, colegas, etc.



CERRAR SESIÓN DEL CANAL:

73. Si queremos cerrar sesión. Clic en nuestra imagen o letra y clic en Cerrar sesión.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA

MANUAL DE ZOOMIT, JAMBOARD Y YOUTUBE - DOCENTE

DATOS DE SOPORTE

Oficina General de Sistemas Informáticos y Plataformas Virtuales

GUIA

Persona	Cargo
Walter Ronald Pérez Estrada	Director OGSIPV
José Luis Guerra Cabrera Antonio Fernando Alcántara Arango Nilda Azucena Guevara Sandoval	Instructor
Nilda Azucena Guevara Sandoval	Edición

VERSIONES

Versión	Fecha
Versión 1.0	25/05/2020
Versión 2.0	29/05/2020

OGSIPV